

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD DELNICE
GRADONAČELNIKOV STRUČNI KOLEGIJ
KLASA: 023-07/17-01/02
URBROJ: 2112-01-30-40-4-21-328
Delnice, 22. ožujka 2021.

Z A P I S N I K
s 328. sjednice Gradonačelnikovog stručnog kolegija
održane 22. ožujka 2021. godine u velikoj vijećnici s početkom u 8,00 sati

Nazočni: Ivica Knežević, gradonačelnik, Đulio Jusufi, voditelj Odsjeka za proračun i financije, Indira Rački Joskić, ravnateljica Gradske knjižnice Janet Majnarich, Davorka Grgurić, voditeljica Odsjeka za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet, Iva Žagar, direktorica KTD „Risnjak-Delnice“ d.o.o., Goran Štimac, GSC Delnice, Tania Mulc, pedagoginja u Dječjem vrtiću „Hlojkica“ Delnice, Martina Petranović, službenica u Uredu gradonačelnika.

Odsutni: Katarina Mihelčić, Gordana Piskač, Dražen Rački, Nikolina Ćuić Muhvić umjesto koje sjednici prisustvuje Martina Petranović, Petar Hrg, Karmela Rački umjesto koje sjednici prisustvuje Tania Mulc, Alen Udovič umjesto kojeg sjednici prisustvuje Goran Štimac.

PLANSKI KOLEGIJ

MARTINA PETRANOVIĆ

- Popunjavanje upitnika o fiskalnoj odgovornosti.
- Izrada ugovora za javne potrebe i slanje.
- Do 31. 3. je otvoren natječaj za sanaciju sakralnih objekata, za sada je došlo 9 prijava.
- Iz naših evidencija o novorođenčadi poslat će se podaci Vrtiću o djeci koja iduće godine moraju proći malu školu.
- Službene novine poslat će se u Nacionalnu i sveučilišnu knjižnicu i Središnji digitalni ured.
- Nastavak aktivnosti na Antikorupcijskom programu za trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLS.
- S Alfa-testom iz Splita aktivnosti oko izrade procjene rizika od velikih nesreća i plana djelovanja CZ te u području prirodnih nepogoda.
- Aktivnosti vezane uz pripremu i organizaciju lokalnih izbora uključujući i obveze oko konstituirajuće sjednice.

TANIA MULC

- Zbog bolovanja u skupini ravnateljica radi na zamjeni.
- Suradnja s vrtićem u Ravnoj Gori.
- Tijekom tjedna najavljena je posjeta inspekcije
- Inspekcija je ponovno vratila Statut i traže dodatne izmjene sukladno Zakonu o ustanovama i Zakonu o radu.
- U petak ćemo se čuti s Poljacima u sklopu projekta Pomahajmo svetu.
- Radionica „Ljubav u pokretu“ u skupini Zvezdice.
- Sastanak za upis djece zbog pristiglih molbi.
- Suradnja s računovodstvom.
- Razgovori s roditeljima i odgojiteljima.
- Iz razloga što se roditelji predškolaca u pravilu ne javljaju, probat ćemo podatke o predškolicima dobiti od JUO nakon čega ćemo roditelje pismom informirati da dođu na redovne upise.

GORAN ŠTIMAC

- Čišćenje klizališta, kuglane, „Degi“ kuće, košarkaškog igrališta od pijeska, grana, lišća i smeća.
- Vraćanje iznajmljenih dječjih pomagala.
- Nabava letvi i dasaka iz pilane Vrata za popravak stolova.
- Kontrola lož ulja za Kuglanu i Hrvatske vode.
- Elektromotor je iz kuglane odvezen na popravak nakon čega slijedi montaža.
- Priprema kuglačkih staza za treninge.
- Dezinfekcija opreme i prostorija.
- Čišćenje objekata i kontrola kakvoće bazenske vode.
- Izrada novih vrata u prostoru bazenske tehnike.
- Poslovi održavanja.

DAVORKA GRGURIĆ

- U petak su pregledani opločnici koji se truse i nisu ispravni. Dogovoreno da će ih se dio izvaditi, dati na ispitivanje te ćemo dobiti zamjenske kvalitetne opločnike. Prihvaćena je naša reklamacija i u tom smislu ćemo rješavati problem.
- Dolaze zahtjevi javno pravnih tijela vezano uz Prostorni plan. Javna nabava za rekonstrukciju Ulice Matice hrvatske je u tijeku.
- Priprema izvješća po programima gradnje, održavanja komunalne infrastrukture, naknade za nezakonito izgrađene zgrade i šumskog doprinosa.
- Nalog za održavanje makadam cesta.
- Završit će se prijava Ministarstvu graditeljstva, prostornog uređenja i državne imovine za sufinanciranje rekonstrukcije ceste za Ševal.
- Popunjavanje upitnika za fiskalnu odgovornost.
- Prometno redarstvo, teren i obrada podataka.
- Knjiženja komunalne naknade.
- Rješavanje zahtjeva za korištenje javnih površina za izbore.
- Odgovor za prekop javne površine.
- Rješenja za naknade za nezakonito izgrađene zgrade i komunalni doprinos.
- Priprema dokumentacije za javnu nabavu za opskrbu električnom energijom za naredne dvije godine.
- Nadzor korištenja poslovnih prostora, terasa i ugostiteljskih objekata prema nalogu Stožera CZ.
- Tjedna izvješća za vodnu naknadu.
- Izrada ugovora za kupnju zemljišta nakon provedenih natječaja, obrada novih zahtjeva.
- Svakog utorka, nakon sastanka na temu radova na „Švicarcima“ održavat će se sastanci i dogovori vezano za oborinsku odvodnju i nogostupe u Lučicama.

INDIRA RAČKI JOSKIĆ

- Uz rad s korisnicima za pultom, suradnja s Matičnom službom glede izvješća. Čekamo povratne informacije ali se dogodila izolacija i moramo čekati.
- Prijava na natječaj ministarstva za predlaganje programa koji potiču čitanje u okviru „Godine čitanja“.
- Uvođenje darova i novih knjiga u fond.
- Radijska emisija.
- Naručivanje novih knjiga.
- Otklanjanje nepravilnosti vezano uz upitnik o fiskalnoj odgovornosti.
- Suradnja s računovodstvom.
- Upis u Trgovački sud je izvršen, mijenjamo pečat Knjižnice.
- Nabava peleta za novu Knjižnicu.
- Aktivnosti oko izrade nove web stranice.
- Sutra stiže dio namještaja.
- Povodom dana voda napravljena je izložba u izlozima Knjižnice na temu starih delničkih zdenaca.
- Aktivnosti oko otvorenja nove Knjižnice – zahvalnice, fotografije i drugo.

ĐULIO JUSUFI

- Rad na upitniku o fiskalnoj odgovornosti.
- Aktivnosti uz javnu nabavu – rekonstrukcija dječjeg igrališta u parku.
- Ažuriranje registra ugovora.
- Javna nabava za sanaciju kolnika u Ulici Matice Hrvatske.
- Svakodnevna komunikacija sa strankama vezano za opomene i ovrhe za lokalne poreze.

IVA ŽAGAR

- Izrada faktura za pružene usluge, administrativni poslovi i poslovi vezani uz groblja i dimnjačarsku službu.
- Komunikacija s vlasnicima grobnih mjesta vezano uz naknade i promjene vlasnika.
- Otvaranje zamolbi za zapošljavanje domara i čistačice, razgovori s kandidatima te procedura vezana uz zapošljavanje.
- Obje djelatnice iz računovodstva su u samoizolaciji s time da jedna radi od kuće.
- Obilazak terena, izrada planova i kontrola izvršenja radova.
- Pražnjenje kanti za smeće na području Grada, utovar i odvoz lišća iz parka, rušenje stabla na površini kod Glazbene škole koja je u vlasništvu Grada, sakupljanje materijala za izradu dekoracije na Trgu goranskih šumara i drvara, postavljanje uskršnjeg jaja.
- Farbanje krovova adventskih kućica.
- Održavanje čistoće, čišćenje objekata i domarski poslovi.

Na kraju sjednice gradonačelnik je izvijestio prisutne o pojavi mišje groznice te savjetovao da uživaju u prirodi ali ju ne diraju.

Dovršeno u 8,20 sati.

Tajnica gradonačelnika
Klaudija Kumpar

Gradonačelnik
Ivica Knežević, dipl. iur.