



SLUŽBENE NOVINE

GRADA DELNICA

Godina X - broj 6

Delnice, ponedjeljak, 27. svibnja 2024.

ISSN: 1849-6962

SADRŽAJ

	str.
GRADSKO VIJEĆE	
94. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA KOMISIJE ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA	3
95. ODLUKA O DRUGIM IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O UVJETIMA I NAČINU DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA I NAČINU POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA I DIVLJIM ŽIVOTINJAMA NA PODRUČJU GRADA DELNICA	3
96. ODLUKA O DAVANJU U ZAKUP POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA I NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA ZA POLJOPRIVREDNU NAMJENU U VLASNIŠTVU GRADA DELNICA	4
97. PROGRAM POTICANJA I RAZVOJA TURIZMA NA PODRUČJU GRADA DELNICA U 2024. GODINI	8
98. ODLUKA O PRISTUPANJU GRADA DELNICA SPORAZUMU GRADONAČELNIKA ZA KLIMU I ENERGIJU	10
99. ODLUKA O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O UPRAVLJANJU IMOVINOM GRADA DELNICA ZA 2023. GODINU	12
100. ODLUKA O PREDLAGANJU ČLANA NADZORNOG ODBORA GORANSKOG SPORTSKOG CENTRA D.O.O. DELNICE	22
GRADONAČELNICA	
87. ZAKLJUČAK O DAVANJU SUGLASNOSTI	22

94.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 40. i članka 57. Statuta Grada Delnica (SN GD 2/21), članka 9. Odluke o utvrđivanju i osnivanju radnih tijela Gradskog vijeća Grada Delnica (SN PGŽ 26/13, SN GD 5/17, 9/19, 6/21 i 3/22) te članka 16. Odluke o javnim priznanjima i posebnim nagradama Grada Delnica (SN 03/24) na današnjoj sjednici donijelo je

RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA KOMISIJE ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA

Članak 1.

U Komisiju za dodjelu javnih priznanja Grada Delnica, imenuju se:

1. Ivana Pečnik Kastner, za predsjednicu,
2. Katarina Mihelčić, za zamjenicu predsjednice,
3. Tomislav Mrle, za člana,
4. Alen Briški, za člana,
5. Nada Glad, za članicu.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja van snage stavlja se Rješenje o imenovanju članova Komisije za javna priznanja (SN GD 9/21).

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Delnica.“

KLASA: 024-06/24-01/1

URBROJ: 2170-6-5-3-24-1

Delnice, 27. svibnja 2024. godine

Gradsko vijeće Grada Delnica
Predsjednica
Ivana Pečnik Kastner, v.r.

95.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 19/13 - pročišćeni tekst, 144/12, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja (NN 102/17, 32/19), članka 40. Statuta Grada Delnica (SN GD 2/21), Gradsko vijeće Grada Delnica na sjednici održanoj 27. svibnja 2024. godine donijelo je

ODLUKU O DRUGIM IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O UVJETIMA I NAČINU DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA I NAČINU POSTUPANJA S NAPUŠTENIM I IZGUBLJENIM ŽIVOTINJAMA I DIVLJIM ŽIVOTINJAMA NA PODRUČJU GRADA DELNICA

Članak 1.

U glavi Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama i divljim životinjama na području Grada Delnica (SN GD 4/18, 3/20) iza brojki: „102/17“ dodaje se zarez i brojke: „32/19“.

Članak 2.

Članak 3. stavak 1. točka 4. mijenja se i glasi: „označiti psa injektibilnim transponderom u skladu s člankom 70. Delegirane uredbe (EU) 2019/2035 prije premještanja u svrhu promjene vlasništva, a najkasnije 90 dana od dana štenjenja“

U stavku 1. iza točke 9. dodaje se točka 10. koja glasi: „pse redovno cijepiti protiv bjesnoće sukladno Zakonu o zdravlju životinja (NN 152/22, 154/22)“

Članak 3.

U članku 13. iza riječi „psima“ dodaju se riječi: „(NN 117/08, 102/17).“

Članak 4.

Članak 16. mijenja se i glasi: „Izvođenje opasnog psa na javne površine dopušteno je jedino s brnjicom i na povodcu, od strane vlasnika i u skladu s komunalnim odredbama o uvjetima i načinu držanja pasa.“

Članak 5.

Članak 17. mijenja se i glasi: „Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten nakon očitavanja mikročipa te uvidom u Upisnik pasa (preko računalne aplikacije Lysacan) utvrditi je li isti upisan kao opasan pas.“

Članak 6.

Članak 18. mijenja se i glasi: „Uzgoji kućnih ljubimaca namijenjenih prodaji ne mogu započeti obavljati djelatnost bez rješenja o registraciji uzgoja koje donosi nadležno tijelo.“

Članak 7.

Iza članka 19. dodaje se članak 20. koji glasi: „Na području Grada Delnica propisuje se trajna sterilizacija kao obvezan način kontrole razmnožavanja isključivo izgubljenih i napuštenih pasa i mačaka.“

Članak 8.

Članak 29. stavak 6. točka 2. mijenja se i glasi:

„posjednik nije označio psa injektibilnim transponderom u skladu s odredbama članka 70. Delegirane uredbe (EU) 2019/2035, odnosno članka 66. stavka 1. Zakona o zdravlju životinja (NN 152/22, 154/22).“

U članku 29. stavku 6. iza točke 11. dodaje se točka 12. koja glasi:

„posjednik nije psa redovito cijepio protiv bjesnoće.“

Članak 9.

U članku 31. stavku 3. riječi: „500 kuna“ zamjenjuju se riječima: „70,00 eura“.

U stavku 3. točke 16., 17., 18., 19., 27. i 28. brišu se.

Članak 10.

Odluka o II. Izmjenama i dopunama Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama i divljim životinjama na području Grada Delnica stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom novinama Grada Delnica“.

KLASA: 322-01/18-01/03

URBROJ: 2170-6-4-8-24-7

Delnice, 27. svibnja 2024. godine

Gradsko vijeće Grada Delnica
Predsjednica
Ivana Pečnik Kastner, v.r.

96.

Na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 40. Statuta Grada Delnica (SN GD 2/21) Gradsko vijeće Grada Delnica, na sjednici održanoj dana 27. svibnja 2024. godine, donijelo je

**ODLUKU O DAVANJU U ZAKUP
POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA I
NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG
ZEMLJIŠTA ZA POLJOPRIVREDNU
NAMJENU U VLASNIŠTVU
GRADA DELNICA**

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom uređuje se način, uvjeti i postupak raspolaganja i upravljanja poljoprivrednim zemljištem i neizgrađenim građevinskim zemljištem za poljoprivrednu

namjenu u vlasništvu Grada Delnica (u daljnjem tekstu: Grad).

(2) U smislu ove Odluke, poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Grada, a koje je u naravi poljoprivredna površina, smatraju se: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se uz gospodarski opravdane troškove može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

(3) Neizgrađeno građevinsko zemljište za poljoprivrednu namjenu je zemljište u vlasništvu Grada koje nije privedeno namjeni, odnosno na kojem nije sagrađen objekt, kao i ono zemljište na kojem Grad nije obavio pripremu za gradnju odnosno radnje na konačnom uređenju prostora.

Članak 2.

(1) U smislu ove Odluke zakupodavac je Grad, a zakupnik je pravna ili fizička osoba koja je potpisala ugovor o zakupu sa zakupodavcem.

(2) U smislu ove Odluke poljoprivredno zemljište ili neizgrađeno građevinsko zemljište za poljoprivrednu namjenu (u daljnjem tekstu: poljoprivredno zemljište) može se koristiti isključivo za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

(3) Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevina niti izvođenje drugih radova za koje je potrebno ishoditi rješenje o uvjetima građenja, lokacijsku dozvolu i/ili bilo koji drugi akt kojim se odobrava građenje.

(4) Ako je predmet zakupa dio zemljišne čestice, poseban uvjet javnog natječaja je izrada skice izmjere (iskolčenja) po ovlaštenom geometru, a na teret podnositelja zahtjeva zakupa.

Članak 3.

(1) Gradonačelnik Grada (u daljnjem tekstu: gradonačelnik) odlučuje o vlasničkim pravima na zemljištu u vlasništvu Grada u skladu s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i drugim pozitivnim propisima.

(2) U korištenju, upravljanju i raspolaganju poljoprivrednim zemljištem gradonačelnik:

- Imenuje Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo),
- Donosi odluku o raspisivanju natječaja,
- Na prijedlog Povjerenstva odlučuje o prihvatu najpovoljnije ponude i zaključenju ugovora o zakupu ili drugog odgovarajućeg ugovora,
- Odlučuje o ostalim poslovima vezanim uz upravljanje poljoprivrednim zemljištem,
- Na prijedlog Povjerenstva donosi Odluku o poništenju javnog natječaja.

Članak 4.

(1) Cijena početne godišnje zakupnine obračunava se prema zakupljenoj površini i kulturi katastarske čestice te jediničnoj zakupnini poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu

Republike Hrvatske propisanoj važećom Uredbom Vlade Republike Hrvatske.

(2) Poljoprivredno zemljište koje je obraslo višegodišnjim raslinjem oslobađa se temeljem obrazloženja Povjerenstva a Zaključkom Gradonačelnika od plaćanja zakupnine do privođenja zemljišta namjeni a najviše do dvije godine.

(3) Ukoliko se zemljište ne privede namjeni u roku iz stavka 2. ovog članka raskida se ugovor o zakupu.

Članak 5.

(1) Zemljište na kojem ima pravo vlasništva, Grad daje u zakup putem javnog natječaja, ako zakonom i ovom Odlukom nije drugačije određeno.

(2) Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta provodi se pisanim putem.

(3) Zemljište se može dati u zakup i bez provođenja javnog natječaja (neposrednom pogodbom):

pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Grada;

osobama javnog prava u svrhu realizacije javnih potreba od interesa za Grad;

u slučaju iz članka 20. stavka 2. ove Odluke.

(4) Zaključak o davanju zemljišta u zakup iz stavka 3. ovoga članka donosi gradonačelnik.

Članak 6.

(1) Javni natječaj iz članka 5. ove Odluke provodi Povjerenstvo kojeg imenuje gradonačelnik.

(2) Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana te istog broja zamjenika.

(3) Mandat Povjerenstva traje četiri godine.

(4) Povjerenstvo donosi prijedlog najpovoljnijeg ponuditelja većinom glasova članova, na temelju kojeg gradonačelnik donosi zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja.

(5) Povjerenstvo može bez navođenja razloga dati prijedlog gradonačelniku o poništenju javnog natječaja.

Članak 7.

Ukoliko dva ili više ponuditelja za isto zemljište ponude isti iznos cijene zakupnine, ponude će se vrednovat po sljedećim kriterijima:

KRITERIJ	BODOVI
Poljoprivreda kao djelatnost	Izvor provjere: Elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan od strane HZMO
nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta ili pravna osoba u rangu mikro i malih poduzeća, kojima je poljoprivreda primarna djelatnost	10
nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta ili pravna osoba u rangu mikro i malih poduzeća, kojima poljoprivreda nije primarna djelatnost	5
nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta ili pravna osoba u rangu mikro i malih poduzeća je žena	15
Sektor poslovanja	Izvor provjere: Dokaz o ekonomskoj veličini poljoprivrednog gospodarstva (EVPG izračun)
11 i više grla mliječnih krava	20
Od 5 do 10 grla mliječnih krava	15

Manje od 5 grla mliječnih krava	10
Više od 100 grla rasplodnih ovaca	20
Između 50 i 100 grla rasplodnih ovaca	10
Više od 5 ha površina pod žitaricama, krumpirom i krmnim biljem (isključujući livade i trajne pašnjake)	20
Više od 1 ha površina pod voćem (koštičavo, jezgričasto, lupinasto)	10
Više od 0,5 ha površina pod voćem (bobičasto)	10
Vlasništvo	Izvor provjere: Izvadak iz zemljišno-knjižne evidencije (vlasnički list)
Ukoliko zemljište koje se daje u zakup graniči sa zemljištem čiji se vlasnik natječe na javnom pozivu	20
Ukoliko zemljište koje se daje u zakup ne graniči sa zemljištem čiji se vlasnik natječe na javnom pozivu	0

Članak 8.

(1) Ponuda za sudjelovanje u natječaju predaje se u pismenom obliku, potpisana, te obvezno sadrži:

- Ime i prezime, odnosno naziv ponuditelja s naznakom prebivališta odnosno sjedišta,
 - OIB ponuditelja,
 - Oznaku poljoprivrednog zemljišta (katastarska općina i broj katastarske čestice za koju se ponuda podnosi);
 - Ponuđenu natječajnu zakupninu za svaku katastarsku česticu;
 - Vrstu proizvodnje i gospodarski plan za zakup poljoprivrednog zemljišta;
 - Dokazne dokumente za bodovanje prema kriterijima iz članka 7. ove Odluke;
 - Preslika žiro-računa koji glasi na podnositelja zahtjeva odnosno tekućeg računa za fizičke osobe, u slučaju povrata jamčevine.
- (2) Uz ponudu iz stavka 1. ovog članka obvezno se prilaže:
- Dokaz o hrvatskom državljanstvu, odnosno registraciji pravne osobe u Republici Hrvatskoj, ne stariji od 30 (trideset) dana od dana predaje ponude,
 - Dokaz o uplaćenju jamčevine,
 - Preslika osobne iskaznice fizičke osobe, odnosno odgovorne osobe u pravnoj osobi, odnosno presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe odnosno obrtni registar za fizičke osobe obrtnike;
 - Preslika Rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava (za OPG-e);
 - Ovlaštenje, odnosno punomoć za ovlaštene predstavnike, odnosno opunomoćenike (izvornik ili ovjerena preslika) ne stariji od 30 (trideset) dana od dana predaje ponude;
 - Dokaz o prvenstvenom pravu iz članka 9. stavka 2. ove Odluke (preslika ugovora o zakupu);
 - Dokaz o nepostojanju duga prema Gradu Delnicama;
 - Dokaz o nepostojanju duga prema državi – izdaje Porezna uprava;
 - Ostalo propisano u natječaju.

NAJPOVOLJNIJA PONUDA**Članak 9.**

(1) Kao najpovoljnija ponuda utvrdit će se ona ponuda koja ispunjava sve uvjete natječaja, te kojom se ponudi najviša natječajna zakupnina, a ako dva ili više ponuditelja

s urednom ponudom ponude isti najviši iznos zakupnine za isto zemljište, izbor najpovoljnijeg ponuditelja utvrđuje se na osnovi kriterija i bodova iz članka 7. ove Odluke, na način da prednost ima ponuditelj koji ima više ostvarenih bodova.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, Grad će sadašnjem zakupniku koji sudjeluje na natječaju i zadovoljava uvjete natječaja, u potpunosti izvršava obveze iz dosadašnjeg ugovora o zakupu te prihvati najviši ponudeni iznos zakupnine, dati pravo prvenstva zaključenja ugovora o zakupu.

NATJEČAJ

Članak 10.

(1) Odluku o raspisivanju i provođenju natječaja donosi gradonačelnik.

(2) Javni natječaj provodi se prikupljanjem pisanih ponuda.

(3) Postupak i uvjeti natječaja, u pravilu objavljuju se na službenim web stranicama Grada.

(4) Natječaj je otvoren najmanje 8 dana računajući od prvog sljedećeg dana od dana objave na službenim stranicama Grada.

Članak 11.

(1) Uvjete natječaja utvrđuje gradonačelnik prilikom donošenja odluke o raspisivanju natječaja, a na prijedlog nadležnog upravnog odjela.

(2) Natječaj za davanje u zakup poljoprivrednog zemljišta obavezno sadrži sljedeće odredbe:

- Podatke o poljoprivrednom zemljištu (katastarska općina, katastarska čestica, površina, kulture koje se mogu uzgajati- jednogodišnje/višegodišnje),
- Početnu natjecajnu zakupninu,
- Obvezu natjecatelja da potpisivanjem ugovora o zakupu prihvaća opće uvjete zakupa propisane ovom Odlukom, kao i da je upoznat sa stvarnim stanjem zemljišta koje se daje u zakup,
- Obvezu natjecatelja da potpisivanjem ugovora o zakupu preuzima poljoprivredno zemljište u viđenom stanju, obvezu i rok za korištenje zemljišta,
- Razloge za nevažeću ponudu,
- Rok za zaključenje ugovora,
- Rok i način plaćanja zakupnine,
- Vrijeme na koje se ugovor o zakupu zaključuje,
- Rok, način i mjesto dostave ponude,
- Mjesto i vrijeme otvaranja pisanih ponuda,
- Postojanje prava prvenstva,
- Pravo izvršnog tijela da u cijelosti ili djelomično poništi natječaj.

Članak 12.

(1) Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda iz članka 8. ove Odluke.

(2) Prikupljanje pisanih ponuda je postupak u kojem po-

nuditelji svoje ponude dostavljaju u pisanom obliku osobno ili putem pošte, u zatvorenim omotnicama sukladno uputama u natječaju.

(3) U razmatranje će se uzeti samo one ponude koje će biti zaprimljene unutar natjecajnog roka ili koje će poštom biti dostavljene unutar toga roka. Ponude koje pristignu poštom ili budu predane fizički nakon toga roka smatrat će se zakašnjelima te se neće razmatrati.

Članak 13.

(1) Javno otvaranje ponuda provodi Povjerenstvo na mjestu i u vremenu utvrđenom u natječaju, na način da utvrdi koje su ponude zaprimljene. Ponude se, u pravilu, otvaraju u roku od 5 (pet) dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda.

(2) O tijeku sjednice Povjerenstva vodi se zapisnik kojeg po okončanju sjednice potpisuju nazočni članovi Povjerenstva i zapisničar.

(3) Nakon provedenog natječaja zainteresiranim ponuditeljima na njihov se zahtjev uručuje preslika zapisnika iz prethodnog stavka ovog članka.

(4) Ponude koje ne ispunjavaju uvjete natječaja, zakašnjele, nepotpune, odnosno nevažeće ponude Povjerenstvo neće uzeti u razmatranje te će iste odbaciti kao nevaljane, a ponuditelji će o istome biti obaviješteni pismenim putem.

(5) Valjane ponude Povjerenstvo razmatra te usporedbom visina ponuđenih natjecajnih zakupnina te sukladno odredbama članka 9. ove Odluke, zapisnički utvrđuje koju ponudu smatra najpovoljnijom.

Članak 14.

Po utvrđivanju prijedloga najpovoljnije ponude, Povjerenstvo utvrđuje koje su osobe s prvenstvenim pravom ispunile uvjete natječaja.

Članak 15.

(1) Zapisnik o provedenom natječaju s prijedlogom ponude za koju smatra da je treba prihvatiti, Povjerenstvo dostavlja gradonačelniku radi donošenja zaključka o prihvatu ponude i zaključenja ugovora o zakupu.

(2) Gradonačelnik će u cijelosti ili djelomično poništiti natječaj ukoliko se ustanove nepravilnosti koje su mogle utjecati na postupak, odnosno rezultate natječaja.

(3) Odluka gradonačelnika iz stavka 2. ovog članka je konačna.

Članak 16.

(1) Ponuditelj koji ostvari pravo na zaključenje ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta dužan je u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka obavijesti pristupiti u nadležni upravni odjel te zaključiti ugovor o zakupu.

(2) Ukoliko izabrani ponuditelj odustane od zaključenja ugovora o zakupu poljoprivrednog zemljišta ili ne pristupi zaključenju ugovora o zakupu najkasnije u roku od 15 dana od dostavljenog zaključka Gradonačelnika o odabi-

ru najpovoljnijeg ponuditelja ili nekog drugog roka kojeg odredi Gradonačelnik, a svoj izostanak ne opravda, smatrat će se da je odustao od zaključenja ugovora o zakupu.

(3) Ako izostanak iz stavka 2. ovog članka ponuditelj opravda, odredit će mu se novi rok koji ne može biti duži od 15 dana.

(4) Ako izabrani ponuditelj ne pristupi zaključenju ugovora u roku iz stavka 3. ovoga članka, smatrat će se da je odustao od zaključenja ugovora, a zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja prestaje važiti.

(5) U slučajevima iz stavaka 2. i 4. ovog članka, poljoprivredno će se zemljište dati u zakup sljedećem najpovoljnijem ponuditelju sukladno listi reda prvenstva.

(6) U slučajevima iz stavka 2. i 4. ovog članka ponuditelj gubi pravo na povrat jamčevine.

Članak 17.

(1) Na osnovi zaključenog ugovora o zakupu, zakupnika nadležni upravni odjel Grada uvodi u posjed u roku od 30 (trideset) dana od dana zaključenja ugovora, o čemu se sastavlja zapisnik.

(2) Ovlašteni službenici iz nadležnog upravnog odjela Grada određeni od strane gradonačelnika jednom godišnje kontroliraju da li se poljoprivredno zemljište koristi u skladu sa zaključenim ugovorom o zakupu, o čemu se sastavlja zapisnik. U slučaju utvrđenih nepravilnosti, nadležni upravni odjel Grada poduzeti će daljnje mjere sukladno ugovoru o zakupu.

JAMČEVINA

Članak 18.

(1) Visinu jamčevine odlukom o raspisivanju natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta određuje Gradonačelnik a iznosi najmanje godišnji iznos zakupnine.

(2) Jamčevina koju su uplatili ponuditelji, a čije ponude nisu prihvaćene, vraća se istima po završetku natječaja, a najkasnije u roku od 8 dana od dana sklapanja ugovora s najpovoljnijim ponuditeljem.

(3) Iznos jamčevine najpovoljnijeg ponuditelja uračunava se u ugovorenu cijenu zakupa zemljišta.

UGOVOR O ZAKUPU

Članak 19.

(1) Ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta zaključuje se u pisanom obliku i mora sadržavati:

naznaku ugovornih strana, oznaku i površinu zemljišta podatke o zemljištu, iznos ugovorene cijene zemljišta, rok i način plaćanja, posebne uvjete, mjesto i vrijeme zaključenja ugovora.

(2) Osim navedenog iz stavka 1. ovog članka, ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta sadržava i:

- odredbu da, u slučaju nemogućnosti uručenja pisane obavijesti o otkazu ugovora, odnosno o zahtjevu da se zemljište preda u posjed Gradu, zakupodavac može ući u posjed zemljišta, te da se takvo ponašanje zakupodavca neće smatrati smetanjem posjeda i da u takvom slučaju zakupnik neće tražiti zaštitu posjeda;
- odredbu da se, u slučaju nastavljanja korištenja zemljišta nakon isteka roka iz ugovora, ne smatra da je prešutno zaključen novi ugovor na neodređeno vrijeme;
- odredbu da zakupnik ne može zakupljeno zemljište dati u podzakup;
- odredbu da, u slučaju zaključenja ugovora s više osoba, zakupnici za sve obveze iz ugovora odgovaraju solidarno.

Članak 20.

(1) Ugovor o zakupu zaključuje se za trajne nasade (bobičasto voće i sl.) najduže na vrijeme od 10 (slovima: deset) godina, a za ostale kulture najduže na vrijeme od 5 (slovima: pet) godina.

(2) Protekom roka iz stavka 1. ovoga članka, ugovor o zakupu može se ponovno zaključiti sa zakupnikom koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, ako on najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor zaključen, predloži zakupodavcu zaključenje novog ugovora.

(3) U slučaju iz stavka 2. ovoga članka, dosadašnjem zakupniku ponudit će se zaključenje novog ugovora pod uvjetima koji su na snazi u trenutku zaključenja novog ugovora.

Članak 21.

(1) Zakupnik ne može prenijeti svoje pravo iz ugovora o zakupu na drugu osobu.

(2) Iznimno od prethodnog stavka, prava i obveze zakupnika iz ugovora o zakupu mogu se prenijeti na nasljednika prvoga nasljednog reda, odnosno na pravnog slijednika, i to do isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

(3) Gradonačelnik će prihvatiti zahtjev za stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika podnesen od strane novog zakupnika:

- u slučaju smrti zakupnika – nasljednicima prvoga nasljednog reda ukoliko među njima postoji jasno utvrđeni jedan nasljednik,

- pravnoj osobi kao pravnom slijedniku pravne osobe.

(4) U slučaju iz prethodnog stavka zaključuje se s novim zakupnikom ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta pod istim uvjetima i do isteka roka na koji je bio zaključen ugovor sa prethodnim zakupnikom. Novi zakupnici imaju isti pravni položaj u smislu odredbi ove Odluke kao njihovi pravni prednici temeljem prethodnog ugovora o zakupu.

(5) Zahtjevu novog zakupnika iz stavka 3. ovog članka moraju biti priloženi:

- odgovarajući dokazi, ovisno o osnovi temeljem koje se traži stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika (smrtoznica, rješenje o nasljeđivanju, izvod iz matične knjige rođenih, izvod iz sudskog registra i sl.).

(6) Grad Delnice će izvršiti provjeru dugovanja te, u slučaju da za predmetno poljoprivredno zemljište nisu podmirena sva dugovanja na ime zakupnine ili da podnositelj zahtjeva duguje Gradu Delnicama po drugoj osnovi, neće doći do prijenosa.

Članak 22.

(1) Ugovor o zakupu zemljišta, zakupodavac će otkazati prije isteka roka:

- u slučaju potrebe, odnosno interesa Grada za privođenjem zemljišta namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja, uz obvezu zakupnika da sa zemljišta ukloni sve kulture, uređaje te zemljište preda u posjed Gradu bez prava na naknadu za uložena sredstva ili naknadu štete;
- u slučaju neke druge potrebe, odnosno interesa Grada, na zemljištu danom u zakup osim razloga iz prethodne točke ovog članka, u kojem slučaju se ugovor o zakupu raskida istekom vegetacijske godine;
- ako zakupnik ne plati dospjelu zakupninu u roku od 8 dana od dana dostave pisane obavijesti zakupodavca;
- ako zakupnik predmetno zemljište daje u podzakup, odnosno u posjed trećoj osobi;
- ako zakupnik ovlaštenim osobama zakupodavca onemogućiti pristup na predmetno zemljište u svrhu nadzora;
- ako zakupnik načinom korištenja zemljišta nanese štetu, ometa, ograničava ili šikanira vlasnike, odnosno posjednike susjednih nekretnina;
- ako zakupnik predmetno zemljište koristi suprotno namjeni za koju je ono dano u zakup;
- u slučaju drugih ugovorom određenih razloga za otkaz.

(2) Ugovor o zakupu otkazuje se pisanim otkazom.

(3) Otkazni rok je 30 dana od primitka pisane obavijesti o otkazu ugovora.

(4) Zakupnik može otkazati ugovor o zakupu ne navodeći razloge.

Članak 23.

Za provedbu ove Odluke nadležan je upravni odjel Grada u čijem djelokrugu je djelatnost poljoprivrede.

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA: 320-05/24-01/1

URBROJ: 2170-6-4-1-24-1

Delnice, 27. svibnja 2024. godine

Gradsko vijeće Grada Delnica
Predsjednica
Ivana Pečnik Kastner, v.r.

97.

Na temelju članka 11. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/2, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/16) i članka 40. Statuta Grada Delnica (SN GD 2/21) Gradsko vijeće Grada Delnica 27. svibnja 2024. godine donijelo je

PROGRAM POTICANJA I RAZVOJA TURIZMA NA PODRUČJU GRADA DELNICA U 2024. GODINI

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Programom poticanja i razvoja turizma na području Grada Delnica u 2024. godini (u daljnjem tekstu Program) utvrđuju se svrha, ciljevi, korisnici, nositelj provedbe mjera, područja Programa, sredstva za realizaciju mjera te provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti.

Provedba mjera po ovom Programu, koje predstavljaju potpore male vrijednosti, obavlja se sukladno pravilima sadržanim u Uredbi Komisije EU br. 2023/2831. od 13. prosinca 2023. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju EU na de minimis potpore (Uredba Komisije 2023/2831.)

Članak 2.

Osnovna karakteristika potpora male vrijednosti odnosi se na visinu njene dodjele odnosno poduzetnik, s povezanim društvima, ne smije dobiti potpore male vrijednosti koje premašuju 200.000,00 EUR u razdoblju od tri fiskalne godine (neovisno o davatelju potpore male vrijednosti i instrumentu dodjele potpore male vrijednosti) osim u slučaju ako poduzetnik obavlja cestovni prijevoz za najamniku ili naknadu i tada taj iznos potpore male vrijednosti ne smije prijeći 100.000,00 EUR za razdoblje od tri fiskalne godine.

Članak 3.

Odlukom o dodjeli nepovratne potpore korisnik sredstva daje odobrenje Gradu Delnice da podatke o odobrenoj potpori male vrijednosti koristi za izvještaje koje je dužan sastavljati.

Članak 4.

Svrha ovog Programa je stvaranje povoljnog okruženja za djelovanje poduzetnika u turizmu, zapošljavanje nezaposlenih osoba i razvijanje opće poduzetničke klime te osiguranja preduvjeta za rast i razvoj turističkog sektora na području Grada Delnica.

Članak 5.

Ciljevi ovog Programa su razvoj novih turističkih proizvoda, investicije u smještajne kapacitete i turističku infrastrukturu kao i promocija Grada Delnica kao turističke destinacije te povećanje konkurentnosti na domaćem i stranom tržištu.

Članak 6.

Poticaji po ovom Programu neće se odobriti pravnim i fizičkim osobama koje imaju nepodmirenih obveza prema Gradu Delnice ili nepodmirenih davanja koja prati Porezna uprava osim ako im je odgođena naplata ili odobrena obročna otplata koja se redovito podmiruje.

Korisnici mjera iz programa

Članak 7.

Korisnici mjera iz ovog programa mogu biti postojeći i novi mikro i mali poduzetnici koji imaju sjedište na području Grada Delnica, obrtnici, fizičke osobe - privatni iznajmljivači, udruge, ustanove u kulturi, umjetničke organizacije te obiteljska poljoprivredna gospodarstva koji pružaju ugostiteljske i/ili turističke usluge i koji imaju prebivalište na području Grada Delnica ili organiziraju događanja na području Grada Delnica, u kojem slučaju nije uvjet da imaju sjedište ili prebivalište na području Grada Delnica.

Mikro poduzetnici su oni koji ne prelaze dva od tri uvjeta:

- Ukupna aktiva 345.079,30 EUR
 - Prihod 690.158,60 EUR
 - Prosječan broj radnika tijekom poslovne godine - 10
- Mali poduzetnici su oni koji nisu mikro poduzetnici i koji ne prelaze dva od tri uvjeta:
- Ukupna aktiva 3.981.684,25 EUR
 - Prihod 7.963.368,50
 - Prosječan broj radnika tijekom poslovne godine – 50

Obrtnik je fizička osoba koja samostalno i trajno obavlja dopuštene gospodarske djelatnosti sa svrhom postizanja dohotka ili dobiti koja se ostvaruje proizvodnjom, prometom ili pružanjem usluga na tržištu.

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (OPG) je organizacijski oblik gospodarskog subjekta poljoprivrednika fizičke osobe koji radi stvaranja dohotka samostalno i trajno obavlja djelatnost poljoprivrede i s njom povezane dopunske djelatnosti, a temelji se na korištenju vlastitih i/ili unajmljenih proizvodnih resursa te na radu, znanju i vještinama članova obitelji, a čija je ekonomska veličina (EVPG) veća od 3.000 eura.

Fizička osoba - privatni iznajmljivač je osoba koja iznajmljuje svoj smještajni objekt ili smještajne objekte u svrhe koje nisu povezane s njihovom primarnom strukom, obrtom ili profesijom (npr. iznajmljivanje smještaja dodatni je posao ili je objekt otvoren samo povremeno ili tijekom sezone).

Novoosnovani i poduzetnici sa statusnom promjenom razvrstavaju se u skladu sa stavicama 2., 3. 4. 5. i 6. ovo-

ga članka na temelju pokazatelja za razdoblje od datuma osnivanja, odnosno statusne promjene do kraja njihove prve poslovne godine, odnosno zadnji dan tog razdoblja. Za potrebe razvrstavanja poduzetnici iznos prihoda preračunavaju na godišnju razinu.

Samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo je fizička osoba poljoprivrednik koja se za osobne potrebe bavi poljoprivredom u okviru korištenja prirodnih bogatstava zemlje i prodajom odnosno zamjenom od tih djelatnosti dobivenih proizvoda u neprerađenom stanju te kojem poljoprivreda nije glavno ili jedino zanimanje. Mora biti upisan u upisnik PG.

Udruge su svaki oblik slobodnog i dobrovoljnog udruživanja više fizičkih i pravnih osoba. Te se osobe udružuju u udruge radi zaštite nekih zajedničkih vrijednosti, interesa i ciljeva, odnosno radi:

- Zaštite ljudskih prava i sloboda
- Radi ekoloških, humanitarnih, informacijskih, kulturnih, nacionalnih, socijalnih, prosvjetnih, sportskih, tehničkih, zdravstvenih, znanstvenih i drugih uvjerenja i ciljeva.

Nositelj programa

Članak 8.

Nositelj provedbe ovog Programa je Grad Delnice odnosno Povjerenstvo za dodjelu potpora male vrijednosti (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) koje imenuje gradonačelnica Grada Delnica. Povjerenstvo se sastoji od pet članova.

Područja programa

Članak 9.

Programom poticanja i razvoja turizma na području Grada Delnica u 2024. godini obuhvaćena su sljedeća područja:

Mjera	1.1.
Naziv	Unaprjeđenje smještajnih kapaciteta i turističke infrastrukture na području Grada Delnica
Ciljevi	Podizanje konkurentnosti turističkog gospodarstva, te povećanje kvalitete i dodatne ponude ugostiteljskih objekata
Nositelj	Grad Delnice
Korisnici	Mikro i mali poduzetnici, obrtnici, fizičke osobe - privatni iznajmljivači te obiteljska i samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva koji pružaju ugostiteljske i/ili turističke usluge, a koji imaju sjedište ili prebivalište na području Grada Delnica.
Provedba	Potpore se dodjeljuju u ukupnom iznosu od 6.000,00 eura za izgradnju i/ili uređenje turističke infrastrukture na području Grada Delnica koja ima za cilj podizanje konkurentnosti turističkog gospodarstva kroz potporu ulaganjima u povećanje kvalitete i dodatne ponude ugostiteljskih objekata, razvoj novih i inovativnih turističkih proizvoda u destinaciji, internacionalizaciju poslovanja, održivi razvoj, diversifikaciju ponude, korištenje novih tehnologija i druge aktivnosti u cilju produljenja sezone, očuvanja radnih mjesta, novog zapošljavanja, rasta i razvoja turističkog gospodarstva u visini od maksimalno 1.000,00 EUR po korisniku.

Mjera	1.2.
Naziv	Potpore TOP događanjima na području Grada Delnica
Ciljevi	Promocija Grada Delnica kao turističke destinacije, unaprjeđenje/obogaćivanje turističkog proizvoda/ponude pojedinog mjesta i/ili područja Grada Delnica u cjelini, povećanje ugostiteljskog i drugog turističkog prometa, jačanje snage brenda delničkog turizma, stvaranje prepoznatljivog imidža delničkog turizma.
Nositelj	Grad Delnice
Korisnici	mikro i mali poduzetnici, obrtnici, fizičke osobe - privatni iznajmljivači, udruge, ustanove u kulturi, umjetničke organizacije te obiteljska poljoprivredna gospodarstva koji pružaju ugostiteljske i/ili turističke usluge koji organiziraju događanja na području Grada Delnica, i to: -Državna /međudržavna natjecanja (tri ili više država), -Festivali -Manifestacije u trajanju najmanje tri dana

Provedba	Potpora se dodjeljuje u ukupnom iznosu od 9.264,00 eura za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju događanja i to: najam opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica i sl.), nabavu radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju događanja, najam prostora za održavanje događanja, najam prijevoznih sredstava u svrhu prijevoza organizatora i izvođača vezan uz organizaciju događanja, troškove smještaja, putne troškove izvođača i vanjskih suradnika, honorare (temeljem ugovora) izvođača i vanjskih suradnika, zakup medijskog prostora i/ili troškove promocije događanja u zemlji i inozemstvu, izradu promotivnih i informativnih materijala (prospekti, karte, CD, DVD, filmovi i dr.), usluge zaštitarske službe u visini od 400,00 EUR do maksimalno 4.000,00 EUR po korisniku.
-----------------	--

Sredstva za realizaciju mjera

Članak 10.

Sredstva za provedbu mjera iz ovog Programa osigurana su u proračunu Grada Delnica. Visinu sredstava namijenjenih za provedbu mjera iz ovog Programa utvrđuje gradonačelnica Grada Delnica.

Provedba programa

Članak 11.

Za provedbu mjera iz ovog Programa gradonačelnica raspisuje javni poziv.

Javni poziv biti će objavljen na web stranici Grada Delnica <http://www.delnice.hr/> i oglasnoj ploči, a obavijest o Javnom pozivu biti će objavljena na Radiju Gorski kotar i dnevnom tisku.

Javni poziv sadrži:

- Naziv tijela koje objavljuje poziv
- Predmet javnog poziva
- Opće uvjete i kriterije za dodjelu potpore
- Popis potrebne dokumentacije
- Naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi
- Vrijeme trajanja javnog poziva
- podatke gdje se mogu dobiti potrebne informacije

Članak 12.

Javni poziv iz članka 11. biti će objavljen otvoren do datuma utvrđenog Javnim pozivom.

Članak 13.

Prijave na javni poziv podnose se preporučenom poštom ili osobno neposredno u pisarnicu Grada Delnica na adresi Trg 138. brigade HV 4, 51300 Delnice u pisanom obliku te na propisanim obrascima prijave koje će izraditi Odjel gradske uprave za financije i projekte. Uz prijavu podnositelj je dužan priložiti i ostalu dokumentaciju određenu javnim pozivom.

Članak 14.

Dopuštenost potpore male vrijednosti ocjenjuje Povjerenstvo koje daje prijedlog na temelju provedenog Javnog poziva, a gradonačelnica dodjeljuje potporu male vrijednosti.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 15.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog trošenja dobivene potpore u naredne

tri godine. Ukoliko se utvrdi da je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva mora vratiti uz zakonski propisanu zateznu kamatnu stopu koja se računa od dana potpisivanja ugovora o dodjeli potpore te će biti isključen iz mogućnosti dobivanja potpora u naredne tri godine.

Članak 16.

Na temelju odluke o dodjeli potpore gradonačelnica i korisnik potpore potpisati će ugovor kojim će se urediti sva međusobna prava i obveze s osnove dodijeljene potpore.

Članak 17.

U slučaju neiskorištenih sredstava Gradonačelnica je nadležna donijeti Odluku o preraspodjeli sredstva za istu ili neku drugu mjeru.

Članak 18.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA:334-04/24-01/01

URBROJ:2170-6-4-7-24-2

Delnice, 27. svibnja 2024. godine

Gradsko vijeće Grada Delnica

Predsjednica

Ivana Pečnik Kastner, v.r.

98.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 36/09, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19, 144/20), članka 40. Statuta Grada Delnica (SN GD broj 2/21) Gradsko vijeće Grada Delnica na sjednici održanoj 27. svibnja 2024. godine, donijelo je

ODLUKU O PRISTUPANJU GRADA DELNICA SPORAZUMU GRADONAČELNIKA ZA KLIMU I ENERGIJU

Članak 1.

Grad Delnice pristupa Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju.

Članak 2.

Ovlašćuje se gradonačelnica Grada Delnica da potpiše Pristupnicu Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju, koja čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od objave u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA: 3751-01/2401/05

URBROJ: 2170-6-4-7-24-1

Delnice, 27. svibnja 2024. godine

Gradsko vijeće Grada Delnica

Predsjednica

Ivana Pečnik Kastner, v.r.

Sporazum gradonačelnika – Europa

Intenziviranje mjera za pravedniju, klimatski neutralnu Europu

Mi, gradonačelnici iz cijele Europe, ovime intenziviramo svoje klimatske ambicije i obvezujemo se ovu mjeru provesti brzinom koju nalaže znanost, ulaganjem zajedničkih napora u održavanje rasta globalnog zatopljenja nižim od 1,5 °C - najveću ambiciju Pariškog sporazuma.

Već više godina gradovi klimatske i okolišne izazove pretvaraju u prilike. Došao je trenutak da to postane sveobuhvatni prioritet.

Kao potpisnici Sporazuma gradonačelnika – Europa obvezujemo se na ovo putovanje povesti i sve vas zajedno. Pobrinut ćemo se da naše politike i programi na tom putu ne zaborave nijednu osobu niti mjesto.

Tranzicija na klimatski neutralnu Europu utjecat će na sva područja naših društava. Kao lokalni vođe moramo strogo paziti da ti učinci budu pravedni i uključivi. Možemo samo predviđati tranziciju koja je pravedna, uključiva, koja poštuje nas, građane svijeta i resurse našeg planeta. Naša je vizija da do 2050. živimo u dekarboniziranim i otpornim gradovima s pristupom svima dostupnoj, sigurnoj i održivoj energiji. Kao dio Sporazuma gradonačelnika – Europa nastaviti ćemo (1) smanjivati emisije stakleničkih plinova na svom teritoriju, (2) jačati otpornost i pripremati se za štetne učinke klimatskih promjena i (3) baviti se pitanjem energetskog siromaštva kao ključnom mjerom omogućavanja pravedne tranzicije.

U potpunosti smo svjesni činjenice da se sve države članice EU-a, regije i gradovi nalaze u različitom fazama tranzicije i da svatko od njih posjeduje vlastite resurse kojima odgovara na ambicije utvrđene Pariškim sporazumom. Ponovno potvrđujemo svoju kolektivnu odgovornost za rješavanje klimatske krize. Brojni izazovi zahtijevaju i snažan odgovor politike, na svim razinama upravljanja. Sporazum gradonačelnika – Europa ponajprije je pokret odgovornih gradonačelnika koji razmjenjuju lokalna rješenja i nadahnjuju jedni druge s ciljem ostvarivanja ove vizije.

Obvezujemo se ispuniti svoj dio obveze poduzimanjem sljedećih radnji:

PREUZIMANJE OBVEZE postavljanja srednjoročnih i dugoročnih ciljeva koji su u skladu s ciljevima EU-a i barem su jednako ambiciozni kao i naši nacionalni ciljevi. Naš će cilj biti postizanje klimatske neutralnosti do 2050. Uzimajući u obzir trenutačnu izvanrednu klimatsku situaciju, klimatsko djelovanje postat će naš prioritet koji ćemo prenijeti i svojim građanima. UKLJUČIVANJE naših građana, poduzeća i vlada na svim razinama u ostvarivanje ove vizije i transformaciju naših društvenih i gospodarskih sustava.

Težimo razvoju lokalnog sporazuma o klimi, sa svim nositeljima koji će nam pomoći realizirati ove ciljeve.

DJELOVANJE, sada i zajedno, kako bismo krenuli pravim putem i ubrzali nužnu tranziciju. Razvit ćemo, provesti i izraditi izvješće za - i u okviru utvrđenih rokova, akcijski plan za



ostvarivanje naših ciljeva. Naši će planovi obuhvatiti odredbe o tome kako ublažiti i prilagoditi se klimatskim promjenama, a da pritom i dalje budemo uključivi.

UMREŽAVANJE s kolegama gradonačelnicima i lokalnim vođama u Europi ali i izvan nje, kako bismo jedni druge bodrili svojim nadahnućima. Potaknut ćemo ih neka nam se pridruže u pokretu Globalnog Sporazuma gradonačelnika iz bilo kojeg kutka svijeta u kojem se nalaze, ako žele prihvatiti ovdje opisane ciljeve i viziju.

Mi, potpisnici Sporazum gradonačelnika – Europa, potvrđujemo da s poduzimanjem ovih koraka (preuzimanjem obveza, uključivanjem, djelovanjem, umrežavanjem) možemo započeti već danas, kako bismo osigurali dobrobit današnje, ali i generacija koje tek dolaze. Radeći svi zajedno svoju ćemo viziju pretvoriti u stvarnost.

Računamo na podršku nacionalnih vlada i europskih institucija u izradi politika, osiguravanju tehničkih i financijskih resursa koji odgovaraju razini naših ambicija.

Katarina Mihelčić, gradonačelnica
po ovlaštenju Gradskog vijeća Grada Delnica
dana 27.05.2024.

Grad Delnice, Trg 138. brigade HV 4,51300 Delnice



Sporazum gradonačelnika - Ured za Europu financira Europska komisija.

© Europska unija, 2021.

Član



99.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 40. Statuta Grada Delnica (SN GD 2/21), Gradsko vijeće Grada Delnica na sjednici održanoj dana 27. svibnja 2024. godine donosi

ODLUKU O PRIHVACANJU IZVJEŠĆA O UPRAVLJANJU IMOVINOM GRADA DELNICA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Izvješće o upravljanju imovinom Grada Delnica za 2023. godinu.

Članak 2.

Izvješće o upravljanju imovinom sastavni je dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka i Izvješće objavit će se u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA: 406-01/24-01/06

URBROJ: 2170-6-4-3-24-1

Delnice, 27. svibnja 2024.

Gradsko vijeće Grada Delnica
Predsjednica
Ivana Pečnik Kastner, v.r.

IZVJEŠĆE O UPRAVLJANJU IMOVINOM GRADA DELNICA ZA 2023. GODINU

SADRŽAJ:

1. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU GRADA DELNICA
2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA USTANOVAMA U VLASNIŠTVU /SUVLASNIŠTVU GRADA DELNICA
3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU GRADA DELNICA
4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU GRADA DELNICA
5. IZVIJEŠĆE O PLANOVIMA I PROVEDBI GRADNJE I ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU GRADA DELNICA
7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKOPRAVNIH ODNOSA
8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA
9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Planom upravljanja imovinom Grada Delnica za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) određeni su kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Delnica (u daljnjem tekstu: Grad). Upravljanje imovinom Grada podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja upravljanja koja će imovinu dugoročno očuvati u interesu Grada uz poštivanje načela javnosti, zakonitosti, odgovornosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti. Izvješće je izrađeno temeljem Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Delnica od 2022. do 2025., Plana upravljanja imovinom te Proračuna Grada za 2023. godinu kao i drugih akta Grada kojima se rješava područje upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada.

Uz ovo Izvješće, kontinuirana su Izvješća o Programima održavanja i gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. god, Proračun i izvršenje Proračuna Grada Delnica za 2023., temeljem čega se dobiva kompletan uvid i slika imovine Grada.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U VLASNIŠTVU GRADA DELNICA

Grad Delnice ima poslovne udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

- GSC d.o.o. udio u osnivačkom kapitalu od 15,25 %
- KTD d.o.o. udio u osnivačkom kapitalu od 100 %
- Radio Gorski kotar udio u osnivačkom kapitalu od 25 %
- Komunalac d.o.o. udio u osnivačkom kapitalu od 37,36 %
- Komunalac vodoopskrba d.o.o. udio u osnivačkom kapitalu od 37,63 %

Tijekom 2023. godine Grad je u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkih društava obavljao sljedeće poslove:

1.1. Kontinuirano prikupljao i analizirao Izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava

Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u vlasništvu Grada Delnica do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju gradonačelnici Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana.

Predsjednik Uprave trgovačkog društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana čelniku, one jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koja ima najveći udio u vlasništvu trgovačkog društva, a svim ostalim jedinicama lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu dostavlja na znanje presliku dostavljene dokumentacije.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje temeljem najvećeg udjela u vlasništvu odnosno dogovora provjeravaju Izjave i Upitnike te Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine koje im dostavljaju trgovačka društva u vlasništvu više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, kojima su osnivači više jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave o provedenim provjerama obavještavaju druge jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koje imaju udjele u vlasništvu, odnosno koje su osnivači.

Grad putem predstavnika sudjeluje na skupštinama trgovačkih društava i prati provedbu odluka skupština trgovačkih društava.

1.2. Provodio mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Delnica

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Delnica odnose se na dostavljanje obaveznih sadržaja izvješća za trgovačka društva: Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan, Financijski planovi za tekuće razdoblje koji sadrže investicije za tekuće razdoblje.

Planovi (plan i ostvarenje) se provode sa svrhom da se/je:

- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkih društava i održanih glavnih godišnjih skupština trgovačkih društava, unapređuje način, opseg, analiza i objavljivanje podataka;
- provjerava dostavljena Izjava o fiskalnoj odgovornosti;
- osoba zadužena za nepravilnosti spremna zaprimati obavijesti o nepravilnostima i sumnjama na prijevaru te poduzimati potrebne mjere i o tome obavještavati Državno odvjetništvo Republike Hrvatske i nadležno tijelo za nepravilnosti i prijave pri Ministarstvu financija;
- provjerava upravljanje trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Delnica, obavlja li se transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima, što se osigurava kroz rad i izvještavanje predstavnika vlasnika u nadzornim odborima i skupštinama trgovačkih društava te uspostavom unutarnjih revizija i nadzora;
- u smislu jačanja sprečavanja korupcije u trgovačkim društvima u vlasništvu Grada Delnica upućuje se trgovačkim društvima provjera ovlasti glede sukoba interesa članova uprava i nadzornih odbora;
- preporuča trgovačkim društvima javna objava bitnih informacija na njihovim Internet stranicama. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na njihovim Internet stranicama su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, vlasničku i glasačku strukturu trgovačkog društva, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;

preporuča da doneseni akti kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju biti transparentno objavljeni općoj javnosti i s tim povezani troškovi koji se trebaju pokriti na transparentan način.

2. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA USTANOVAMA U VLASNIŠTVU / SUVLASNIŠTVU GRADA DELNICA

Grad je 100 % vlasnik i osnivač tri ustanove i to Gradske knjižnice Janet Majnarich, Javne vatrogasne postrojbe Delnice, Dječjeg vrtića „Hlojkica“ (uključujući i jaslice) te ima 3.8 % udjela u Centru za poljoprivredu i ruralni razvoj Primorsko-goranske županije kao i 32,3% udjela u TZ Gorskog kotara.

Ustanove kontinuirano dostavljaju Izvješća o planu i Programima rada te o Izvršenju Plana rada uz Financijske planove i Izvješća.

3. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU GRADA DELNICA

Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Grada Delnica za razdoblje od 2022. do 2025. godine definirani su i ciljevi upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Grada na način da Grad mora na racionalan i učinkovit način

upravljati poslovnim prostorima i stanovima odnosno da oni poslovni prostori i stanovi koji su potrebni Gradu budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju dok svi drugi stanovi i poslovni prostori trebaju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.

Popis stanova :

NAJAMNINA	
Stan br.1, Crni Lug, Selska 26, I.kat	86,00 m2
Stan br.2, Crni Lug, Selska 26, potkrovlje	56,80 m2
Stan br.3, Delnice Lujzinska 21, III.kat	48,06 m2
Stan br.4, Brod na Kupi, Goranska ulica 1a	85,81 m2
Stan br.5, Lučice Radnička 6, prizemlje	28,22 m2
Stan br.6, Lučice Radnička 6, prizemlje	28,37 m2
Stan br.7, Čedanj Čedanj 10, I. kat	85,28 m2
ZAŠTIĆENA NAJAMNINA	
Stan br.8, Crni Lug, Školska 3, potkrovlje	89,30 m2
Stan br.9, Brod na Kupi, Kralja Tomislava 3 I.kat	57,48 m2
Stan br 10., Delnice, Vučnik 24	50,36 m2
PRAZNO	
I.kat - prazno	
Stambeni prostor br. 10, Brod na Kupi, Kralja Tomislava 3,	20,00 m2
Stan br.11. Lučice Radnička 6 –prazno (neupotrebljivo zbog derutnosti objekta)	66,23 m2
Stan br.12. Kuželj, Kuželj 27,I kat –prazno (neupotrebljivo zbog derutnosti objekta)	54,18 m2

Prihod od najma stanova u 2023. godini iznosio je 4.602,84 eura

Cijene najma stanova definirane su Odlukom Gradonačelnika od 12. svibnja 2014. godine

KLASA: 371-01/14/01/12 prema kojoj je cijena najma

I. zoni (Delnice) – 1,79 eura/m2

II. zoni (Crni Lug) – 1,13 eura/m2

III. zoni (sva ostala naselja) - 0,73 eura/m2

Zaštićena najamnina - 0,36 eura/m2.

Prodani stanovi:

Tijekom 2023. godine u tijeku je postupak prodaje sedam stanova u Lučicama, Radnička 6, dosadašnjim korisnicima - obročna otplata uz upisanu hipoteku.

Prihod od anuiteta prodaje stanova u 2023. godini iznosi 6.260,25 eura

Popis zakupnika poslovnih prostora:

ZAKUPNIK	POV. PROSTORA
LOKACIJA	M2
1. ERSTE BANK, Crni Lug, Selska 12	1,00

2. PREDAH d.o.o., Crni Lug, Selska 12	102,10
3. HRVATSKE VODE, Delnice, Ante Starčevića 3,	102,00
4. Delnice, Supilova kod kina kbr. 113 – kiosk PRAZNO	35,73
5. JAVNI BILJEŽNIK, Trg 138. br. HV 4 Delnice	87,85
6. CENTAR ZA SOC. SKRB, Trg 138. br. HV 4 Delnice	119,15
7. UO ZIDAR, BK, Kralja Tomislava 3,	90,00
8. TRGOVINA INGRO, BK, Kralja Tomislava 3,	137,91
9. HT d.d., BK, Kralja Tomislava 2	23,70
10. HP d.d., BK, Kralja Tomislava 2	32,00
11. HT d.d., Turke	10,50
12. UO „ZRINSKI“ BK, Kralja Tomislava 2	90,40

Prihod o zakupa poslovnih prostora u 2023. godini iznosi 36.804,27 eura).

Odluka Gradonačelnika o visini jedinične zakupnine za poslovni prostor u vlasništvu Grada Delnica od rujna 2022. godine regulira zakupninu na području Grada na način da:

- Visina jedinične zakupnine za poslovni prostor u vlasništvu Grada Delnica određuje se po 1 m² korisne površine, prema zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi i iznosi:

I. zona 7,96 eura/m² mjesečno

II. zona 3,98 eura/m² mjesečno

III. zona 2,39 eura/m² mjesečno

IV. zona 1,99 eura/m² mjesečno

Za određivanje granica zona iz st. 1. ovog članka primjenjuju se granice zona utvrđene

Odlukom o komunalnoj naknadi.

- Visina jedinične zakupnine za poslovni prostor od posebnog značaja za stanovništvo s područja Grada Delnica u kojem se obavljaju deficitarne i/ili tradicijske djelatnosti lokalnog značaja (npr. deficitarna/ tradicijska uslužna i proizvodna djelatnosti, djelatnost zdravstvene zaštite, socijalne skrbi, kao i prostor garaže, garažno mjesto, skladišni prostori i sl.) prema zoni u kojoj se poslovni prostor nalazi iznosi:

I. zona 4,78 eura/m2 mjesečno

II. zona 2,39 eura/m2 mjesečno

III. zona 1,46 eura/m2 mjesečno

IV. zona..... 1,19 eura/m2 mjesečno

- Visina zakupnine za poslovni prostor iz članka 1. i članka 2. predmetne Odluke, neto korisne površine do 200 m2, za koji ne postoji interes zasnivanja zakupa, odnosno poslovni prostor je zatvoren u neprekidnom razdoblju od jedne godine i duže, umanjuje se zakupnina za 40 %.
- Zakupnina za poslovni prostor koje se nalazi se u II., III. I IV. zoni umanjuje se za dodatnih 15% tijekom zime, odnosno od 1. studenoga do 1. ožujka.
- Visina zakupnine za poslovni prostor neto korisne površine veće od 200 m2, za koji ne postoji interes zasnivanja zakupa, odnosno poslovni prostor je zatvoren u neprekidnom razdoblju dužem od jedne godine, zakupnina se umanjuje se za 60 % prema utvrđenim zonama Grada definiranim Odlukom o komunalnoj naknadi.

Popis korisnika prostora u zgradi Gradske uprave:

KORISNIK	KVADRATURA POSLOVNOG PROSTORA	KVADRATURA ZAJEDNIČKIH PROSTORA	UKUPNA KVADRATURA

	m2	%	m2	m2
1. PGŽ	348,69	21,05	136,77	491,81
2. Grad Delnice	900,64	54,37	344,64	1238,93
3. Državni inspektorat	56,35	3,40	21,70	78,05
4. HZZO Delnice	93,78	5,67	36,12	129,90
5. HZ MIO Delnice	83,81	5,06	32,29	116,10
6. Radio "G.kotar"	137,07	8,27	52,78	189,85
7. MP Savjetodavna služba	36,10	2,18	13,90	50,00
UKUPNO	1.656,44	100	638,20	2.294,64

Korisnici prostora u poslovnoj zgradi gradske uprave proporcionalno korištenoj površini namiruju režijske troškove (grijanje, struja, voda, čišćenje, kom. naknada, odvoz otpada, zaštitarska služba i dr).

Popis korisnika prostora u vlasništvu i upravljanju Grada danih na korištenje udrugama s područja Grada radi provođenja programa i projekata od interesa za opće dobro:

- Udruga antifašističkih boraca i antifašista Grada Delnica – poslovna zgrada gradske uprave, podrumski prostor lijevo, površine 29 m²
- Klub 138 brigade HV Goranski risovi – poslovna zgrada gradske uprave, podrumski prostor desno, površine 72,01 m²
- Udruga za sport, rekreaciju i turizam „KUPA“ – Zadržni dom Brod na Kupi, prizemlje lijevo, površine 45,67 m²

Udruge podmiruju režijske troškove za utrošenu el. energiju i grijanje i sl. te plaćaju naknadu za korištenje prostora u iznosu od 0,07 eura/m².

4. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU GRADA DELNICA

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19), zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenje površina javne namjene.

Građevinsko zemljište čini važan udio nekretnina u vlasništvu Grada Delnica koji predstavlja veliki potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta. Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem u vlasništvu Grada podrazumijevaju i provođenje postupaka stavljanja tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa, davanjem u zakup zemljišta te kupnjom nekretnina za korist Grada kao i drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Grada, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Tijekom 2023. godine prodane su parcele u vlasništvu Grada Delnica kako slijedi:

KAT.OPĆINA	PRODANO	M2	EUR	NAPOMENA
Turke	1959/12	23	563,00	
Grbajel	4893/4	24	600,00	
Delnice II	12620	336	4.900,00	
Brod na Kupi	1715	598	2.093,00	
Delnice I	14029/1	1780	53.400,00	
Delnice I	10568/16	499	1.966,50	Prodaja na rate
UKUPNO		3260	63.522,50	

Prihod od prodaje građevinskog zemljišta u 2023. godini iznosi 63.522,50 eura.

Ukupna površina zemljišta u vlasništvu/ suvlasništvu Grada prema kategorijama iznosi:

Građevinsko – 549.890,92 m²

Poljoprivredno – 175544,60 m²

Javno dobro – 509.718,00 m²

Groblja – 43.472,00 m²

Sveukupno – 1.278.625,52 m² = 127.862,55 ha

5. IZVJEŠĆE O PLANOVIMA I PROVEDBI GRADNJE I ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Planovi i provedba planova gradnje i održavanja komunalne infrastrukture izvršena je sukladno Programima gradnje i održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu objavljena u Službenim novinama Grada Delnica kako slijedi:

- Program održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu (SN GD 10/21), (SN GD 4/22), (SN GD 9/22)
- Program građenja komunalne infrastrukture za 2023. godinu (SN GD 10/21), (SN GD 4/22), (SN GD 9/22)
- Program utroška šumskog doprinosa za 2023. godinu (SN GD 10/21), (SN GD 4/22), (SN GD 9/22)
- Odluka o namjenskom trošenju komunalne naknade u 2023. godini (SN GD 10/21), (SN GD 4/22), (SN GD 9/22)
- Program utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade za 2023. godinu (SN GD 10/21), (SN GD 4/22), (SN GD 9/22)

6. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU GRADA DELNICA

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su: • Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20), • Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15), • Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (»Narodne novine«, broj 107/14), • Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), • Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (»Narodne novine«, broj 114/15, 122/15), • Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 79/14).

Grad Delnice je tijekom 2023. godinu podnio zahtjev za procjenu vrijednosti zemljišta ovlaštenom sudskom vještaku u svrhu raspisivanja javnog natječaja za prodaju istog po iskazanom interesu i to:

- k.č.br. 14898/1 upisane u ZK uložak br. 2077 k.o. Delnice II,
- k.č.br. 1715 upisane u ZK uložak br. 49 k.o. Brod na Kupi,
- k.č.br. 1959/9 upisane u ZK uložak br. 631 k.o. Turke,
- k.č.br. 15719/1 i 15717/1 upisanih u ZK uloške broj 2197 i 2077, k.o. Delnice II,
- k.č.br. 1395/72 upisane u ZK uložak br. 2716 k.o. Delnice I,
- k.č.br. 14029 i 13950/87 upisanih u ZK uloške br. 2077 i 2205 k.o. Delnice II,
- k.č.br. 12620 upisane u ZK uložak br. 2077 k.o. Delnice II,
- k.č.br. 4893/2 i 4893/4 Grbajel, upisanih u ZK uložak br. 606 k.o. Grbajel,
- k.č.br. 3023/49, upisane u zkul. 562, k.o. Crni Lug,
- k.č.br. 10574/1 i 10574/14 upisanih u ZK uloške br. 3418 i 3375 k.o. Delnice I,
- k.č.br. 15767/1 upisana je u ZK uložak br. 2077 k.o. Delnice II,
- k.č.br. 1395/43 upisane u ZK uložak br. 2810 k.o. Delnice I.

7. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Tijekom 2023. godine prodane su sljedeće nekretnine:

k.č.br. 1395/72, upisane u zkul. 2716, k.o. Delnice I, na temelju Odluke Gradskog vijeća o raspisivanju javnog natječaja,

k.č.br. 14029, upisane u zkul. 2552, k.o. Delnice II, na temelju Odluke Gradonačelnice o raspisivanju javnog natječaja.

Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine upućeni su zahtjevi za darovanjem sljedećih nekretnina:

-k.č.br. 86, k.o. Brod na Kupi

-k.č.br. 10709/13 k.o. Delnice I

-k.č.br. 10602/2 k.o. Delnice II

-k.č.br. 14035/3 k.o. Delnice II

-k.č.br. 10886/5 k.o. Delnice I

-k.č.br. 10886/4 k.o. Delnice I

-k.č.br. 14118 k.o. Delnice II.

U tijeku je složen imovinsko-pravni postupak vezan uz sređivanje imovinsko-pravnih odnosa na k.č.br. 11215/9 te dijelovima k.č.br. 2747 i 2748 sve k.o. Delnice I za potrebe izgradnje Vidikovca. Zakonom o poljoprivrednom zemljištu nije dozvoljeno cijepanje parcela ispod 1 ha te je iste nemoguće kupiti, ali postoji mogućnosti sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu istu proglasiti općim dobrom te nakon toga na temelju geodetskog elaborata uz zahvat i dijela susjednih nekretnina izvršiti otkup. Međutim kako k.č.br. 11215/9 k.o. Delnice I - Vodenjak- postoji u katastru, u posjedovnom listu i na kopiji plana, postoji i na terenu, ne postoji u vlasničkom listu, čime bi se mogao pokrenuti postupak dopune zemljišnih knjiga i upis javnog dobra na njoj. No, ukoliko je osnovna k.č.br. 11215/1 iz koje je nastala i k.č.br. 11205/9 u vlasništvu Republike Hrvatske, ne bi bilo moguće proglasiti javnim dobrom. Prijedlog dopune zemljišne knjige za k.č.br. 11215/9 k.o. Delnice u predmetu Z-39683/22 je kod Općinskog suda Rijeka Stalna služba Opatija.

8. IZVJEŠĆE O PROVEDBI PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno - privatnog partnerstva:

• Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16), • Zakon o javno - privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18), • Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 69/17, 107/2020), • Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21), • Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), •

Zakonom o javno - privatnom partnerstvu utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno - privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno - privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno – privatno partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno - privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

Grad Delnice u 2023. godini nije imao planove za ulaženje u projekte javno - privatnog partnerstva.

9. IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Uspostava Registra imovine jedna je od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom. Registar imovine uspostavljen je tijekom 2019. godine u kojem su sadržani objekti, zemljišta (građevinska, poljoprivredna, javno dobro), groblja, nerazvrstane ceste, javna rasvjeta te ostala komunalna infrastruktura (parkovi, trgovi, parkirališta drvoredi, fontane, nadstrešnice, spomenici, igrala, klupe, koševi, i dr.)

Registar je nužno kontinuirano ažurirati kako bi se u svakom trenutku raspolagalo točnim informacijama. Registar imovine dakle, formiran je na način i s podacima propisanim kao registar državne imovine kako bi se osigurali podaci o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Grad Delnice raspolaže.

Strategijom su definirani sljedeći ciljevi vođenja registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Grada,
2. nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Grada,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na mrežnim stranicama Grada Delnica objavljeni su podaci iz Registara imovine te svi dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom.

Registar se kontinuirano mijenja i dopunjuje i u dijelu nerazvrstanih cesta koji ukupno sadrži 154 cesta duljine 76,05 km.

U registru nekretnina upisano ukupno 1.232 jedinica javne rasvjete čija je vrijednost na kraju godine procijenjena na iznos od 769.539,11 eura.

Registar je dopunjen podacima koji se odnose na komunalnu infrastrukturu sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18, 32/20) i to podaci vezani uz javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima, javna parkirališta, javne zelene površine, građevine i uređaji javne namjene.

U Informacijski sustav o sportu (ISS) pri Središnjem državnom uredu za sport izvršen je upis svih sportskih građevina u vlasništvu Grada Delnica sa svim tehničkim podacima: nogometni stadion, pomoćno nogometno igralište, skakaonice, košarkaško igralište, kuglana multifunkcijska dvorana- klizalište.

Tijekom 2022. godine započet postupak Izmjene i dopune Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, koje za Grad Delnice vrši Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj iz Stare Sušice.

Gradonačelnica Grada Delnica
Katarina Mihelčić, dipl.ing.agr., v.r.

100.

Na temelju članka 63. Zakona o sportu (NN 141/22), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 40. Statuta Grada Delnica (SN GD 2/21), Gradsko vijeće Grada Delnica na današnjoj sjednici donijelo je

ODLUKU O PREDLAGANJU ČLANA NADZORNOG ODBORA GORANSKOG SPORTSKOG CENTRA D.O.O. DELNICE

Članak 1.

Predlaže se Skupštini trgovačkog društva Goranski sportski centar d.o.o. iz Delnica, Šetalište Ivana Gorana Kovačića 6, da za člana Nadzornog odbora na novo mandatno razdoblje imenuje Gorana Račkog iz Delnica, Frankopanska 56.

Članak 2.

Član Nadzornog odbora iz ove Odluke obvezuje se Gradu Delnicama redovito, u pravilu odmah po njihovom primitku, dostaviti materijale za sjednice Nadzornog odbora u pisarnicu Grada Delnica, kao i godišnje izvješće do 31. ožujka za proteklu godinu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA: 026-03/24-01/01
URBROJ: 2170-6-5-1-24-2
Delnice, 27. svibnja 2024. godine

Gradsko vijeće Grada Delnica
Predsjednica
Ivana Pečnik Kastner, v.r.

87.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 60. Statuta Grada Delnica (SN GD 2/21), Gradonačelnica Grada Delnica donosi

ZAKLJUČAK O DAVANJU SUGLASNOSTI

Članak 1.

Na prijedlog Ravnateljice Gradske knjižnice Janet Majnarich Delnice, Gradonačelnica Grada Delnica daje suglasnost na Pravilnik o plaćama i ostalim materijalnim pravima radnika Gradske knjižnice Janet Majnarich Delnice.

Članak 2.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Delnica“, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 026-07724-01/01
URBROJ: 2170-6-5-4-24-2
Delnice, 8. svibnja 2024. godine

Gradonačelnica Grada Delnica
Katarina Mihelčić, dipl.ing.agr., v.r.

«Službene novine Grada Delnica» - službeno glasilo Grada Delnica

Uredništvo: Grad Delnice, 51300 DELNICE, Trg 138. brigade HV 4,

Glavna urednica: Martina Petranović

tel: 051/812-131, 051/812-055

e-pošta: martina@delnice.hr

Tisak: Obrt za grafički, web dizajn i trgovinu «Magdalena»,

51300 DELNICE, Frankopanska 5

Izlazi povremeno, naklada: 15 komada, ISSN 1849-6962