



SLUŽBENE NOVINE

GRADA DELNICA

Godina VII - broj 2

Delnice, četvrtak, 18. veljače 2021.

ISSN: 1849-6962

SADRŽAJ

GRADSKO VIJEĆE

	str.
317. ODLUKA O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE GRADSKA KNJIŽNICA „JANET MAJNARICH“ DELNICE (PROČIŠĆENI TEKST)	3
318. ZAKLJUČAK O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA STATUT JAVNE VATROGASNE POSTROJBE DELNICE	5
319. ZAKLJUČAK O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA STATUT GRADSKE KNJIŽNICE „JANET MAJNARICH“ DELNICE	5
320. STATUT GRADA DELNICA	6
321. PRAVILNIK O KORIŠTENJU SREDSTAVA ZA REPREZENTACIJU	20
322. PROTOKOL GRADA DELNICA	22
323. PRAVILNIK O ODIJEVANJU U GRADSKOJ UPRAVI KAO I PRILIKOM SVEČANIH PRIGODA GRADA DELNICA	24
324. ODLUKA O IZRADI II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA DELNICA	25
325. ODLUKA O XIV. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O NERAZVRSTANIM CESTAMA	28
326. PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD ZAKUPA, PRODAJE, PRODAJE IZRAVNOM POGODBOM, PRIVREMENOG KORIŠTENJA I DAVANJA NA KORIŠTENJE IZRAVNOM POGODBOM POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU GRADA DELNICA U 2020. GODINI	32
327. PROGRAM POTICANJA I RAZVOJA PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU GRADA DELNICA U 2021. GODINI	32

GRADONAČELNIK

52. ODLUKA O PRILAGODBI ZGRADE GRADSKE UPRAVE OSOBAMA S INVALIDITETOM I SMANJENE POKRETLJIVOSTI	36
53. I. IZMJENE PLANA SAVJETOVANJA SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU ZA RAZDOBLJE DO 31.12.2021.	36

317.

Na temelju nadležnosti iz članka 6. Odluke o Izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju javne ustanove „Narodna knjižnica i čitaonica Delnice“ (SN PGŽ 04/99), na sjednici održanoj 03. veljače 2021. godine, Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Delnica utvrdila je pročišćeni tekst Odluke o osnivanju javne ustanove „Narodna knjižnica i čitaonica Delnice“. Pročišćeni tekst Odluke o osnivanju javne ustanove „Narodna knjižnica i čitaonica Delnice“ obuhvaća Odluku o osnivanju javne ustanove „Narodna knjižnica i čitaonica Delnice“ (SN PGŽ 04/99) i Odluku o Izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju javne ustanove „Narodna knjižnica i čitaonica Delnice“ (SN GD 07/20), u kojima je utvrđeno njihovo vrijeme stupanja na snagu.

**ODLUKA O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE
GRADSKA KNJIŽNICA
„JANET MAJNARICH“ DELNICE
(PROČIŠĆENI TEKST)**

I. NAZIV I SJEDIŠTE KNJIŽNICE

Članak 1.

- (1) Osniva se javna ustanova Gradska knjižnica „Janet Majnarich « Delnice (u daljnjem tekstu: Knjižnica).
- (2) Osnivač Knjižnice je Grad Delnice, Trg 138. brigade HV.
- (3) Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Naziv Knjižnice je Gradska knjižnica „Janet Majnarich“ Delnice.
- (2) Sjedište Knjižnice je u Delnicama, Radićeva 3.

Članak 3.

- (1) Djelatnost Knjižnice je osobito:
 - nabava knjižnične građe,
 - stručna obrada, čuvanje i zaštita knjižnične građe, te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro,
 - izrada biltena, kataloga, bibliografija i drugih informacijskih pomagala,
 - sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka,
 - omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima prema njihovim potrebama i zahtjevima,
 - osiguravanje korištenja i posudbe knjižnične građe, te protok informacija,
 - poticanje i pomoć korisnicima pri izboru i korištenju knjižnične građe, informacijskih pomagala i izvora, te
 - vođenje dokumentacije o građi i korisnicima.

(2) Djelatnost Knjižnice obavlja se sukladno standardima koje propisuje za narodne knjižnice ministar kulture na prijedlog Hrvatskog knjižničkog vijeća.

(3) Knjižnica obavlja i druge djelatnosti utvrđene Statutom Knjižnice, a koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1. i 2. ovog članka.

Članak 4.

(1) Knjižnica može, pored navedenih djelatnosti iz članka 3. ove Odluke, obavljati i dodatne knjižnične poslove i radne zadatke, sukladno članku 8. stavku 2. Zakona o knjižnicama.

(2) Poslovi i zadaci iz prethodnog stavka utvrđuju se Statutom Knjižnice.

Članak 5.

(1) Knjižnica se u obavljanju svoje djelatnosti može povezivati i surađivati s ostalim knjižnicama unutar hrvatskog knjižničkog sustava.

(2) Knjižnica se povezuje sukladno s potrebama njezinih korisnika, te na načelima:

- usklađivanje planova i programa rada i razvitka knjižnice,
- standardizacija postupaka u obradi i protok građe i informacija,
- izgrađivanje skupnih kataloga i baza podataka,
- svekoliki zajednički razvitak.

Članak 6.

Organ upravljanja Knjižnicom je njezin ravnatelj, temeljem članka 23. stavka 3. Zakona o knjižnicama.

Članak 7.

(1) Ravnatelj upravlja Knjižnicom.

(2) Ravnatelja Knjižnice imenuje i razrješuje osnivač uz naknadnu potvrdu ministra kulture.

(3) Ravnatelj Knjižnice imenuje se na temelju javno provedenog natječaja. Javni natječaj raspisuje i provodi osnivač.

Članak 8.

Ravnateljem može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o knjižnicama i Statutom.

Članak 9.

Ravnatelj Knjižnice imenuje se na četiri godine i može biti ponovo imenovan.

Članak 10.

Ravnatelj Knjižnice Stručni je voditelj Knjižnice.

Članak 11.

Ravnatelj Knjižnice donosi Statut Knjižnice, uz prethodnu suglasnost osnivača, a u roku od 30 dana od dana upisa Knjižnice u sudski registar ustanova.

Članak 12.
Statutom se pobliže uređuje ustrojstvo, djelatnost, ovlasti, način rada i odlučivanja te sva druga pitanja koja su od značaja za obavljanje poslova Knjižnice.

Članak 13.
Ravnatelj Knjižnice organizira i vodi rad i poslovanje Knjižnice, predlaže plan i program rada i razvoja, financijski plan, predstavlja i zastupa Knjižnicu u pravnom prometu i pred tijelima državne vlasti, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun ustanove, te obavlja sve druge poslove predviđene zakonom, Odlukom o osnivanju te Statutom.

Članak 14.
Ravnatelj Knjižnice o ostvarivanju svojih prava te izvršavanju svojih obveza, može donositi pojedinačne akte, u skladu sa svojim ovlastima onako kako je to predviđeno zakonom i Statutom.

Članak 15.
Ravnatelja zamjenjuje u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, djelatnik Knjižnice kojeg on ovlasti.

Članak 16.
(1) Rad Knjižnice je javan.
(2) O javnosti rada Knjižnice, brine se ravnatelj, u skladu s odgovarajućim zakonskim propisima.

Članak 17.
(1) Izvješća o svom radu te poslovanju Knjižnice, ravnatelj podnosi osnivaču na njegov zahtjev, u roku od 15 dana po primitku zahtjeva, a najmanje dvaput godišnje.
(2) Za svoj rad ravnatelj je neposredno odgovoran osnivaču Knjižnice.

Članak 18.
Ravnatelj ne može bez suglasnosti Gradskog poglavarstva Grada Delnica sklapati poslove o stjecanju, otuđenju ili opterećenju nekretnina ih druge imovine, niti ugovoriti drugi posao, ako vrijednost ukupnog posla prelazi iznos od 5.000,00 kuna.

Članak 19.
Financijska sredstva za obavljanje djelatnosti Knjižnice, osiguravaju se iz sredstava Proračuna Grada Delnica, članarine i ostalog.

Članak 20.
Sredstva za osnivanje i početak rada Knjižnice, osigurava osnivač u iznosu od 35.000,00 kuna.

Članak 21.
(1) Grad Delnice kao osnivač i Knjižnica kao javna ustanova, osiguravaju uvjete za početak rada Knjižnice i to:

- knjižničnu građu,
- stručno osoblje, te
- prostor, opremu i sredstva za rad Knjižnice.
(2) O osiguravanju tih uvjeta, Grad Delnice i Knjižnica sklapaju Ugovor o međusobnim pravima i obvezama.
(3) Ovaj je Ugovor sastavni dio ove Odluke, ali se ne objavljuje u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije.

Članak 22.
(1) Za svoje obveze u poslovanju, Knjižnica odgovara cijelom svojom imovinom.
(2) Grad Delnice za obveze Knjižnice odgovara solidarno i neograničeno.

Članak 23.
Ako u obavljanju svoje djelatnosti Knjižnica ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Knjižnice, u skladu sa Statutom.

Članak 24.
Osnivač ima pravo biti izviješten o stanju i radu Knjižnice, te u tom smislu tražiti odgovarajuća izvješća od strane ravnatelja.

Članak 25.
Osnivač preuzima obvezu osigurati Knjižnici odgovarajuća sredstva i uvjete za kvalitetno obavljanje njezine djelatnosti.

Članak 26.
Knjižnica ima pravo zahtijevati od osnivača da joj osigura i dostavi potrebna sredstva za obavljanje svoje djelatnosti.

Članak 27.
Knjižnica preuzima obvezu urednog izvršavanja svoje djelatnosti, te o tome izvješćivati osnivača.

Članak 28.
Knjižnica počinje s radom danom upisa u Sudski registar ustanova.

Članak 29.
(1) Knjižnica može prestati s radom sukladno odredbama Zakona o ustanovama.
(2) Odluka o prestanku i statusnim promjenama Knjižnice, može se donijeti samo uz potrebnu suglasnost ministra kulture.

Članak 30.
(1) Osnivač Knjižnice, imenovat će privremenog ravnatelja Knjižnice, koji će obaviti pripreme za početak rada knjižnice te podnijeti prijavu za upis Knjižnice u nadležni sudski registar ustanova te prijavu za upis u upisnik koji vodi Ministarstvo kulture.

(2) Sve što je ovom Odlukom određeno za ravnatelja, odgovarajuće se primjenjuje i na privremenog ravnatelja.
(3) Privremeni ravnatelj obavlja svoju dužnost do dana stupanja na dužnost Ravnatelja Knjižnice, koji je imenovan na temelju javno provedenog natječaja uz naknadnu potvrdu ministra kulture.

Odredbe koje su preostale nakon izrade pročišćenog teksta:

Članak 31.
Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama« Primorsko-goranske županije. (SN PGŽ 04/99)

Članak 5.
Nakon donošenja, ova se Odluka o I. Izmjenama i dopunama Odluke o osnivanju Javne ustanove Narodne knjižnice i čitaonice Delnice dostavlja nadležnom državnom upravnom tijelu radi dobivanja njezine ocjene suglasnosti sa zakonom. (SN GD 07/20)

Članak 6.
Ovlašćuje se Komisija za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost da utvrdi i objavi pročišćeni tekst Odluke o osnivanju Javne ustanove Gradska knjižnica „Janet Majnarich“ Delnice. (SN GD 07/20)

Članak 7.
Ova Odluka o I. Izmjenama i dopunama Odluke o javne ustanove Narodna knjižnica i čitaonica Delnice, stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica“. (SN GD 07/20)

KLASA: 027-07/20-01/01
URBROJ: 2112-01-30-40-20-1-13
Delnice, 03. veljače 2021. godine

Predsjednik
Davor Košmrlj, dipl.iur., v.r.

318.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13 i 20/13-pročišćeni tekst, 6/15, SN GD 01/18, 03/18, 03/18-pročišćeni tekst, 09/18, 03/20 i 08/20) i članka 20. Odluke o osnivanju javne vatrogasne postrojbe Delnice kao javne ustanove (SN PGŽ 30/99, 05/00, 50/08, 47/12, 11/13-pročišćeni tekst, SN GD 08/20, 09/12, 11/20-proči-

šćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Delnica na današnjoj sjednici donijelo je

ZAKLJUČAK O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA STATUT JAVNE VATROGASNE POSTROJBE DELNICE

Članak 1.
Daje se prethodna suglasnost na Statut Javne vatrogasne postrojbe Delnice koji je utvrdilo Upravno vijeće dana 28. prosinca 2020. godine.

Članak 2.
Na temelju članka 109. stavka 2. Zakona o vatrogastvu (NN 125/19), nakon donošenja ovog Statuta iz članak 1. ovog Zaključka, zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Delnice se isti obvezuje odmah dostaviti na nadzor nadležnoj Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici

Članak 3.
Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u »Službenim novinama Grada Delnica.“

KLASA: 027-06/21-01/01
URBROJ:2112-01-30-40-1-21-02
Delnice, 18. veljače 2021. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA
Predsjednik
Goran Bukovac, v.r.

319.

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13 i 20/13-pročišćeni tekst, 6/15, SN GD 01/18, 03/18, 03/18-pročišćeni tekst, 09/18, 03/20 i 08/20) i članak 11. Odluke osnivanju javne ustanove Gradska knjižnica „Janet Majnarich“ Delnice (SN PGŽ 04/99, SN GD 07/20, 02/21-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Delnica na današnjoj sjednici donijelo je

ZAKLJUČAK O DAVANJU PRETHODNE SUGLASNOSTI NA STATUT GRADSKE KNJIŽNICE „JANET MAJNARICH“ DELNICE

Članak 1.
Daje se prethodna suglasnost na Statut Gradske knjižnice „Janet Majnarich“ Delnice koji je utvrdila Ravnateljica dana 04. veljače 2021. godine.

Članak 2.

Na temelju članka 44. stavka 3. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19 i 98/19), nakon donošenja ovih Izmjena i dopuna Statuta iz članak 1. ovog Zaključka, ravnateljica Gradske knjižnice „Janet Majnarich“ Delnice se iste obvezuje odmah dostaviti na nadzor nadležnom Ministarstvu kulture i medija.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA: 027-07/21-01/01
URBROJ:2112-01-30-40-1-21-02
Delnice, 18. veljače 2021. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA
Predsjednik
Goran Bukovac, v.r.

320.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst), 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13 i 20/13-pročišćeni tekst, 6/15, SN GD 01/18, 03/18, 03/18-pročišćeni tekst, 09/18, 03/20 i 08/20), Gradsko vijeće Grada Delnica na današnjoj sjednici donijelo je

STATUT GRADA DELNICA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Grada Delnica, njegova obilježja, javna priznanja kao i ostale javne nagrade Grada Delnica ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Grada Delnica, način obavljanja poslova, oblici konzultiranja građana, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesta samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada Delnica.
- (2) Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Grad Delnice je jedinica lokalne samouprave.
- (2) Naziv, područje i sjedište Grada Delnica određeni su zakonom.

Članak 3.

- (1) Grad Delnice obuhvaća područja naselja:

Bela Vodica, Biljevina, Brod na Kupi, Belo, Crni Lug, Čedan, Dedin, Delnice, Donja Krašićevica, Donje Tihovo, Donji Ložac, Donji Okrug, Donji Turni, Gašparci, Golik, Gornja Krašićevica, Gornje Tihovo, Gornji Ložac, Gornji Okrug, Gornji Turni, Grbajel, Guče Selo, Gusti Laz, Hrvatsko, Iševnica, Kalić, Kočićin, Krivac, Kupa, Kuželj, Leska, Lučice, Mala Lešnica, Malo Selo, Marija Trošt, Plajzi, Podgora Turkovska, Požar, Radočaj Brodski, Ras križje Tihovo, Razloge, Razloški Okrug, Sedalce, Srednja Krašićevica, Suhor, Ševalj, Turke, Vela Voda, Velika Lešnica, Zagolik, Zakrajc Turkovski, Zalesina, Zamost Brodski, Zapolje Brodsko i Zelin Crnoluški.

(2) Granice Grada Delnica mogu se mijenjati na način i po postupku propisanom zakonom.

Članak 4.

- (1) Grad Delnice je pravna osoba.
- (2) Sjedište Grada Delnica je u Delnicama, ulica Trg 138. brigade HV 4.

Članak 5.

- (1) Tijela Grada Delnica, u svom radu te u postupcima donošenja i provođenja akata, nastupaju zakonito, odgovorno prema građanima Grada Delnica, te otvoreno, na način da se podaci o njima i njihovom radu, što je moguće više učine dostupnim javnosti, sukladno zakonu.
- (2) Izuzimanje od javnosti predstavlja poslovna i/ili profesionalna tajna, koje se sukladno zakonu, uređuju posebnom Odlukom Gradskog vijeća.

II. OBILJEŽJA GRADA DELNICA

Članak 6.

- (1) Grad Delnice ima grb, zastavu i svečanu pjesmu.
- (2) Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Grad Delnice i izražava pripadnost Gradu Delnicama.
- (3) Grb, zastava i svečana pjesma, koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo Grada Delnica.
- (4) Detaljniji opis grba, zastave i svečane pjesme Grada Delnica, kao i mjerila za korištenje grba, zastave i svečane pjesme, uređuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.
- (5) Na temelju mjerila utvrđenih odlukom iz stavka 4. ovog članka, gradonačelnika, može odobriti uporabu grba, zastave i svečane pjesme pravnim osobama radi promicanja interesa Grada Delnica.
- (6) Naziv »Grad Delnice« i njegove izvedenice mogu se koristiti u nazivima i znamenjima ustanova, trgovačkih društava, udruga građana i drugih pravnih osoba u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 7.

- (1) Grb Grada Delnica je povijesni grb Delnica.
- (2) U poluokruglom štitu, u plavom, na zelenom brijegu, u dnu polja stoji šumski radnik.

Članak 8.

- (1) Zastava Grada Delnica tamnozeleno je boje s grbom u sredini.
- (2) Omjer širine i dužine zastave Grada je 1:2.

Članak 9.

Svečana pjesma Grada Delnica je pjesma „Delnice u duši“.

Članak 10.

- (1) Dan Grada Delnica je 24. lipnja, koji se svečano slavi i kao blagdan Župe sv. Ivana Krstitelja.
- (2) U Gradu Delnicama se svečano obilježavaju i neki drugi dani uređeni posebnim aktom Gradskog vijeća

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 11.

- (1) Gradsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od značenja za razvitak i ugled Grada Delnica, a osobito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.
- (2) Uvjeti, postupak i način dodjeljivanja javnih priznanja iz stavka 1. ovoga članka, utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 12.

- Javna priznanja Grada Delnica su:
1. Počasni građanin Grada Delnica,
 2. Nagrada Grada Delnica za životno djelo,
 3. Godišnja nagrada Grada Delnica,
 4. Povelja Grada Delnica,
 5. Zahvalnica Grada Delnica.

Članak 13.

- (1) U iznimnim i osobito opravdanim slučajevima, osim javnih priznanja iz članka 12. ovog Statuta, Grad Delnice može dodjeljivati i posebne nagrade:
 1. za iznimna, međunarodna ili domaća postignuća na području književnog, glazbenog ili likovnog stvaralaštva,
 2. prosvjetnim radnicima i ustanovama odgoja i obrazovanja za iznimna postignuća na području odgoja i obrazovanja, kao i prosvjetnim radnicima, mentorima, za posebna postignuća učenika na državnim i međunarodnim natjecanjima, susretima i smotrama,
 3. sportašima, sportskim radnicima i udrugama, za osvojene medalje na olimpijskim igrama, svjetskim i europskim prvenstvima, kao i za posebna postignuća na državnim i međunarodnim natjecanjima.
- (2) Uvjeti, postupak i način dodjeljivanja nagrada iz stavka 1. ovoga članka, utvrđuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 14.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Delnice uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Članak 15.

- (1) Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.
- (2) Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća

Članak 16.

Sporazum o suradnji Grada Delnica i općine ili grada druge države objavljuje se u Službenim novinama Grada Delnica.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 17.

- (1) Grad Delnice je samostalan u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonom.
- (2) U okviru obavljanja poslova iz svoje nadležnosti, Grad Delnice putem svojih tijela osobito:
 - promiče ukupni društveni i gospodarski napredak Grada Delnica,
 - uređuje mjere radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba Grada Delnica,
 - promiče očuvanje prirodne baštine te povijesnoga, kulturnoga i graditeljskoga naslijeđa Grada Delnica.

Članak 18.

- (1) Grad Delnice u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:
 1. uređenje naselja i stanovanje,
 2. prostorno i urbanističko planiranje,
 3. komunalno gospodarstvo,
 4. brigu o djeci,
 5. socijalnu skrb,
 6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
 7. odgoj i osnovno obrazovanje,
 8. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
 9. zaštitu potrošača,

10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
12. promet na svom području,
13. ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

(2) Grad Delnice obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

(3) Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Gradskog vijeća i gradonačelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 19.

(1) Grad Delnice može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 18. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

(2) Odluku o osnivanju, ustrojstvu i djelokrugu zajedničkog upravnog tijela iz stavka 1, ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje gradonačelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Članak 20.

Gradsko vijeće Grada Delnica može, posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Grada prenijeti na Primorsko-goransku županiju, u skladu sa zakonom i njezinim Statutom.

VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

1. Referendum

Članak 21.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 22.

- (1) Referendum se može raspisati radi odlučivanja o:
 1. prijedlogu o promjeni Statuta Grada Delnica,
 2. prijedlogu općeg akta kojim se propisuje prostorno planiranje na području Grada Delnica,
 3. prijedlogu općeg akta kojim se uvodi prerez na području Grada Delnica,
 4. prijedlogu općeg akta kojim se propisuje gospodarenje otpadom na području Grada Delnica,
 5. kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.
- (2) Savjetodavni referendum može se raspisati radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Grada Delnica.
- (3) Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referen-

duma može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta dati, jedna trećina članova Gradskog vijeća, gradonačelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Grada Delnica i 20% ukupnog broja birača Grada Delnica.

Članak 23.

(1) Gradsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlog propisanog broja članova Gradskog vijeća, gradonačelnika ili većine vijeća mjesnih odbora i ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.

(2) Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložio propisani broj birača, predsjednik Gradskog vijeća u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga dostavlja prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za raspisivanje referenduma ispravan, Gradsko vijeće će u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisati referendum.

Članak 24.

(1) Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

(2) Odluka iz stavka 1. ovog članka objavljuje se u Službenim novinama Grada Delnica i mrežnim stranicama Grada Delnica.

Članak 25.

Pravo glasovanja na referendumu imaju birači koji imaju prebivalište na području Grada Delnica i upisani su u popis birača.

Članak 26.

- (1) Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 22. stavka 1. ovog Statuta obvezatna je za Gradsko vijeće.
- (2) Odluka donesena na referendumu objavljuje se u Službenom glasilu i mrežnim stranicama Grada Delnica.

Članak 27.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

2. Zbor građana

Članak 28.

(1) Zbor građana za pojedini mjesni odbor saziva vijeće tog mjesnog odbora radi izjašnjavanja građana o pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Grada Delnica.

(2) Zbor građana saziva se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koje čini zasebnu cjelinu.

Članak 29.

(1) Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta:

1. kojim se propisuje promet na području Grada Delnica,
2. kojim se propisuje komunalni red na području Grada Delnica,
3. kojim se propisuje komunalna naknada na području Grada Delnica,
4. kojim se propisuje komunalni doprinos na području Grada Delnica,
5. kojim se propisuje osnivanje ili zajedničko osnivanje javne ustanove ili trgovačkog društva u kojem osnivačke udjele ili udjele u kapitalu ima Grad Delnice,
6. ili drugog pitanja iz djelokruga Grada.

(2) Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka mogu dati četiri vijećnika Gradskog vijeća.

(3) Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 1. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

(4) Zbor građana saziva predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Članak 30.

Zbor građana može sazvati i gradonačelnik radi izjašnjavanja građana o pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Grada Delnica.

Članak 31.

(1) Odlukom o sazivanju zbora građana određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zbora građana, područje za koje se saziva, te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

(2) Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Gradsko vijeće i gradonačelnika.

Članak 32.

(1) Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

(2) Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, ako se na zboru građana većinom glasova prisutnih ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Članak 33.

Način sazivanja, rada i odlučivanja na zboru građana detaljnije će se urediti posebnom odlukom Gradskog vijeća.

3. Prijedlozi građana

Članak 34.

(1) Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje općeg akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Grada Delnica.

(2) Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u Gradu Delnica.

(3) Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Članak 35.

Način podnošenja prijedloga i peticija, odlučivanje o njima i druga pitanja uredit će se posebnom odlukom Gradskog vijeća

4. Predstavke i pritužbe građana

Članak 36.

(1) Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Delnica kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos službenika i ostalih zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

(2) Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Grada Delnica odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

(3) Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, te neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Grada. Predstavke i pritužbe mogu se podnijeti i elektroničkim putem.

(4) Ukoliko se iz predstavke ne može utvrditi tko ju je podnio, tada ne obvezuje na davanje odgovora.

Članak 37.

U pravilu, na prijedlog gradonačelnika, jednom godišnje, u svakom mjesnom odboru organizira se sastanak građana s gradonačelnikom, radi izjašnjavanja građana o pitanjima koja neposredno i svakodnevno utječu na njihov život i rad.

VII. TIJELA GRADA DELNICA

Članak 38.

(1) Tijela Grada Delnica su Gradsko vijeće i Gradonačelnik.

(2) Tijela Grada Delnica u svom radu koriste svoj pečat, čiji je izgled, sadržaj i način uporabe utvrđen posebnim propisima.

1. GRADSKO VIJEĆE**Članak 39.**

(1) Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Grada, te obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(2) Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Gradskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su gradonačelnika.

(3) Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Gradsko vijeće.

Članak 40.

(1) Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada,
2. donosi Poslovnik o radu,
3. donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,
4. donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
5. donosi godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
6. donosi odluku o privremenom financiranju,
7. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina odnosno drugom raspolaganju ostalom imovinom Grada Delnica u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina odnosno drugo raspolaganje imovinom planirano u proračuni i provedeno u skladu sa zakonom,
8. u skladu sa zakonom odlučuje o zaduživanju Grada Delnica kao i davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama kojih je grad Delnice osnivač ili suosnivač, ili u njima ima udjele kapitala,
9. donosi odluku o promjeni granice Grada Delnica,
10. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
11. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
12. osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,
13. daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
14. donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
15. raspisuje lokalni referendum,
16. propisuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno političane stanogradnje,

17. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća,

18. bira i razrješava potpredsjednike i članove radnih tijela Gradskog vijeća,

19. odlučuje o pokroviteljstvu,

20. donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i posebnih nagrada Grada Delnica,

21. donosi odluku kojom se propisuju kriteriji i način djele stipendija,

22. donosi odluku kojom se propisuju kriteriji i način djele socijalnih prava,

23. donosi odluku kojom se utvrđuju uvjeti, mjerila i kriterije za vanjsko uređivanje stambenih objekata na području Grada Delnica,

24. imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,

25. donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima,

26. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug predstavničkog tijela.

(2) U vrijeme kada Gradsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Gradskog vijeća, sukladno Proračunu Grada Delnica i uz konzultacije s gradonačelnikom, u ime Gradskog vijeća može preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Grad Delnice. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Gradsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.

Članak 41.

(1) Gradsko vijeće ima predsjednika i prvog i drugog potpredsjednika.

(2) Predsjednik i prvi potpredsjednik biraju se iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog. Ako predstavnička manjina ne predloži drugog predsjednika, drugog predsjednika može predložiti predstavnička većina.

(3) Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću.

Članak 42.

(1) Predsjednik Gradskog vijeća:

1. zastupa Gradsko vijeće
2. saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,
3. predlaže dnevni red Gradskog vijeća,
4. upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
5. brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
6. održava red na sjednici Gradskog vijeća,
7. usklađuje rad radnih tijela,
8. potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,
9. brine o suradnji Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
10. brine se o zaštiti prava vijećnika,

11. obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata člana Gradskog vijeća,

obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Gradskog vijeća.

(2) Predsjednik Gradskog vijeća dostavlja statut, poslovnik, proračun i druge opće akte nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akata.

Članak 43.

Gradsko vijeće ima 13 članova.

Članak 44.

(1) Mandat članova Gradskog vijeća počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela.

(2) Član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasno i za to ne prima plaću.

(3) Član Gradskog vijeća ima pravo na opravdani izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem.

(4) Član Gradskog vijeća nema obvezujući mandat i nije opoziv.

Članak 45.

(1) Članu Gradskog vijeća prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,

- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom pravomoćnosti sudske odluke,

- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,

- ako mu prestane prebivalište s područja Grada xxx, danom prestanka prebivališta,

- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom prestanka,

- smrću.

(2) Članu Gradskog vijeća kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

Članak 46.

(1) Članu Gradskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama

posebnog zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme ga zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

(2) Član Gradskog vijeća dužan je u roku od 8 dana od dana prihvatanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

(3) Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, član Gradskog vijeća nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

(4) Član Gradskog vijeća može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

(5) Ako član Gradskog vijeća po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

(6) Član Gradskog vijeća može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku Gradskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.

(7) Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjedniku Gradskog vijeća.

Članak 47.

(1) Član Gradskog vijeća ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Gradskog vijeća
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Gradskog vijeća,
- postavljati pitanja gradonačelniku,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- prihvatiti se članstva u radnim tijelima u koje ga izabere Gradsko vijeće
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od upravnih odjela i službi Grada te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge,
- uvida u registar birača za vrijeme dok obavlja dužnost.

(2) Član Gradskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Gradskog vijeća.

(3) Ostala prava i dužnosti člana Gradskog vijeća utvrđuju se Poslovnikom Gradskog vijeća.

Članak 48.

(1) Poslovníkom Gradskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova Gradskog vijeća, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Gradskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Gradskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Gradskog vijeća.

(2) Gradsko vijeće posebnim aktom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Gradskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Gradskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

Članak 49.

(1) Gradsko vijeće sukladno zakonu donosi odluku kojom osniva Savjet mladih Grada Delnica kao savjetodavno tijelo koje promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih u Gradu Delnicama.

(2) Odlukom iz stavka 1. ovog članka uređuje se sastav Savjeta mladih, način izbora članova i predsjednika Savjeta mladih, mandat članova, njihova prava i obveze, djelokrug rada i način rada Savjeta mladih.

Članak 50.

(1) Gradsko vijeće donosi odluku kojom osniva Dječje gradsko vijeće Grada Delnica kao savjetodavno koje osigurava djeci slobodno izražavanje mišljenja, iznošenje prijedloga i sudjelovanje u procesu donošenja odluka od interesa za djecu u Gradu Delnicama.

(2) Odlukom iz stavka 1. ovog članka uređuje se sastav Dječjeg gradskog vijeća, način izbora članova vijeća i dječjeg gradonačelnika Dječjeg gradskog vijeća, mandat vijećnika, njihova prava i obveze, djelokrug rada i način rada Dječjeg gradskog vijeća.

1.1. RADNA TIJELA**Članak 51.**

Radna tijela Gradskog vijeća su:

1. Komisija za izbor i imenovanja,
2. Komisija za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost,
3. Mandatna komisija.

Članak 52.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Gradskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Gradskog vijeća,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 53.

Komisija za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost: -ima pravo predlaganja Statuta Grada Delnica i Poslovník

Gradskog vijeća,

- ima pravo predlaganja pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovníka Gradskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Gradskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Članak 54.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih članova Gradskog vijeća, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na dužnost člana Gradskog vijeća, te o zamjenicima člana Gradskog vijeća koji umjesto njih počinju obavljati dužnost,
- obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata člana Gradskog vijeća po sili zakona, o mirovanju mandata iz osobnih razloga i o mirovanju mandata zbog obnašanja nespojive dužnosti te o zamjeniku člana Gradskog vijeća koji umjesto njega počinje obavljati dužnost.

Članak 55.

(1) Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

(2) Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Gradsko vijeće posebnim odlukama.

2. GRADONAČELNIK**Članak 56.**

(1) Gradonačelnik zastupa Grad Delnice i nositelj je izvršne vlasti Grada Delnica.

(2) Mandat gradonačelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog gradonačelnika.

(3) Na početak obavljanja, kao i na prestanak obavljanja dužnosti gradonačelnika, odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se propisuju prava osoba izabranih odnosno imenovanih na određene dužnosti u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 57.

(1) Gradonačelnik može osnovati radna tijela Gradonačelnika u cilju učinkovitijeg i djelotvornijeg rada u obavljanju izvršnih poslova iz djelokruga Grada Delnica propisanih ovim Statutom.

(2) Radna tijela gradonačelnika stručno obrađuju pojedina pitanja, daju prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima, prate stanje u pojedinim područjima ili pripremaju određeni materijal.

(3) Gradonačelnik će posebnim aktom urediti mjerila za određivanje naknade, odnosno naknadu članovima radnih tijela.

Članak 58.

(1) Gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

(2) Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

(3) Gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

(4) Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

Članak 59.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća u roku od 8 dana od dana donošenja, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana donosi odluku o obustavi otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti odluku o obustavi općeg akata.

Članak 60.

(1) U obavljanju izvršne vlasti gradonačelnik:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća,
3. utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna, prijedlog izmjene proračuna,
4. podnosi izvješće o ostvarenju proračuna za siječanj-lipanj,
5. odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina odnosno drugom raspolaganju imovinom Grada Delnica čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina odnosno drugo raspolaganje imovinom planirano u proračuni i provedeno u skladu sa zakonom,
6. upravlja prihodima i rashodima Grada,
7. upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu

proračuna Grada,

8. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač Grad,

9. donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,

10. imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela,

11. imenuje i razrješava predstavnike Grada Delnica u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je osnivač Grad Delnice, trgovačkih društava u kojima Grad Delnice ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojih je Grad Delnice osnivač, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

12. utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,

13. predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,

14. razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,

15. imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,

16. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,

17. sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,

18. donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,

19. u skladu s odredbama zakona kojim se regulira zaštita potrošača, osniva nadležno tijelo za zaštitu potrošača komunalnih usluga te daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,

20. podnosi istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture i programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,

21. propisuje red prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticanoj stanogradnji,

22. provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Grada u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća te sklapa predmetni ugovor,

23. provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup javnih površina u vlasništvu Grada u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća te sklapa predmetni ugovor,

24. provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u najam stanova u vlasništvu Grada Delnica u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća te sklapa predmetni ugovor,

25. provodi postupke upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada Delnica, u skladu s odlukama Gradskog vijeća te sklapa predmetne ugovore,

26. provodi postupke vanjskog uređivanja stambenih objekata na području Grada Delnica, u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća te sklapa predmetne ugovore,

27. organizira zaštitu od požara na području Grada i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
28. usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu, nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave, daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
29. obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
30. obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.
- (2) Gradonačelnik je dužan izvijestiti Gradsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje u rokovima iz članka 58. stavka 1. ovog Statuta.
- (3) Gradonačelnik odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 1. točke 11. objavljuje se u prvom broju Službenih novina koji slijedi nakon donošenja odluke.

Članak 61.

- (1) Ako za vrijeme trajanja mandata gradonačelnika nastupe okolnosti zbog kojih je gradonačelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, gradonačelnika zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će imenovati gradonačelnik na početku mandata iz reda članova Gradskog vijeća Grada Delnica.
- (2) Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz stavka 1. ovog članka, gradonačelnik može promijeniti tijekom mandata.

Članak 62.

- (1) Privremeni zamjenik zamjenjuje gradonačelnika, kojemu mandat nije prestao, za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je onemogućen obavljati svoju dužnost.
- (2) Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Grada Delnica.
- (3) Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja gradonačelnika ostvaruje prava gradonačelnika propisana zakonom.

Članak 63.

Ako zbog okolnosti iz članka 61. ovoga Statuta nastupi prestanak mandata gradonačelnika, raspisat će se prijevremeni izbori za gradonačelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Članak 64.

Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje gradonačelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti gradonačelnika po prestanku razloga zbog kojih je gra-

donačelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u slučaju iz prethodnog članka ovog Statuta, danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

Članak 65.

O okolnostima iz članka 61. ovog Statuta, gradonačelnik ili pročelnik upravnog tijela Grada Delnica nadležnog za službeničke odnose dužan je obavijestiti predsjednika Gradskog vijeća Grada Delnica odmah po nastanku tih okolnosti.

Članak 66.

O okolnostima iz članka 63. ovog Statuta, predsjednik Gradskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika Grada Delnica.

Članak 67.

- (1) Gradonačelniku mandat prestaje po sili zakona:
- danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
 - danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
 - danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
 - danom prestanka prebivališta na područja Grada Delnica,
 - danom prestanka hrvatskog državljanstva,
 - smrću.
- (2) U slučaju prestanka mandata gradonačelnika nastupom okolnosti iz stavka 1. ovog članka, pročelnik upravnog tijela Grada Delnica nadležnog za službeničke odnose u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog gradonačelnika.

Članak 68.

- (1) Gradonačelnik Grada Delnica može se opozvati putem referendumu.
- (2) Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može dati najmanje 2/3 članova Gradskog vijeća Grada Delnica. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.
- (3) Prijedlog za raspisivanje referenduma iz stavka 1. ovog članka može predložiti i 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Delnica. Prijedlog mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od birača.
- (4) Gradsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv gradonačelnika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbor, ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni zbori za gradonačelnika.

Članak 69.

- (1) Ako je raspisivanje referenduma predložilo 2/3 članova Gradskog vijeća, Gradsko vijeće je dužno izjasniti se o podnesenom prijedlogu i donijeti odluku u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga. Odluku o raspisivanju referenduma Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom svih članova Gradskog vijeća.
- (2) Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% ukupnog broja birača Grada Delnica predsjednik Gradskog vijeća dužan je zaprimljeni prijedlog dostaviti tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga radi utvrđivanja da li je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača. Ako je prijedlog podnesen od potrebnog broja birača Gradsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 70.

Odluka o opozivu gradonačelnika Grada Delnica donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača Grada Delnica

Članak 71.

Ako prije isteka mandata prestane mandat Gradonačelnika, Vlada Republike Hrvatske raspisat će prijevremene izbore za gradonačelnika, a do provedbe prijevremenih izbora dužnost gradonačelnika obnaša povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

VIII. UPRAVNA TIJELA

Članak 72.

- (1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Delnica utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad, ustrojavaju se upravna tijela Grada.
- (2) Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.
- (3) Upravno tijelo ustrojava se kao upravni odjel ili službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).
- (4) Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.
- (5) U obavljanju poslova iz svog djelokruga, pročelnici upravnih tijela Grada Delnica odgovorni su gradonačelniku, te su se u svom radu, u skladu sa zakonom, dužni pridržavati uputa gradonačelnika.

Članak 73.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju opće akte tijela Grada.

Članak 74.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Gradonačelniku.

Članak 75.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Grada Delnica, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 76.

Upravna tijela Grada Delnica u svom radu koriste svoj pečat, čiji je izgled, sadržaj i način uporabe utvrđen posebnim propisima.

IX. JAVNE SLUŽBE

Članak 77.

Grad Delnice u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

Članak 78.

- (1) Grad Delnice osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 77. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.
- (2) Gradonačelnik imenuje i razrješava predstavnike Grada Delnica u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba koji je osnivač Grad Delnice, osim ako posebnim zakonom nije propisano da je to nadležnost Gradskog vijeća Grada Delnica.

Članak 79.

- (1) Za obavljanje komunalnih djelatnosti Grad Delnice može osnivati vlastite pogone koji nemaju svojstvo pravne osobe.
- (2) Vlastite pogone osniva Gradsko vijeće posebnom odlukom na način i u postupku propisanom zakonom i na zakonu utemeljenim propisima.

Članak 80.

- (1) Imenovani predstavnici Grada Delnica iz članka 78. stavka 2. ovog Statuta dužni su, najmanje jednom godišnje, u pravilu do kraja svibnja protekle godinu, tijelu koje ih je imenovalo podnijeti izvješće o svom radu.
- (2) Gradonačelnik izvješća o radu predstavnika koje je imenovao, prosljeđuje na znanje Gradskom vijeću Grada Delnica.

X. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 81.

- (1) Na području Grada Delnica osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

(2) Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Gradskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

(3) Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 82.

(1) Mjesni odbori na području Grada Delnica su:

1. Mjesni odbor Brod na Kupi,
2. Mjesni odbor Crni Lug,
3. Mjesni odbor Delnice,
4. Mjesni odbor Lučice,
5. Mjesni odbor Turke.

(2) Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Gradskog vijeća i prikazuju se na kartografskom prikazu koji je sastavni dio te odluke.

Članak 83.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, najmanje četiri člana Gradskog vijeća Grada Delnica te Gradonačelnik.

Članak 84.

(1) Gradonačelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga ostalih ovlaštenih predlagatelja iz članka 83. ovog Statuta, utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

(2) Ako Gradonačelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

(3) Pravovaljani prijedlog Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

Članak 85.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o:

- podnositelju inicijative odnosno predlagatelju,
- nazivu mjesnog odbora,
- području i granicama mjesnog odbora,
- sjedištu mjesnog odbora, te
- zadacima i izvorima financiranja mjesnog odbora.

Članak 86.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 87.

(1) Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

(2) Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

(3) Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora i pitanja vezana uz obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća uz odgovarajuću primjenu odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 88.

(1) Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Gradsko vijeće u roku od 90 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

(2) Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

(3) Izbore za članove vijeća novo osnovanog mjesnog odbora raspisuje Gradsko vijeće u roku od 90 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesnog odbora.

Članak 89.

(1) Vijeća mjesnih odbora, uključujući i predsjednika, imaju slijedeći broj članova:

- MO Delnice 7 članova,
- MO Brod na Kupi, Crni Lug i Lučice 5 članova, te
- MO Turke 3 člana.

(2) Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.

Članak 90.

(1) Vijeće mjesnog odbora iz svog sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

(2) Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Članak 91.

Vijeće mjesnog odbora donosi:

1. program rada mjesnog odbora,
2. pravila mjesnog odbora,
3. poslovnik o svom radu,
4. financijski plan i godišnji obračun,
5. bira i razrješava predsjednika vijeća mjesnog odbora,
6. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada Delnica,
7. surađuje s drugima na svom području u pitanjima od interesa za građane s područja mjesnog odbora,
8. dodjeljuje plakete, zahvalnice i priznanja pravnim i fizičkim osobama za pomoć i doprinos u razvoju mjesnog odbora,
9. obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća i Gradonačelnika.

Članak 92.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog

odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području

Članak 93.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

Članak 94.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Gradsko vijeće.

Članak 95.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Grada na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Grada Delnica.

Članak 96.

(1) Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora, 10 % birača koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora, najmanje četiri člana Gradskog vijeća Grada Delnica i Gradonačelnik.

(2) O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Gradsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje zbora građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

Članak 97.

(1) Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradonačelnik.

(2) Gradonačelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora predložiti Gradskom vijeću raspuštanje vijeća mjesnog odbora ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 98.

(1) Na inicijativu Vijeća mjesnog odbora, mjesnom odboru mogu se povjeriti poslovi:

1. malih komunalnih akcija koje su vezane uz uređenje naselja i poboljšanje komunalnog standarda građana lokalne sredine, kao što su održavanje javne rasvjete, popravak i izgradnja nogostupa, manji popravak cesta, popravak i uređenje dječjih igrališta, postavljanje i popravak novih klupa, koševa za otpatke i sl,

2. čišćenja i održavanja zelenih i drugih površina te druge aktivnosti na uređenju naselja i podizanju ekoloških navika i svijesti o okolišu u lokalnoj sredini,

3. koji su vezani uz neposredno stvaranje uvjeta za bolju preventivnu zaštitu i utjecaj na odgoj djece i mladeži, skrb za starije i nemoćne osobe te druge socijalno osjetljive skupine građana i njihovu preventivnu zaštitu zdravlja, sadržaje za djelovanje mladih u lokalnoj sredini i njihovo uključivanje u odlučivanje o potrebama lokalne sredine,

4. zadovoljavanja kulturnih, sportskih i drugih potreba lokalnog stanovništva, osobito rekreativnih sportskih aktivnosti zbog potreba preventivnog zdravlja građana u lokalnoj sredini, njegovanje drugih kulturnih i zabavnih sadržaja, osobito tradicijskih priredaba i različitih natjecateljsko-sportskih sadržaja i sl.

(2) Odluku o povjeravanju poslova iz stavka 1. ovog članka, na prijedlog gradonačelnika i uz prethodno pribavljeno mišljenje zbora građana mjesnog odbora za koje se traži povjeravanje poslova, donosi Gradsko vijeće.

(3) Odlukom Gradskog vijeća iz prethodnog stavka ovog članka propisuje se financiranje, način obavljanja poslova, razdoblje na koje se poslovi povjeravaju, odgovornost te druga pitanja od značaja za obavljanje povjerenih poslova.

(4) Na temelju odluke Gradskog vijeća iz stavka 2. ovog članka, sporazum o obavljanju povjerenih poslova, u ime Grada Delnica sklapa gradonačelnik, a u ime Vijeća mjesnog odbora, njegov predsjednik.

XI. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA DELNICA

Članak 99.

(1) Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Delnicama, čine imovinu Grada Delnica.

(2) Ukupno materijalno i financijsko poslovanje grada nadzire Gradsko vijeće Grada Delnica.

Članak 100.

(1) Imovinom Grada upravljaju Gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.

(2) Gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

Članak 101.

(1) Grad Delnice ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

- (2) Prihodi Grada Delnica su:
1. gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,
 2. prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava,
 3. prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice,

4. prihodi od naknada koncesije,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Delnice u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkom porezu prema posebnom zakonu,
7. sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 102.

- (1) Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada Delnica iskazuju se u proračunu Grada Delnica.
- (2) Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.
- (3) Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s приходima i primicima.

Članak 103.

- (1) Proračun Grada Delnica i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.
- (2) Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 104.

- (1) Gradsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.
- (2) Gradonačelnik je dužan, kao jedini ovlašteni predlagatelj, utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.
- (3) Ako se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku do 31. prosinca, Gradsko vijeće, na prijedlog gradonačelnika ili drugog ovlaštenog predlagatelja utvrđenog Poslovníkom Gradskog vijeća donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

Članak 105.

Ako gradonačelnik ne predloži proračun Gradskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samouprave razriješiti gradonačelnika

Članak 106.

Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen Proračun, a gradonačelnik je onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Gradsko vijeće Grada Delnica na prijedlog privremenog zamjenika gradonačelnika iz članka 62. ovog Statuta.

Članak 107.

Ako u tekućoj godini Gradsko vijeće Grada Delnica ne donese proračun za sljedeću godinu niti odluku o privremenom financiranju te ako ne donese proračun do isteka roka privremenog financiranja, Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samouprave raspustiti će Gradsko vijeće, osim u slučaju iz članka 105. ovog Statuta.

Članak 108.

Kada je raspušteno Gradsko vijeće, a Gradonačelnik nije razriješen, do imenovanje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za Gradsko vijeće financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka na temelju odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Gradonačelnik.

Članak 109.

- (1) Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.
- (2) Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

Članak 110.

- (1) Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada Delnica nadzire Gradsko vijeće.
- (2) Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada nadzire Ministarstvo financija.

Članak 111.

Grad Delnice će sukladno odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputama i drugim aktima ministarstva nadležnog za financije na mrežnim stranicama Grada objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava tako da su informacije lako dostupne i pretražive.

XII. AKTI GRADA**Članak 112.**

- (1) Gradsko vijeće Grada Delnica na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovník, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.
- (2) Gradsko vijeće donosi rješenja, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 113.

Gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

Članak 114.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i preporuke.

Članak 115.

Gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 112 ovog Statuta, na način i u postupku propisanim ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada upravnih tijela koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Delnica.

Članak 116.

- (1) Upravna tijela Grada Delnica u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).
- (2) Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Primorsko-goranske županije.
- (3) Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.
- (4) U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima je odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjereno obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz samoupravnog djelokruga Grada Delnica.

Članak 117.

- (1) Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose Gradsko vijeće i gradonačelnik Grada Delnica obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.
- (2) Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i gradonačelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Članak 118.

Nadzor zakonitosti rada Gradskog vijeća Grada Delnica obavlja tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Članak 119.

- (1) Nadzor zakonitosti općih akata koje donosi Gradsko vijeće u samoupravnom djelokrugu obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.
- (2) Predsjednik Gradskog vijeća Grada Delnica dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

- (3) Predsjednik Gradskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovoga članka bez odgode dostaviti gradonačelniku Grada Delnica.

Članak 120.

- (1) Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u Službenim novinama Grada Delnica.
- (2) Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.
- (3) Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

Članak 121.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Delnica i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Gradskog vijeća.

XIII. JAVNOST RADA**Članak 122.**

- (1) Rad Gradskog vijeća, Gradonačelnika i upravnih tijela Grada Delnica je javan.
- (2) Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Gradskog vijeća.
- (3) Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Članak 123.

- (1) Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:
 1. javnim održavanjem sjednica,
 2. izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
 3. objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenim novinama Grada Delnica i na mrežnim stranicama Grada Delnica.
- (2) Javnost rada Gradonačelnika osigurava se:
 1. održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
 2. izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
 3. objavljivanjem općih akata i drugih akata u Službenim novinama Grada Delnica i na mrežnim stranicama Grada Delnica.
- (3) Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

Članak 124.

- (1) U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Gradskog vijeća Grada Delnica iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

(2) Poslovníkom o radu Gradskog vijeća uredit će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju prema stavku 1. ovog članka.

XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 125.

Način djelovanja gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

Članak 126.

Gradsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 127.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća, Gradonačelnik i Komisija za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost Gradskog vijeća Grada Delnica.

Članak 128.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Delnica, osim članaka 38, 41, 43, 61., 62., 63., 64., 65., 66., 68., 69., 70., 71., 104. stavak 3., 106. i 111., koji stupaju na snagu dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

(2) Stupanjem na snagu ovog Statuta članak 82. i članak 87. stavak 3., stupaju na snagu stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Grada Delnica.

(3) Članovi Gradskog vijeća zatečeni na dužnosti u trenutku stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 144/20) nastavljaju s obavljanjem dužnosti do isteka tekućeg mandata.

(4) Osoba zatečena na dužnosti zamjenika Gradonačelnika Grada Delnica u trenutku stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 144/20) nastavlja s obnašanjem dužnosti do isteka tekućeg mandata.

(5) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Delnica ("Službene novine Primorsko-goranske županije" 28/09, 41/09, 11/13 i 20/13-pročišćeni tekst, 6/15, „Službene novine Grada Delnica“ 01/18, 03/18, 03/18-pročišćeni tekst, 09/18, 03/20 i 08/20), osim članka 34., 37., 40., 49., 50., 51., 59., 59a., 59b., 59c., 59d., 64., 65., 66., 67., i 80. koji prestaju važiti dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

KLASA: 012-03/21-01/01
URBROJ: 2112-01-30-40-1-21-04
Delnice, 18. veljače 2021. godine

Gradsko vijeće Grada Delnica
Predsjednik
Goran Bukovac, v.r.

321.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13 i 20/13-pročišćeni tekst, 6/15, SN GD 01/18, 03/18, 03/18-pročišćeni tekst, 09/18, 03/20 i 08/20), Gradsko vijeće Grada Delnica na današnjoj sjednici donijelo je

PRAVILNIK O KORIŠTENJU SREDSTAVA ZA REPREZENTACIJU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim se Pravilnikom uređuju način i uvjeti korištenja sredstava za reprezentaciju u Gradu Delnicama (u daljnjem tekstu: Grad).

(2) Sredstva za reprezentaciju osiguravaju se u Proračunu Grada.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovome Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to u kojem su rodu navedeni.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovoga Pravilnika imaju sljedeće značenje:

1. Reprezentacija podrazumijeva pravo na korištenje sredstava za prigodno darivanje i ugošćavanje poslovnih partnera te gostiju Grada, u okviru obavljanja protokolarnih aktivnosti i poslova iz djelokruga rada tijela Grada,
2. Sredstva za reprezentaciju su sredstva za podmirenje troškova za ugostiteljske usluge (hrana i piće), hotelske usluge, nabavu prigodnih poklona i namirnica te sličnih troškova koji nastaju u svezi s darivanjem i ugošćavanjem poslovnih partnera i gostiju Grada.

II. KORIŠTENJE SREDSTAVA ZA REPREZENTACIJU

Članak 4.

(1) Pravo na korištenje sredstava za reprezentaciju (u daljnjem tekstu: korisnik reprezentacije) imaju:

1. gradonačelnik,
 2. predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća,
 3. pročelnik,
 4. drugi službenici po odobrenju pročelnika uz prethodno mišljenje gradonačelnika.
- (2) Korisnici reprezentacije iz stavka 1. ovoga članka odgovorni su za ekonomično i svrsishodno trošenje sredstava za reprezentaciju.

Članak 5.

Sredstva za reprezentaciju za podmirenje troškova ugostiteljskih usluga mogu se koristiti za troškove domjenka, poslovnog ručka, večere ili cateringa koji se organiziraju za:

1. sudionike sastanka s poslovnim partnerima i gostima Grada koji imaju poseban značaj za poslovanje Grada,
2. uzvanike na prigodnom obilježavanju blagdana, obljetnica, manifestacija i drugih važnih događaja, konferencija, međunarodnih sastanaka, potpisivanja značajnijih ugovora te drugih protokolarnih događanja u organizaciji Grada ili pod pokroviteljstvom Grada.

Članak 6.

Ugostiteljske usluge iz članka 5. ovoga Pravilnika mogu biti organizirane kao:

1. ugostiteljske usluge koje se pružaju u poslovnim prostorijama Grada (u čajnoj kuhinji ili u drugim prostorijama gradske uprave),
2. ugostiteljske usluge koje se pružaju izvan poslovnih prostorija Grada.

Članak 7.

(1) Sredstva za reprezentaciju u svrhu nabave prigodnih poklona mogu se koristiti za nabavu poklona u povodu obilježavanja blagdana, obljetnica, manifestacija, međunarodnih sastanaka, svečanih sjednica, primanja te drugih važnih poslovnih događaja u okviru obavljanja protokolarnih aktivnosti Grada.

(2) Evidenciju nabavljenih prigodnih poklona vode službenici u čijem su opisu poslovi za potrebe gradonačelnika

Članak 8.

Sredstva za reprezentaciju mogu se koristiti za nabavu namirnica koje se pripremaju u čajnoj kuhinji (kava, čaj i drugi napitci) za sastanke s poslovnim partnerima i gostima Grada koji se organiziraju u poslovnim prostorijama Grada.

Članak 9.

(1) Nabava ugostiteljskih i hotelskih usluga, prigodnih poklona i namirnica za potrebe reprezentacije osigurava se, u pravilu sukladno propisima iz područja javne nabave te aktu Grada o nabavi.

(2) Nabavu ugostiteljskih i hotelskih usluga, prigodnih poklona i namirnica u svrhu reprezentacije, u okviru obavljanja protokolarnih aktivnosti za potrebe tijela Grada, u

pravilu provode službenici u čijem su opisu poslovi javne nabave

(3) Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka, uz odobrenje pročelnika i mišljenje gradonačelnika, nabavu za potrebe provedbe pojedinih projekata provode službenici u čijem se razdjelu projekt planira i izvršava.

Članak 10.

(1) Iznos sredstava za reprezentaciju utvrđuje se u Proračunu Grada kao rashod reprezentacije na razini razdjela te pripadajućeg programa/projekta/aktivnosti, za svaku proračunsku godinu.

(2) Rukovodeći službenici tijela Grada odgovorni su za kontrolu i izvršavanje rashoda za reprezentaciju iz svog dijela Proračuna Grada, u skladu s osiguranim sredstvima i namjenama.

Članak 11.

(1) Ugostiteljske usluge iz članka 6. podstavka 1. ovoga Pravilnika, korisnik reprezentacije naručuje osobno, a za potrebe protokola službenici u čijem su opisu poslovi za potrebe gradonačelnika.

(2) Evidenciju o izdanim narudžbama vodi službenik u čijem je opisu poslova izdavanje narudžbenica, na obrascu koji čini sastavni dio ovoga Pravilnika (Prilog 1), a ovjerava ga pročelnik ili drugi rukovodeći službenik pripadajućeg programa/projekta/aktivnosti.

(3) Ovjerena evidencija o izdanim narudžbama predstavlja podlogu za ovjeru računa.

Članak 12.

(1) Narudžbu ugostiteljske usluge iz članka 6. podstavka 2. ovoga Pravilnika te usluge hotelskog smještaja, za korisnik reprezentacije naručuje pročelnik ili rukovodeći službenik u čijem su opisu poslovi za potrebe gradonačelnika, uz mišljenje ili odobrenje Gradonačelnika.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, narudžbu ugostiteljskih usluga i usluga hotelskog smještaja u slučaju nabave iz članka 9. stavka 3. ovoga Pravilnika, uz odobrenje pročelnika i mišljenje gradonačelnika, mogu obaviti službenici u čijem se razdjelu projekt planira i izvršava.

Članak 13.

(1) Račun za učinjene troškove reprezentacije ovjerava pročelnik ili rukovodeći službenik tijela u čijem su razdjelu osigurana sredstva za reprezentaciju.

(2) Svrha odnosno namjena korištenja sredstava za reprezentaciju na odgovarajući način mora biti zabilježena na računu za učinjene troškove reprezentacije.

(3) Podlogu za ovjeru računa predstavlja izvještaj o obavljenoj usluzi, čiji je sadržaj propisan Uputom za stvaranje i praćenje ugovornih obveza te zaprimanje, provjeru i plaćanje računa.

(4) Troškovi reprezentacije priznaju se kao poslovni rashod isključivo ako je račun na kojem se trošak temelji

vjerodostojan i uredno ovjeren u suglasju s ovim Pravilnikom.

(5) Tijelo grada nadležno za financije dužno je vratiti račun korisniku reprezentacije ako račun nije uredno ovjeren ili ne sadržava dokaze o korištenju sredstava iz ovoga članka.

Članak 14.

Gradonačelnik može troškove reprezentacije podmiriti poslovnom karticom koja glasi na Grad.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica.“

KLASA: 400-01/21-01/01

URBROJ: 2112-01-30-40-1-21-01

Delnice, 18. veljače 2021. godine

Gradsko vijeće Grada Delnica
Predsjednik
Goran Bukovac, v.r.

322.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13 i 20/13-pročišćeni tekst, 6/15, SN GD 01/18, 03/18-pročišćeni tekst, 09/18, 03/20 i 08/20), Gradsko vijeće Grada Delnica na današnjoj sjednici donijelo je

PROTOKOL GRADA DELNICA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Protokolom Grada Delnica (u nastavku: Protokol), utvrđuju se pravila postupanja u Gradu Delnicama:

- za vrijeme državnih blagdana, spomendana i neradnih dana sukladno važećem zakonu,
- za Dan Grada Delnica i zaštitnika Župe sv. Ivana Krstitelja,
- za vrijeme manifestacija koje se održavaju u organizaciji Grada Delnica,
- za vrijeme prijma državnih i stranih dužnosnika te drugih manifestacija i događanja od važnosti za Grad Delnice.

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, a korišteni su u ovom Protokolu, odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. SVEČANE SJEDNICE GRADSKOG VIJEĆA GRADA DELNICA

Članak 3.

- (1) Svečane sjednice Gradskog vijeća Grada Delnica, u pravilu se održavaju u povodu obilježavanja Dana Grada Delnica i zaštitnika Župe sv. Ivana Krstitelja (24. lipnja).
- (2) Na svečanoj sjednici uručuju se javna priznanja Grada Delnica, utvrđena posebnim aktima Grada Delnica.
- (3) Svečana sjednica počinje intoniranjem himne Republike Hrvatske.
- (4) Nakon toga slijedi izvođenje Svečanih pjesama Primorsko-goranske županije te Grada Delnica.
- (5) Nakon toga se okupljenima obraćaju popisom utvrđeni domaćini i gosti.
- (6) Popis uzvanika svečane sjednice utvrđuje gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća.

III. PROTOKOLARNI PRIJMOVI

Članak 4.

- (1) Grad Delnice protokolarni prijam održava u povodu:
 - 1.1. Dana Grada Delnica, prijemom za vijećnike Gradskog vijeća, saborske zastupnike, županijske vijećnike, predstavnike mjesnih odbora, tvrtki, ustanova i institucija, organizacija civilnog društva, vjerskih zajednica, za počasne građane i javne djelatnike Grada Delnica, za druge goste i uzvanike, po popisu koji gradonačelnik utvrđuje s predsjednikom Gradskog vijeća.
 - 1.2. U skladu s potrebom i raspoloživim financijskim sredstvima u proračunu Grada Delnica, gradonačelnik može održati povremeni protokolarni prijam:
 - a) za zaslužne pojedince i/ili skupine, u povodu ostvarenih iznimnih rezultata na lokalnoj, državnoj, međunarodnoj ili globalnoj razini na poslovnom, poduzetničkom, znanstvenom, kulturno-umjetničkom i sportskom planu te na natjecanjima u znanju i sportu, a kojima se na poseban način promiče ugled Grada Delnica,
 - b) za volontere koji svojim radom i aktivnostima na poseban način doprinose dobrobiti svih građana, a osobito najugroženijih i najosjetljivijih skupina u zajednici,
 - c) u povodu drugih prilika ili događanja kojima se na poseban način zaslužnima želi izraziti zahvalnost za doprinos ugledu, promociji i razvoju Grada Delnica i boljitku njegovih stanovnika.

IV. POLAGANJE CVIJEĆA I VIJENACA TE PALJENJE SVIJEĆA

Članak 5.

- (1) Vijenci i cvijeće se polažu, a sviijeće pale:
 1. na grobove poginulih branitelja Domovinskog rata prilikom obilježavanja godišnjica njihove pogibije,
 2. u povodu Dana državnosti, 30. svibnja, na spomen obilježje poginulim braniteljima Domovinskog rata,
 3. u povodu Dana antifašističke borbe, 22. lipnja, na spomen kosturnicu na gradskom groblju Delnice te na antifašističke spomenike u središtima mjesnih odbora,

4. u povodu Dana pobjede, Dana domovinske zahvalnosti i Dana hrvatskih branitelja, 05. kolovoza, kod središnjeg križa na Gradskom groblju u Delnicama te na spomen obilježju poginulim braniteljima Domovinskog rata,
5. u povodu Europskog dana sjećanja na žrtve totalitarnih i autoritarnih režima-nacizma, fašizma i komunizma, 23. kolovoza, na spomen kosturnicu na gradskom groblju Delnice te na spomen obilježju poginulim braniteljima Domovinskog rata,
6. u povodu oslobođanja vojnih objekata u Delnicama, 05. studenog, i Dana formiranja 138. brigade HV „Goranski risovi“, 28. listopada, ispred spomenika 138. brigade na Trgu 138. brigade HV 4,
7. u povodu Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dana sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje, 18. studenog, kod središnjeg križa na Gradskom groblju u Delnicama,
8. u povodu Svih svetih, 01. studenog, kod središnjeg križa na Gradskom groblju u Delnicama.
- (2) Na spomen obilježje poginulim braniteljima Domovinskog rata, u pravilu se polažu bijele i crvene ruže, dok se kod ostalih obilježja te na zadnja počivališta poginulih branitelja Domovinskog rata polažu vijenci i aranžmani.
- (3) U pravilu, u ime Grada Delnica vijence i cvijeće polažu gradonačelnik, predsjednik i potpredsjednici Gradskog vijeća.
- (4) Točan datum i satnicu polaganja vijenaca i cvijeća prethodno, uz znanje gradonačelnika, dogovaraju i usuglašavaju stručne službe Grada Delnica (s rodbinom poginulih, sa župnikom, sa mjesnim odborima, sa udrugama itd.), te o njima pravodobno obavještavaju rodbinu poginulih, gradonačelnika, predsjednika i potpredsjednike Gradskog vijeća, mjesne odbore, zainteresirane udruge i institucije i medije.
- (5) Vijence naručuje Grad Delnice.
- (6) Radi zaštite i čuvanja digniteta svih spomen obilježja na području Grada Delnica, uključujući i one na Gradskim grobljima, za kontinuiranu brigu o održavanju njihove čistoće i urednosti zaduženo je KTD RISNJAK-DELNICE d.o.o.

Članak 6.

- (1) U trenutku smrti bivših gradonačelnika i predsjednika Gradskog vijeća Grada Delnica, a koji su na funkcije izabrani počevši od prvih, 1993. godine održanih, lokalnih demokratskih izbora u Republici Hrvatskoj, te koji su svoju dužnost obavljali najmanje 2 godine i 1 dan i koji nisu s dužnosti razriješeni zbog zakonom propisanih uvjeta za razrješenje, uz suglasnost obitelji pokojnika, Grad Delnice kupiti će vijenac te na posljednji počinak ispratiti uz počasnu stražu uz odar te pokrivanjem lijesa zastavom Grada Delnica koja se prije polaganja pokojnika u grob predaje članu najbliže obitelji.
- (2) Na platou ispred mrtvačnice, prije kretanja pogrebne povorke, pokojniku se odaje počast intoniranjem svečane pjesme Grada Delnica „Delnice u duši.“

- (3) Počasnu stražu, koja se sastoji od šest osoba, određuje gradonačelnik, u pravilu u suradnji sa predsjednikom Gradskog vijeća.
- (4) Počasna straža stoji uz lijes pokojnika za vrijeme intoniranja svečane pjesme.

V. ISTICANJE ZASTAVA

Članak 7.

- (1) Tijekom godine se, kao stalni postav, na Trgu 138. brigade, ispred sjedišta Grada Delnica, ističe zastava EU, zastava Republike Hrvatske, zastava Primorsko-goranske županije i zastava Grada Delnica.
- (2) Zastave postavlja, održava i, po potrebi mijenja, domar zaposlen u KTD RISNJAK-DELNICE d.o.o.

Članak 8.

- (1) Za vrijeme državnih blagdana na području užeg centra naselja Delnice, Brod na Kupi, Crni Lug, Lučice i Turke, ističu se zastavice Republike Hrvatske i Grada Delnica
- (2) Za postavljanje i skidanje zastavica iz stavka 1. ovog članka zadužuje se KTD RISNJAK-DELNICE d.o.o.

Članak 9.

Nabavu (novih) zastava iz članka 5. i 6. ovog Protokola osigurava Grad Delnice, a zadužuju se službenici u čijem su opisu poslovi iz domene komunalnog gospodarstva.

Članak 10.

U povodu državnih blagdana, gradonačelnik i predsjednik Gradskog vijeća upućuju zajedničku čestitku građanima Grada Delnica putem medija, tu se prije svega misli na Radio Gorski kotar d.o.o., čiji je jedan od suvlasnika Grad Delnice, ali i ostalih s kojima ima zaključen ugovor o poslovnoj suradnji.

VI. SUDJELOVANJE U PROTOKOLU OBILJEŽAVANJA JUBILARNIH GODIŠNJICA GRADSKIH USTANOVA I UDRUGA CIVILNOG DRUŠTVA

Članak 11.

- (1) Predstavnici Grada Delnica, a u pravilu su to gradonačelnik i predsjednik Gradskog vijeća, prisustvuju svečanostima i programima obilježavanja godišnjica, jubileja i drugih važnih događaja gradskih ustanova i tvrtki, kulturnih, sportskih i ostalih organizacija i udruga civilnog društva.
- (2) U slučaju spriječenosti, njihove obveze preuzet će potpredsjednici Gradskog vijeća, a u slučaju njihove spriječenosti, vijećnici Gradskog vijeća ili službenici koje za to ovlasti gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća.

VII. PROTOKOL PRIJMA DRŽAVNIH I STRANIH DUŽNOSNIKA**Članak 12.**

(1) Državne i strane dužnosnike koji dolaze u posjet Gradu Delnicama, ispred zgrade Grada Delnica, dočekuju gradonačelnik i predsjednik Gradskog vijeća.

(2) Prijem se u pravilu organizira u Velikoj vijećnici Grada Delnica.

(3) Doček i prijem mogu se organizirati i na nekom drugom mjestu, ako tako odredi gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća ili ako takvo rješenje iziskuju specifične okolnosti dolaska državnih i stranih dužnosnika.

(4) Radnom/službenom dijelu posjeta prisustvuju osobe određene od strane gradonačelnika, odnosno osobe usuglašene s državnim protokolima, ovisno o temi i razlogu posjeta.

(5) Službenici u čijem su opisu poslovi za potrebe gradonačelnika, obavljaju sve dogovore i organizacijske poslove vezane uz protokol te mogu, u dogovoru s gradonačelnikom, o protokolu boravka dužnosnika obavijestiti medije.

VIII. SVEČANA OTVARANJA RADOVA I NOVOIZGRAĐENIH OBJEKATA**Članak 13.**

(1) Gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća, utvrđuje koga će pozvati da svečano otvori početak radova (kod početka investicije), odnosno novosagrađeni objekt kod kojeg je Grad Delnice bio nositelj investicije, a ukoliko to nije sam gradonačelnik, koji u pravilu otvara takve objekte.

(2) Gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća, utvrđuje popis uzvanika na svečanosti otvaranja radova ili novoizgrađenih objekata, a građanstvo se putem gradske web stranice te lokalnih i ostalih medija poziva da prisustvuju navedenim manifestacijama.

(3) Kod programa svečanog otvaranja, sve poslove vezane uz protokol i obavještanje medija, obavljaju službenici u čijem su opisu poslovi za potrebe gradonačelnika.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 14.**

Manifestacije i druga događanja koja nisu obuhvaćena ovim Pravilnikom, a održavaju se u organizaciji Grada Delnica, biti će protokolarno obilježena na način kako to odredi gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća.

Članak 15.

Prigodom prijma državnih i stranih dužnosnika i drugih gostiju, gradonačelnik im može uručiti prigodne poklone, a to mogu biti gradski suveniri, prepoznatljivi simboli Grada Delnica, brendirani predmeti, knjige, i sl.

Članak 16.

U slučaju spriječenosti gradonačelnika odnosno predsjednika Gradskog vijeća, njihove protokolarnе obveze preuzet će potpredsjednici Gradskog vijeća, a u slučaju njihove spriječenosti, vijećnici Gradskog vijeća ili službenici koje za to ovlasti gradonačelnik u dogovoru s predsjednikom Gradskog vijeća.

Članak 17.

Ovaj Protokol stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica.“

KLASA: 023-05/21-01/01

URBROJ: 2112-01-30-40-1-21-01

Delnice, 18. veljače 2021. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Goran Bukovac, v.r.

323.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13 i 20/13-pročišćeni tekst, 6/15, SN GD 01/18, 03/18, 03/18-pročišćeni tekst, 09/18, 03/20 i 08/20), Gradsko vijeće Grada Delnica na današnjoj sjednici donijelo je

PRAVILNIK O ODIJEVANJU U GRADSKOJ UPRAVI KAO I PRILIKOM SVEČANIH PRIGODA GRADA DELNICA**Članak 1.**

Pravilnik o odijevanju u gradskoj upravi Grada Delnica kao i prilikom svečanih prigoda Grada Delnica (u daljnjem tekstu: Pravilnik) sadrži pravila o odijevanju koja su službenici gradske uprave Grada Delnica (u daljnjem tekstu: Gradska uprava) u obvezi poštovati tijekom obavljanja poslova kako bi na taj način pridonijeli ugledu Gradske uprave te pravila o odijevanju drugih osoba koje borave u prostorijama Gradske uprave, kao i način odijevanja prilikom svečanih prigoda Grada Delnica.

Članak 2.

(1) Tijekom boravka u prostorijama Gradske uprave službenici i namještenici obvezni su koristiti poslovni stil odijevanja.

(2) Poslovni stil odijevanja za žene podrazumijeva civilizacijski kodeks oblačenja:

- suknja ili hlače,
- košulja primjereno zakopčana,
- majica kratkih ili dugih rukava,

• higijenski zadovoljavajuće.
(3) Poslovni stil odijevanja za muškarce podrazumijeva civilizacijski kodeks oblačenja:

- odijelo s kravatom ili bez kravate,
- košulja primjereno zakopčana,
- hlače ili traperice,
- majice kratkih ili dugih rukava,
- higijenski zadovoljavajuće

(4) U dolasku na posao izbjegavati odjeću kojom se narušuje ugled osobe

Članak 3.

(1) Osobama koje nisu službenici Gradske uprave ulaz u poslovne prostorije Gradske uprave bit će omogućen jedino ukoliko su primjereno odjeveni.

(2) Primjereno odjevenom smatra se osoba koja je odjevena u odijelo, suknju ili haljinu dužine do ili ispod koljena, hlače, hlače sportskog kroja za svaki dan, majice dugih ili kratkih rukava, košulje, bluze, rolke, džempere, prsluke, tenisice, cipele za svaki dan i u drugu prikladnu odjeću.

Članak 4.

Na odijevanje osoba koje se u Gradskoj upravi nalaze na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa primjenjuju se odredbe članka 2. ovog Pravilnika.

Članak 5.

(1) U slučaju nepridržavanja osnovnih pravila o odijevanju iz članka 2. ovog Pravilnika, nadređeni službenik ima pravo i obvezu zamoliti službenika koji se nije pridržavao pravila o odijevanju da napusti službene prostorije Gradske uprave i u najkraćem roku toga dana se prikladno odjene.

(2) Ukoliko službenik ili namještenik u roku kraćem od 30 dana ponovno postupi protivno osnovnim pravilima o odijevanju iz članka 2. ovog Pravilnika, protiv istog će se pokrenuti postupak za laku povredu službene dužnosti.

Članak 6.

(1) Prigodom svečanih prigoda, nazočni su obvezni koristiti poslovni stil odijevanja naveden u članku 2. ovog Pravilnika, osim nošenja traperica, a muškarci moraju imati klasično odijelo s kravatom.

(2) Pod svečanim prigodama i stavka 1. ovog članka misli se:

- Svečana sjednica Gradskog vijeća,
- protokolarni prijmovi,
- polaganje cvijeća, vijenaca i paljenje svijeća,
- svečana otvaranja radova i novoizgrađenih objekata,

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica.“

KLASA: 023-05/21-01/02

URBROJ: 2112-01-30-40-1-21-01

Delnice, 18. veljače 2021. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Goran Bukovac, v.r.

324.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13 - pročišćeni tekst, 6/15, SN GD 1/18, 3/18, 9/18, 3/20 i 8/20) Gradsko vijeće Grada Delnica na sjednici održanoj 18. veljače 2021. donosi

ODLUKU O IZRADI II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA GRADA DELNICA**I. Uvodne odredbe****Članak 1.**

Donosi se odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Delnica.

Nositelj izrade Plana je Grad Delnice.

II. Pravna osnova za izradu i donošenje Plana**Članak 2.**

Plan se izrađuje i donosi u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18 i 39/19), Prostornim planom uređenja Primorsko-goranske županije (SN PGŽ 32/13 i 7/17) te zahtjevima čija se osnovnost ocijeni utemeljenom.

Prije donošenja ove Odluke, proveden je postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Delnice. U tom postupku, Upravni odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Primorsko-goranske županije dao je dva mišljenja kojima je utvrđeno da za II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Delnica ne bi bilo potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš, te da su iste prihvatljive za ekološku mrežu i da nije potrebno provesti Glavnu ocjenu prihvatljivosti za ekološku mrežu.

III. Razlozi za donošenje Plana**Članak 3.**

Osnovni Plan donesen je 2002. godine i objavljen u Službenim novinama PGŽ br. 24/02. I. Izmjene i dopune PPU-a Grada Delnica donesene su 2013. godine i objavljene u

Službenim novinama PGŽ 11/13. Sukladno zakonskim odredbama, izvršeno je i usklađenje PPU-a Grada Delnica sa Zakonom o prostornom uređenju, a koje je objavljeno u Službenim novinama Grada Delnica 4/16.

Razlozi za izmjenu i dopunu Plana su:

- definiranje površine za izvođenje rudarskih radova na lokaciji nekadašnjeg kamenoloma „Ciganska dražica“ koja je u prostornom planu označena kao kamenolom ali nije utvrđena zona zahvata - eksploatacijsko polje
- potreba usklađenja građevinskih područja naselja sa stanjem na terenu i redefiniranje građevinskih područja na lokacijama i mjestima na kojima se za to u tijeku primjene Plana pokazalo opravdano i svrsishodno,
- potreba usklađenja građevinskih područja zona izdvojene namjene sa stanjem na terenu, te proširenje ili formiranje novog građevinskog područja izdvojenih zona (poslovne, turističke, zone za sport i rekreaciju) u skladu s potrebama na terenu i postavkama Prostornog plana Primorsko-goranske županije,
- razmatranje lokacije vojnih skladišta posebice vojnog skladišta V-3 i definiranje namjene prostora, te usklađenje granica,
- ucertati koridor pristupne ceste do poslovne zone K-1 u Delnicama
- korekcija granice park šume Japlenški vrh sukladno izrađenoj Stručnoj podlozi za izmjenu granice
- u skladu s potrebama pojedinih subjekata koji upravljaju infrastrukturnim građevinama proučiti i uvrstiti sve njihove zahtjeve u Plan,
- izvršiti potrebne izmjene i dopune Odredbi za provođenje Plana.

IV. Obuhvat plana

Članak 4.

Granica obuhvata Plana je čitav teritorij Grada Delnica kao jedinice lokalne samouprave.

V. Ocjena stanja u obuhvatu plana

Članak 5.

Unutar obuhvata Prostornog plana Grada Delnice s vremenom se pojavila potreba za korekcijama građevinskog područja te prenamjenom postojećih izdvojenih zona građevinskog područja kao i definiranje površine za izvođenje rudarskih radova na lokaciji „Ciganska dražica“. U tu svrhu iskazala se potreba za izmjenom Plana.

VI. Ciljevi i programska polazišta

Članak 6.

U sklopu izrade Izmjena i dopuna Plana potrebno je ostvariti sljedeće ciljeve:

Omogućiti eksploataciju građevinskog kamena na lokaciji nekadašnjeg kamenoloma Ciganske Dražice koja je u važećem Planu označena kao kamenolom ali nije definiran obuhvat odnosno površina eksploatacijskog polja Lokaciji vojnog skladišta V-3, koja je sada u Planu ozna-

čena kao izdvojeno građevinsko područje posebne namjene, dati novu namjenu

ucrtati koridor pristupne ceste do poslovne zone K-1 u Delnicama

Izvršiti manje korekcije postojećih građevinskih područja Sagledati prostor kupske doline te definirati izdvojeno građevinsko područje za razvoj turizma (izgradnja kampa, glamping objekata i sl.)

Izvršiti izmjenu i korekciju granice park šume Japlenški vrh

VII. Stručne podloge

Članak 7.

Za izradu Plana bit će korišteni podaci i dokumentacija koju dostavljaju javnopravna tijela određene posebnim propisima.

Za izradu Plana koristit će se podloge u skladu sa odredbama Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskog prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04, 148/10, 9/11) koje će se pribaviti u državnoj geodetskoj upravi, odnosno kartografske podloge iz Izmjena i dopuna PPU-a Grada Delnica (»Službene novine PGŽ« broj 24/02, 11/13 i 2/16).

VIII. Način pribavljanja stručnih rješenja Plana

Članak 8.

Ne procjenjuje se potreba izrade stručnih rješenja Plana te se neće provoditi natječaj za izradu istih.

IX. Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu plana iz svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi Plana

Članak 9.

Ova Odluka dostavit će se slijedećim javnopravnim tijelima:

1. JU Zavod za prostorno uređenje Primorsko-goranske županije, Splitska ul. 2, Rijeka
2. Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, Zagreb
3. Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU, Miramarska cesta 22, Zagreb
4. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, Trg kralja Petra Krešimira IV br. 1, Zagreb
5. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Užarska 26, Rijeka
6. Ministarstvo unutarnjih poslova, PU Primorsko-goranska, Ulica Zrtava fizičima 3, Rijeka
7. Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Prisavlje 14, Zagreb
8. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Riva 10, Rijeka
9. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za slivove sjevernog Jadrana, Rijeka, Đ. Šporera 3

10. Autocesta Rijeka - Zagreb d.d., Širolina 4, 10000 Zagreb
11. Hrvatske šume d.o.o. Uprava šuma Podružnica Delnice, Supilova 32, Delnice
12. HEP-ODS, Elektroprimorje Rijeka, Ul. Viktora cara Emina 2, 51000, Rijeka
13. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Ulica grada Vukovara 37, 10 000 Zagreb
14. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb
15. Komunalac – vodoopskrba i odvodnja d.o.o., Delnice Supilova ul. 173
16. Komunalac d.o.o., Delnice Supilova ul. 173
17. Županijska uprava za ceste, Nikole Tesle 9/X, Rijeka
18. Hrvatske ceste, Nikole Tesle 9/IX, Rijeka
19. Državni inspektorat, Sanitarna inspekcija, Riva 10, Rijeka
20. Javna ustanova "Priroda", Grivica 4, Rijeka
21. Nacionalni park Risnjak, Crni Lug, Bijela vodica 48
22. JANAF d.d., Zagreb, Miramarska cesta 24
23. PLINACRO d.o.o., Savska cesta 88a
24. HŽ Infrastruktura d.o.o., Mihanovićeva 12, Zagreb
25. Primorsko-goranska županija, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Riva 10, Rijeka
26. Jedinice lokalne samouprave s kojima Grad Delnice graniči- Grad Čabar, Općine: Ravna Gora, Skrad, Brod Moravice, Lokve, Mrkopalj

Ako se u tijeku izrade izmjena i dopuna Plana za to ukaže potreba u postupak izrade biti će uključeni i drugi sudionici.

Pozivaju se tijela i osobe određene posebnim propisima iz ovog članka da u roku od 30 dana od dana primitka ove Odluke dostave zahtjeve (podatke, planske smjernice i planske dokumente) za izradu Plana.

X. Rok za izradu plana, odnosno njegovih pojedinih faza

Članak 10.

Rok za izradu pojedinih faza Plana:

- dostava zahtjeva tijelima i osobama za izradu Plana - 8 dana od dana sklapanja ugovora s izrađivačem Plana
- prikupljanje zahtjeva od tijela i osoba iz članka 9. ove Odluke - 30 dana od dana primitka zahtjeva
- izrada prijedloga Plana - u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva, odnosno po isteku roka za dostavu zahtjeva
- utvrđivanje prijedloga Plana za javnu raspravu od strane gradonačelnika u roku od 10 dana od dostave prijedloga Plana
- javna rasprava - objava najmanje 8 dana od dana prije početka javne rasprave, javni uvid u trajanju od 15 dana. Mjesto, vrijeme javnog izlaganja, mjesto i vrijeme uvida u Plan te rok u kojem se nositelju izrade Plana dostavljaju očitovanja, mišljenja i prijedlozi te primjedbe biti će definirani u objavi javne rasprave

- izrada izvješća o javnoj raspravi -u roku 15 dana od dana završetka javne rasprave

- izrada nacрта Konačnog prijedloga plana - u roku 15 dana od dana izrade izvješća o javnoj raspravi

- dostava konačnog prijedloga Plana s izvješćem o javnoj raspravi Gradonačelniku te utvrđivanje konačnog prijedloga Plana za Gradsko vijeće 10 dana

- obavijest sudionicima javne rasprave o izradi konačnog prijedloga Plana s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja primjedbi - u roku 10 dana od utvrđivanja konačnog prijedloga Plana

- donošenje Plana - najkasnije u roku od 2 mjeseca od utvrđivanja konačnog prijedloga Plana.

XI. Izvori financiranja izrade Plana

Članak 11.

Izvor financiranja izrade i donošenja Plana je proračun Grad Delnica.

XII. Završna odredba

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Grada Delnica«.

KLASA: 350-01/19-01/05

URBROJ: 2112-01-30-10-20-12

Delnice, 18. veljače 2021. godine

Gradsko vijeće Grada Delnica

Predsjednik

Goran Bukovac, v.r.

325.

Temeljem članka 107. Zakona o cestama (NN 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13 i 20/13, 6/15, SN GD 1/18, 3/18, 9/18, 3/20, 8/20), Gradsko vijeće Grada Delnica na sjednici održanoj 18. veljače 2021. godine donosi

ODLUKU O XIV. IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O NERAZVRSTANIM CESTAMA

Članak 1.

U Odluci o nerazvrstanim cestama (SN PGŽ 9/11, 36/12, 34/14, Službene novine Grada Delnice 6/15, 8/15, 5/16, 2/17, 3/17, 1/18, 8/19, 10/19, 3/20, 9/20 i 11/20) u članku 2. iza stavka 2. dodaje se novi stavak koji glasi:

»Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Delnica da samostalno donosi izmjene i dopune Registra nerazvrstanih cesta. Svaka izmjena i dopuna Registra nerazvrstanih cesta biti će objavljena u službenim novina Grada Delnica i na web stranici Grada Delnica. Izmjene i dopune Registra nerazvrstanih cesta na odgovarajući način će se evidentirati i u Evidenciji komunalne infrastrukture.«
Dosadašnji stavak 3. u članku 2. postaje stavak 4. istog članka.

Članak 2.

Donosi se novi Registar nerazvrstanih cesta koji je prilog ove Odluke.

Članak 3.

Ove izmjene i dopune Odluke i Registar nerazvrstanih cesta stupaju na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Grada Delnica«.

KLASA: 363-15/11-01/02

URBROJ: 2112-01-30-20-2-21-15

Delnice, 18. veljače 2021. godine

Gradsko vijeće Grada Delnica
Predsjednik
Goran Bukovac, v.r.

Red. br.	Oznaka_ces	Duzina (km)	Broj karte	INV Broj	Naziv ulice, naselje	Vrsta kolnika	Kat.čestica/kat.općina
1	GK01	0,06	E20-40	23104	Hrvatsko	asfaltbeton	671, 672/1, 672/2 k.o. Razloge
2	GK02	0,19	E20-40,50	23104	Hrvatsko	asfaltbeton	3262/1, k.o. Razloge
3	GK02a	0,14	E20-40	23104	Hrvatsko	asfaltbeton(0,09) makadam(0,05)	3261/1, k.o. Razloge
4	GK03	0,18	E20-42	23093	Turke	asfaltbeton	7476 k.o. Turke
5	GK04	0,10	F20-42	23093	Turke	asfaltbeton	7477 k.o. Turke
6	GK05	0,53	F20-42,43	23140	Turke	asfaltbeton	7466,3153/1,7465 k.o. Turke
7	GK05a	0,58	F20-42,43	23141	Turke-vikend naselje Sedalci	makadam	7467/5, k.o. Turke
8	GK05B	6,00	F20-41,F19-01, F19-02,F20-42	23098,23099	Podgora-Požar	asfaltbeton(0,46), makadam(5,54)	5227/1, 5227/2, 5224, 5222, 5221,5220... - cesta nije ucrтана
9	GK06	0,40	F20-42,43	23091	Sedalce	asfaltbeton	7473 k.o. Turke
10	GK07	0,20	F20-42	23091	Sedalce	asfaltbeton	7467/5, k.o. Turke
11	GK08	0,47	F19-04	23082	Kočičin	asfaltbeton	5720,321/4,321/5 ,9999/22, 9999/24 k.o. Grbajel
12	GK10	0,27	F19-4,14	23111	put za groblje Kuželj	beton	5695, 5710, k.o. Grbajel
13	GK11	0,25	F19-14	23112	Kuželj (prema Sloveniji)	asfaltbeton	5732,5733, k.o. Grbajel
14	GK12	0,03	F19-14	23113	Kuželj (kod mosta Bjelica)	asfaltbeton	5709, k.o. grbajel
15	GK13	3,86	F19-3,13,14	23114	Kuželj-Zagolik	makadam	1988,1998,1999,2001,2002,2004.... -cesta nije ucrтана
16	GK14	0,16	F19-13	23142	Zagolik	makadam	5699, k.o. Grbajel
17	GK15	0,76	F19-13	23115	Zagolik-Suhor	makadam	5695, k.o. Grbajel
18	GK16	0,28	F19-16	23118	Brod na Kupi-Kralja Zvonimira	asfaltbeton	7924 k.o. Brod na Kupi
19	GK16a	0,13	F19-16	23052	Brod na Kupi-Goranska	asfaltbeton	91/1, k.o. Brod na Kupi
20	GK16b	0,06	F19-16	23049	Brod na Kupi-Ante Starčevića	asfaltbeton	7925, k.o. Brod na Kupi
21	GK16c	0,15	F19-16	23050	Brod na Kupi-Frankopanska	asfaltbeton	7713/1, k.o. Brod na Kupi
22	GK17	0,30	F19-16	23083	Krivac	makadam	7731,7732 k.o. Brod na Kupi
23	GK17a	0,11	F19-16	23116	Zapolje	makadam	7711 k.o. Brod na Kupi
24	GK17b	0,44	F19-16	23117	Nadkrivac	makadam	7733/1,7734 k.o. Brod na Kupi
25	GK18	0,27	F19-16	23097	Zamost	asfaltbeton	7717 k.o. Brod na Kupi
26	GK19	0,23	F19-16	23097	Zamost	asfaltbeton	7719,7720 k.o. Brod na Kupi
27	GK20a	0,87	F19-8,17	23072	Čedanj-Kupa	asfaltbeton	7159,7027,7021 k.o. Belo
28	GK20b	0,06	F19-16	23076	Golik	makadam	7139 k.o. Belo
30	GK20d	0,28	F19-26	23074	Ložac Brodski	makadam	7911/1 i 7882 k.o. Brod na Kupi cesta nije ucrтана
31	GK20e	0,12	F19-16	23076	Golik	makadam	7140 k.o. Belo
32	GK20f	0,55	F19-16	23081	Iševnica	makadam	7864/1 k.o. Brod na Kupi
33	GK21	0,10	E 19-30	23107	Malo Selo	asfaltbeton	2989/1 k.o. crni Lug
34	GK22	0,10	E 19-30	23107	Malo Selo	asfaltbeton	2989/1, 1075, 2986/1, cesta nije ucrтана
35	GK23	0,15	E 19-30	23107	Malo Selo	asfaltbeton	2989/1 k.o. crni Lug
36	GK24	0,34	E 19-30, F 19-21	23107	Malo Selo	asfaltbeton	3025 k.o. Crni Lug
37	GK25	0,82	F19-25	23095	Velika Lešnica	asfaltbeton	7740,7742,7745, 7747 k.o. Brod na Kupi
38	GK25a	0,17	F19-25	23120	Tihovo Donje	makadam	7779 k.o. Brod na Kupi
39	GK25b	0,36	F19-25,35	23121	Raskrižje Tihovo	asfaltbeton(0,25), makadam(0,11)	7797 k.o. Brod na Kupi
40	GK25c	0,31	F 19-25	23122	Tihovo Gornje	makadam	7773,k.o. Brod na Kupi
41	GK26	0,20	F19-25	23095	Velika Lešnica	asfaltbeton	7746,7747 k.o. Brod na Kupi
42	GK26a	0,35	F19-25,26	23105	Mala Lešnica	makadam	7923/1, 7739, 1513/2 k.o. Brod na Kupi
43	GK28	0,21	E19-40	23054	Bela Vodica	asfaltbeton	2530,2531/1 k.o. Crni Lug
44	GK29	0,10	E 19-40	23145	Bela Vodica- vikend naselje	asfaltbeton	2999 k.o. Crni Lug
45	GK30	0,35	E 19-40	23146	Bela Vodica- vikend naselje	asfaltbeton	3026k.o. Crni Lug
46	GK31	0,38	E 19-40	23060	Crni Lug-ulica Risnjak	asfaltbeton	2982/1,3002/1 k.o. Crni Lug
47	GK32	0,21	E19-40	23056	I.G.Kovačića	asfaltbeton	324/1 k.o. Crni Lug
48	GK33a	0,19	E 19-40	23060	Crni Lug-ulica Risnjak	asfaltbeton	3023/1 k.o. Crni Lug
49	GK34	0,41	E 19-40	23062	Crni Lug-Školska	asfaltbeton	2982/1, 2987 k.o. Crni Lug
50	GK35	0,15	E 19-40	23059	Crni Lug-Pintarska	asfaltbeton	2984, 2982/1 k.o. Crni Lug
51	GK35a	0,12	E 19-40	23061	Crni Lug-Selska-prilaz	asfaltbeton	576/1, 520 k.o. Crni Lug cesta nije ucrтана
52	GK36	0,21	E 19-40	23057	Crni Lug-Kovačeva	asfaltbeton	2986/1 k.o. Crni Lug
53	GK36a	0,07	E 19-30	23058	Crni Lug-1.maja	asfaltbeton	2986/1 k.o. Crni Lug
54	GK37	1,41	F 19-33	23023	Delnice-Lovačka	asfaltbeton(0,58) makadam(0,8364)	1387/29,1395/58, k.o. Delnice I
55	GK38	0,07	F 19-33	23023	Delnice-Lovačka	asfaltbeton	1395/7 k.o. Delnice I
56	GK39	0,60	F19-33,34	23009	Delnice-Doli	asfaltbeton	16143, k.o. Delnice I u dužini od 340m, 33349 k.o. Delnice II
57	GK39a	0,18	F19-34	23123	Delnice-prilaz stara abulanta	makadam	33350, k.o. Delnice I
58	GK40	0,19	F 19-34	23031	Delnice-Prilaz Doli I	asfaltbeton	13950/50,13995/3,13950/60, 13950/48,13950/70 k.o. Delnice II
59	GK41	0,17	F19-34	23032	Delnice-Prilaz Doli II	asfaltbeton	1385/4 k.o. Delnice I, 13950/47 k.o. Delnice II
60	GK42	0,23	F19-34	23008	Delnice-Delnička	asfaltbeton	1374 k.o. Delnice I
61	GK43	0,39	F19-34	23012	Delnice-Goranska	asfaltbeton	1395/58, 1371/19, k.o. Delnice I, 12003/3 k.o. Delnice II

62	GK44	0,23	F19-34	23045	Delnice-Vidikovac	asfaltbeton	1365,16143 (u dužini od 160m) k.o. Delnice I
63	GK45	0,41	F19-34	23022	Delnice-Kuti	asfaltbeton	33346 k.o. Delnice II
64	GK46	0,72	F19-34	23020	Delnice-K.P.Krešimira	asfaltbeton	12460/16,13860/20,13896, 13994/2 k.o. Delnice II
65	GK47	0,66	F19-34	23005	Delnice-bana J. Jelačića	asfaltbeton	12460/17,13860/20,13894/1, 13829,13978 k.o. Delnice II
66	GK48	0,11	F19-34	23124	Delnice-kod Osnovne škole	asfaltbeton	14610/7 k.o. Delnice II
67	GK49	0,39	F19-34	23021	Delnice- Kralja Zvonimira	asfaltbeton	13860/20 k.o. Delnice II
68	GK50	0,68	F19-34	23047	Delnice-Zrinska	asfaltbeton	15986,16033,k.o. Delnice II, 11226/1 k.o. Delnice I - upisati Grad
69	GK50a	0,15	F19-34	23125	Delnice-cesta prema groblju	asfaltbeton	13701 k.o. Delnice II
70	GK51	0,14	F19-34	23019	Delnice-kneza Domagoja	asfaltbeton	13979, 14163/3 k.o. Delnice II
71	GK52	0,17	F19-34	23028	Delnice-Ograja	asfaltbeton	13823 k.o. Delnice II
72	GK53	0,48	F19-34	23011	Delnice-Frankopanska	asfaltbeton	15996 k.o. Delnice II
73	GK54	0,39	F19-34	23018	Delnice-Kino	asfaltbeton	14232 k.o. Delnice II
74	GK55	0,13	F19-34	23017	Delnice-Kamenita	asfaltbeton	13968/8, 13968/14, 14157/1 k.o. Delnice II
75	GK56	0,59	F19-34	23037	Delnice-Sajmišna	asfaltbeton	15997,15998/1,14001/5, 14157/1,13994/9 k.o. Delnice II
76	GK57	0,26	F19-34	23034	Delnice-prolaz braće Šnajder	asfaltbeton	14116,14072,14051, k.o. Delnice II
77	GK58	0,27	F19-34	23026	Delnice-Matice Hrvatske	asfaltbeton	13998/7,14034 k.o. delnice II
78	GK59	0,27	F19-34	23040	Delnice-Stjepana Radića	asfaltbeton	14064 k.o. Delnice II
79	GK60	0,28	F19-34	23041	Delnice-Školska	asfaltbeton	14117 k.o. Delnice II
80	GK61	0,31	F19-33,34	23002	Delnice-Amerikanska	asfaltbeton	14129/1 k.o. Delnice II
81	GK62	0,42	F19-33,34	23003	Delnice-Ante Starčevića	asfaltbeton	33348 k.o. Delnice II
82	GK62a	0,14	F19-33,34	23043	Delnice-Trg 138. brigade HV	asfaltbeton	33348 k.o. Delnice II
83	GK63	1,61	F19-33,34	23039	Delnice-Frana Supila	asfaltbeton	15984 k.o. Delnice II
84	GK64	0,49	F19-34	23126	Delnice-Potok	asfaltbeton	15983,12142 k.o. Delnice II
85	GK65	0,14	F19-34	23007	Delnice-Bolfova	asfaltbeton	13605/1 k.o. Delnice II
86	GK66	0,39	F19-34	23014	Delnice-Šetalište IGK	asfaltbeton	33347 k.o. Delnice II
87	GK67	0,53	F19-34,44	23027	Delnice-Mesnička	asfaltbeton(0,21), neuređeni (0,32)	15993/1 k.o. Delnice II
88	GK67a	0,23	F19-34	23069	Delnice-spoj Mesnička cesta BNK	asfaltbeton	15995/2 k.o. Delnice II
89	GK68	0,58	F19-34,44	23013	Delnice-Grabanj	asfaltbeton (0,47), makadam (0,11)	15995/1 k.o. Delnice II
90	GK69a	1,91	F 19-45	23127	Polane	asfaltbeton	11165 k.o. Delnice I
91	GK70	0,64	F19-44	23128	Delnice-žičara	asfaltbeton(0,20), neuređeni kolnik(0,44)	16007 k.o. Delnice II,11160/3, 5360/4 k.o. Delnice I
92	GK70b	0,14	F 19-44	23033	Delnice-Podštor	asfaltbeton	15168/3 k.o. Delnice II
93	GK71	0,12	F19-44	23035	Delnice-prolaz HŠ	asfaltbeton	16118 k.o. Delnice II
94	GK72b	0,18	F19-44	23024	Delnice-Srednja škola	asfaltbeton	15724/4 k.o. Delnice II
95	GK73	0,52	F19-43,44	23016	Delnice-Japlenški Vrh	asfaltbeton	16148 k.o. Delnice II
96	GK74	0,85	F19-44	23038	Delnice-S.S.Kranjčevića	asfaltbeton	15608 i 15690/1 k.o. Delnice II
97	GK75	0,16	F19-44	23042	Delnice-T.Ujević	asfaltbeton	16139 k.o. Delnice II
98	GK76	0,15	F 19-44	23004	Delnice-A.Šenoa	asfaltbeton	16141 k.o. Delnice II
99	GK77	0,12	F 19-44	23001	Delnice-A.G.Matoša	asfaltbeton	16140 k.o. Delnice II
100	GK78	0,33	F 19-43,44	23147	Delnice-Podlučki vrh	asfaltbeton	16008/1 k.o. Delnice II, cesta nije ucrтана
101	GK79	0,16	F19-43	23030	Delnice-Ploškovo	asfaltbeton	15751/4 k.o. Delnice II
102	GK80	1,01	F 19-43	23046	Delnice-Vučnik	asfaltbeton	16002, 16136 k.o. Delnice II,
103	GK81	0,09	F 19-43	23046	Delnice-Vučnik	asfaltbeton	15768 k.o. Delnice II
104	GK81a	0,08	F 19-43	23139	cesta prema V1	makadam	15761 k.o. Delnice II
105	GK82	0,17	F 19-43	23046	Delnice-Vučnik	asfaltbeton	15774/2, k.o. Delnice II
106	GK83	0,19	F19-43	23046	Delnice-Vučnik	asfaltbeton	16043,16042/1 k.o. Delnice II
107	GK84	0,42	F 19-43	23015	Delnice-Javornik	asfaltbeton	11221/3, 11215/32, 10832/1, 10831/3, 10831/5, 10837/1, 4207/10 k.o. Delnice I cesta nije ucrтана
108	GK85	0,39	F 19-44	23064	Lučice-Kendar	asfaltbeton(0,17), makadam(0,22)	10709/21,10709/61, 10709/67, 10709/29, 10709/83 i 10709/75 k.o. Delnice I
109	GK86	0,31	F 19-44	23106	Lučice-Stare Lučice	asfaltbeton	16142 k.o. Delnice I
110	GK87	0,36	F19-44	23066	Lučice-Novo naselje	asfaltbeton	16144 k.o. Delnice I
111	GK87a	0,26	F19-44	23067	Lučice-Ograja Donja	asfaltbeton	10567/16 k.o. Delnice I
112	GK88	0,20	F19-44	23068	Lučice-Ograja Gornja	asfaltbeton	10567/13 k.o. Delnice I
113	GK89	1,46	F 19-44	23131	Lučice-poslovna zona K3	asfaltbeton	10708/12,6201/25,11200/5, 11200/8 k.o. Delnice I
114	GK91	0,78	F19-14	23078	Grbajel	asfaltbeton	5734 k.o. Grbajel
115	GK91a	0,24	F19-14	23078	Grbajel	makadam	4443/3,5677/8 k.o. grbajel
116	GK91b	0,14	F19-14	23092	Ševal-vikend naselje	makadam	4470/2 k.o. grbajel
117	GK92	0,24	F19-14	23143	Guče selo-izvor Bjelica	asfaltbeton	5731 k.o. grbajel
118	GK92a	0,20	F19-14	23079	Guče selo	makadam	5659/1, 5659/3 k.o. Grbajel
119	GK93	0,18	F19-11	23103	Gornji Okrug	makadam	3970, 3969/3, 3978 k.o. Hrib,
120	GK94	3,50	F19-11,10	23133	Donja Krašičevica	makadam	3964/1, 3962, 3980 3982... k.o. Hrib, cesta nije ucrтана
121	GK94a	9,05	F19-11,10,01	23102	Razloge	asfaltbeton	3270 k.o. Razloge i 5876, k.o. Hrib
122	GK94b	0,58	F19-10	23148	Razloge-Petreti	makadam	1356, 1312, 1358,1322,1481, 1310...k.o. Razloge ,cesta nije ucrтана
123	GK94c	0,08	F19-10	23149	Razloge-Pavlići	makadam	1308/3, 1368, 1307, 1479 k.o. Razloge cesta nije ucrтана

Delnice, četvrtak, 18. veljače 2021.

SLUŽBENE NOVINE GRADA DELNICA

Stranica 31, broj 2

124	GK95	0,06	E19-20	23133	Donja Krašičevica	makadam	5851, 3729, 3733... k.o. Hrib cesta nije ucrтана
125	GK96	0,43	E19-20	23133	Donja Krašičevica	makadam	3409, 3606, 3603, 3597, 3596...k.o. Hrib cesta nije ucrтана
126	GK97	0,10	F19-11	23150	Donji Okrug	makadam	3959, 3960 k.o. Hrib, cesta nije ucrтана
127	GK97a	0,22	F19-11	23151	Razloški Okrug	asfaltbeton	2493, 2492, 2489, 2536, 2537, 2538...k.o. Hrib, cesta nije ucrтана
128	GK97b	0,09	F19-11	23152	Razloški Okrug	asfaltbeton	2910, 2909, 2911, 2894, 2895...k.o. Hrib cesta nije ucrтана
129	GK97c	0,37	F19-11	23101	Biljevina	makadam	4199/2, 4190/1, 5855 k.o. Hrib cesta nije ucrтана
130	GKR1	0,09	F19-34	23010	Delnice-rotor	asfaltbeton	33349 k.o. Delnice II u dužini od 90m
131	GL01	0,68	F19-44,F18-04	23065	Lučička cesta	asfaltbeton	16138, k.o. Delnice I
132	GL01a	0,47	F19-44	23153	Lučice-Presički put	asfaltbeton	11200/2, 6201/3 k.o. Delnice I
133	GL03	0,24	F 19-44	23136	Lučice-Radnička	asfaltbeton	16137 k.o. Delnice I
134	GL04	0,50	F 19-45	23073	Dedin	makadam	11178,11179 k.o. Delnice I
135	GL04a	0,21	F 19-46	23154	Dedin-naselje	asfaltbeton	11186 k.o. Delnice I
136	GL04b	1,80	F 19-45,46	23155	Dedin-vikendice	makadam	7217, 7476, 7467, 11184/2, 16123... K.o. Delnice I, cesta nije ucrтана
137	GL04c	0,37	F 19-44	23132	Dedin Romsko naselje	makadam	11215/13 k.o. Delnice I
138	GL05	0,90	F19-36	23094	Turni Gornji	asfaltbeton	7927 k.o. Brod na Kupi
139	GL06	0,47	F 19-50	23138	Zelin Crnoluški	asfaltbeton	2950/7, 2950/4, 2788/1, 2791/4, 2791/3 k.o. Crni Lug, cesta nije ucrтана
140	GK98	0,16	F 20-40	23159	Hrvatsko	asfaltbeton (0,12m), neuređeno (0,04)	3271/1 k.o. Razloge
141	GK99	1,00	F 19-27	23160	Zeleni vir	makadam	7920 k.o. Brod na Kupi
142	GK100	0,13	F 19-26	23108	Radočaj-selo	beton	7856/1,7836 k.o. Brod na Kupi
143	GK101	0,43	F 20-41	23100	Kalić	makadam	7455, 7452, 4401, 3901, 7446, 3902 k.o. Turke, cesta nije ucrтана
144	GK102	0,40	F 19-43	23130	cesta do odlagališta Sović laz	asfaltbeton (0,40)	33345 k.o. Delnice II
145	GK103	0,90	F19-44	23110	Centar I Delnice	makadam	15576,15575/3,15575/2,15577/3, 15571/2, 15574/2, 15578/2 i 15573/2 k.o. Delnice II
146	GK104	0,20	F19-43, F19-44	23502	Lučice PZ Kendar	asfalt	33344, k.o. Delnice I
147	GK64a	0,20	F19-34	23161	potok - prema bazenu	asfaltbeton 0,07m makadam-0,13	12144 k.o. Delnice II
148	GK105	0,06	F19-44	23162	prolaz Lujzinska - Željeznička	asfalt	15703 k.o. Delnice II
149	GK106	0,09	F19-34	23163	cesta do pročistača- Supilova	asfalt	12083 k.o. Delnice II
150	GK25e	0,10	F19-25	23164	Gornje Tihovo	makadam	7772 k.o. Brod na Kupi
151	GK107	0,11	F19-16	23165	Zapolje Brodsko	makadam	7926 k.o. Brod na Kupi
152	GK108	0,21	F19-14	23166	Guče Selo	makadam	5662/1 i 4895/1 k.o. Grbajel
153	GK109	0,02	F19-14	23167	cesta do crkve u Kuželju	beton	5682/1 k.o. Grbajel
154	GK110	0,37	F19-25	23168	Marija Trošt	neuređeno	7805 k.o. Brod na Kupi
Ukupno		74,71					

326.

Na temelju članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN 20/18 i 115/18), članka 38. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13- pročišćeni tekst, 6/15, SN GD 1/18, 3/18, 9/18, 3/20 i 8/20) Gradsko vijeće Grada Delnica na sjednici, održanoj 18. veljače 2021. godine donosi

PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA OSTVARENIH OD ZAKUPA, PRODAJE, PRODAJE IZRAVNOM POGODBOM, PRIVREMENOG KORIŠTENJA I DAVANJA NA KORIŠTENJE IZRAVNOM POGODBOM POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU REPUBLIKE HRVATSKE NA PODRUČJU GRADA DELNICA U 2020. GODINI

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje sredstava ostvarenih u 2020. godini od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Delnica s osnove: zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom.

Članak 2.

(1) Prihod od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem planiran je u Proračunu Grada Delnica za 2020. godinu u ukupnom iznosu od 3.145,00 kn i to na sljedeći način:

1. Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 2.145,00 kn
2. Naknada za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta u građevinsko 1.000,00 kn
3. Prihod od prodaje zemljišta u vlasništvu RH nema.

(2) Prihod iz članka 2. stavka 1. ovog programa utrošit će se za podmirenje troškova u vezi sa provedbom Zakona o poljoprivrednom zemljištu i to za dio troškova održavanja poljoprivrednih rudina, kao i katastarsko geodetske izmjere zemljišta, te sređivanje imovinskopravnih odnosa za potrebe provedbe Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u Službenim novinama Grada Delnica, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.

KLASA: 320-01/20-01/12
URBROJ: 2112-01-30-20-3-20-1
Delnice, 18. veljače 2021. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA
Predsjednik
Goran Bukovac, v.r.

327.

Na temelju članka 11. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva (NN 29/2, 63/07, 53/12, 56/13 i 121/169) i članka 37. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13-pročišćeni tekst, 06/15, SN GD 01/18, 03/18-pročišćeni tekst, 09/18, 03/20 i 08/20) Gradsko vijeće Grada Delnica 18. veljače 2021. godine donijelo je

PROGRAM POTICANJA I RAZVOJA PODUZETNIŠTVA NA PODRUČJU GRADA DELNICA U 2021. GODINI

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Programom poticanja i razvoja poduzetništva na području Grada Delnica u 2021. godini (u daljnjem tekstu Program) utvrđuju se svrha, ciljevi, korisnici, nositelj provedbe mjera, područja Programa, sredstva za realizaciju mjera te provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti.

Provedba mjera po ovom Programu, koje predstavljaju potpore male vrijednosti, obavlja se sukladno pravilima sadržanim u Uredbi Komisije EU br. 1407/2013 od 18. prosinca o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na deminimis potpore (Službeni list Europske unije L 352/1).

Članak 2.

Osnovna karakteristika potpora male vrijednosti odnosi se na visinu njene dodjele odnosno poduzetnik, s povezanim društvima, ne smije dobiti potpore male vrijednosti koje premašuju 200.000,00 EUR u razdoblju od tri fiskalne godine (neovisno o davatelju potpore male vrijednosti i instrumentu dodjele potpore male vrijednosti) osim u slučaju ako poduzetnik obavlja cestovni prijevoz za najamnu ili naknadu i tada taj iznos potpore male vrijednosti ne smije prijeći 100.000,00 EUR za razdoblje od tri fiskalne godine.

Članak 3.

Odlukom o dodjeli nepovratne potpore korisnik sredstva daje odobrenje Gradu Delnice da podatke o odobrenoj potpori male vrijednosti koristi za izvještaje koje je dužan sastavljati.

Članak 4.

Svrha ovog Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika, zapošljavanje nezaposlenih osoba i razvijanje opće poduzetničke klime te osiguranja preduvjeta za rast i razvoj poduzetništva na području Grada Delnica.

Članak 5.

Ciljevi ovog Programa su jačanje konkurentnosti poduzetnika na tržištu, stvaranje povoljnije poduzetničke klime, poticanje pokretanja gospodarskih aktivnosti, smanjenje nezaposlenosti i uključivanje žena u poduzetničke aktivnosti.

Članak 6.

Poticaji po ovom Programu neće se odobriti pravnim i fizičkim osobama koje imaju nepodmirenih obveza prema Gradu Delnice ili nepodmirenih davanja koja prati Porezna uprava osim ako im je odgođena naplata ili odobrena obročna otpлата koja se redovito podmiruje.

Korisnici mjera iz programa

Članak 7.

Korisnici mjera iz ovog programa mogu biti postojeći i novi mikro i mali poduzetnici sa sjedištem na području Grada Delnica izuzev trgovačkih društava kojima je osnivač Grad Delnice, obrtnici s prebivalištem na području Grada Delnica, obiteljska poljoprivredna gospodarstva i samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva čiji nositelj ima prebivalište na području Grada Delnica.

Mikro poduzetnici su oni koji ne prelaze dva od tri uvjeta:

Ukupna aktiva 2.600.000,00 kn

Prihod 5.200.000,00 kn

Prosječan broj radnika tijekom poslovne godine - 10

Mali poduzetnici su oni koji nisu mikro poduzetnici i koji ne prelaze dva od tri uvjeta:

Ukupna aktiva 30.000.000,00 kn

Prihod 60.000.000,00 kn

Prosječan broj radnika tijekom poslovne godine – 50

Obrtnik je fizička osoba koja samostalno i trajno obavlja dopuštene gospodarske djelatnosti sa svrhom postizanja dohotka ili dobiti koja se ostvaruje proizvodnjom, prometom ili pružanjem usluga na tržištu.

Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo (OPG) je organizacijski oblik gospodarskog subjekta poljoprivrednika fizičke osobe koji radi stvaranja dohotka samostalno i trajno obavlja djelatnost poljoprivrede i s njom povezane dopunske djelatnosti, a temelji se na korištenju vlastitih i/ili unajmljenih proizvodnih resursa te na radu, znanju i vještinama članova obitelji, a čija je ekonomska veličina (EVPG) veća od 3.000 eura.

Samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo (SOPG) je fizička osoba poljoprivrednik koja se za osobne potrebe bavi poljoprivredom u okviru korištenja prirodnih bogatstava zemlje i prodajom odnosno zamjenom od tih djelatnosti dobivenih proizvoda u neprerađenom stanju i kojoj obavljanje gospodarske djelatnosti poljoprivrede nije glavna djelatnost, odnosno zanimanje poljoprivrednik nije glavno ili jedino zanimanje, a temelji se na korištenju vlastitih i/ili unajmljenih proizvodnih resursa te na radu, znanju i vještinama članova kućanstva i čija je ekonomska

veličina (EVPG) manja ili jednaka od 3.000 €.

Novoosnovani i poduzetnici sa statusnom promjenom razvrstavaju se u skladu sa stavcima 2., 3. 4. 5. i 6. ovog članka na temelju pokazatelja za razdoblje od datuma osnivanja, odnosno statusne promjene do kraja njihove prve poslovne godine, odnosno zadnji dan tog razdoblja. Za potrebe razvrstavanja poduzetnici iznos prihoda preračunavaju na godišnju razinu.

Nositelj programa

Članak 8.

Nositelj provedbe ovog Programa je Grad Delnice odnosno Povjerenstvo za dodjelu potpora male vrijednosti (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) koje imenuje gradonačelnik Grada Delnica. Povjerenstvo se sastoji od pet članova od kojih dva predlaže Gradsko vijeće Grada Delnica, dva JUO Grada Delnica dok Odbor za gospodarstvo, poduzetništvo i turizam predlaže jednog člana.

Područja programa

Članak 9.

Programom poticanja zapošljavanja i razvoja poduzetništva u 2021. godini na području Grada Delnica obuhvaćena su sljedeća područja:

Sredstva za realizaciju mjera

Mjera	1.1.
Naziv	Jačanje konkurentnosti poduzetnika
Ciljevi	Poticanje konkurentnosti poduzetnika kroz unapređenje tehnoloških postupaka, poboljšanja kvalitete ili proširenja ponude te poticanje novog zapošljavanja i očuvanja radnih mjesta proširenjem ponude proizvoda ili usluga.
Nositelj	Grad Delnice
Korisnici	Mikro i mali poduzetnici koji imaju sjedište na području Grada Delnica te obrtnici koji imaju prebivalište na području grada Delnica
Provedba	Subvencija nabave i ugradnje novih strojeva i opreme za poslovanje, radova na uređenju poslovnog prostora, uvođenja oznaka kvalitete i sufinanciranje troškova izrade projektne dokumentacije za sufinanciranje iz fondova EU i nacionalnih fondova te druge projektne dokumentacije u visini od 20.000,00 kn po zahtjevu za osam (8) poduzetnika.

Mjera	1.2.
Naziv	Poticanje obiteljskih i samoopskrbnih poljoprivrednih gospodarstava
Ciljevi	Podrška razvoju poljoprivrednih gospodarstava, kroz povećanje poljoprivredne proizvodnje, poboljšanja kvalitete ili proširenja ponude, uvođenja i razvoja postojećih oznaka kvalitete ili pripreme dokumentacije u svrhu prijave na EU i nacionalne fondove.
Nositelj	Grad Delnice
Korisnici	Obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva
Provedba	Subvencija nabave sadnica, pripreme tla, ograđivanja, navodnjavanja, zaštite od padalina, nabave domaćih životinja i pčelinjih zajednica, nabave poljoprivredne mehanizacije ili opreme, građenja i opremanja objekata za poljoprivrednu proizvodnju, uvođenja oznaka kvalitete i troškova izrade projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova EU i nacionalnih fondova te druge projektne dokumentacije u visini od 5.000,00 kn po zahtjevu za osam (8) obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava i samoopskrbnih poljoprivrednih gospodarstava.

Mjera	1.3.
Naziv	Program razvoja ženskog poduzetništva
Ciljevi	Uključivanje žena u poduzetničke aktivnosti kroz promicanje i poticanje ženskog poduzetništva kao i ostvarivanje rodne ravnopravnosti kroz ekonomsko osnaživanje žena
Nositelj	Grad Delnice
Korisnici	Žene poduzetnice s prebivalištem ili sjedištem na području Grada Delnica (mikro i male poduzetnice, obrtnice te nositeljice domaće radinosti).
Provedba	Poticaji za ulaganja u projekte ženskog poduzetništva kroz sufinanciranje nabave i ugradnje novih strojeva i opreme za poslovanje, radova na uređenju poslovnog prostora kao i sufinanciranje troškova izrade projektne dokumentacije za sufinanciranje iz fondova EU i nacionalnih fondova te druge projektne dokumentacije u visini od 5.000,00 kn po zahtjevu za deset (10) žena poduzetnica.

Mjera	1.4.
Naziv	Poticanje izgradnje i uređenja skijališta i sanjkališta
Ciljevi	
Nositelj	Grad Delnice
Korisnici	Mikro i mali poduzetnici, obrtnici i obiteljska poljoprivredna gospodarstva, koji ulažu u izgradnju i uređenje skijališta i sanjkališta
Provedba	Poticaji za ulaganje u izgradnju i uređenje skijališta i sanjkališta kroz sufinanciranje ulaganja u nabavu opreme, strojeva, građevinskih radova, atesta, licenci i druge dokumentacije i dozvola, troškova izrade projektne dokumentacije za sufinanciranje iz fondova EU i nacionalnih fondova u visini od 25.000,00 kn po zahtjevu za dva (2) poduzetnika.

Članak 10.

Sredstva za provedbu mjera iz ovog Programa osigurana su u proračunu Grada Delnica. Visinu sredstava namijenjenih za provedbu mjera iz ovog Programa utvrđuje gradonačelnik Grada Delnica.

Provedba programa**Članak 11.**

Za provedbu mjera iz ovog Programa gradonačelnik raspisuje javni poziv.

Javni poziv biti će objavljen na web stranici Grada Delnica <http://www.delnice.hr/>, a obavijest o Javnom pozivu biti će objavljena na Radiju Gorski kotar i dnevnom tisku. Javni poziv sadrži:

Naziv tijela koje objavljuje poziv

Predmet javnog poziva

Opće uvjete i kriterije za dodjelu potpore

Popis potrebne dokumentacije

Naziv i adresu tijela kojem se podnose zahtjevi

Vrijeme trajanja javnog poziva

podatke gdje se mogu dobiti potrebne informacije

Članak 12.

Javni poziv iz članka 11. biti će objavljen otvoren do datuma utvrđenog Javnim pozivom odnosno do iskorištenja sredstava osiguranih za mjere navedene u ovom Programu.

Članak 13.

Prijave na javni poziv podnose se preporučenošću poštom ili osobno neposredno u pisarnicu Grada Delnica na adresu Trg 138. brigade HV 4, 51300 Delnice u pisanom obliku te na propisanim obrascima prijave koje će izraditi Odsjek za proračun i financije. Uz prijavu podnositelj je dužan priložiti i ostalu dokumentaciju određenu javnim pozivom.

Članak 14.

Dopuštenost potpore male vrijednosti ocjenjuje Povjerenstvo koje daje prijedlog na temelju provedenog Javnog poziva, a gradonačelnik dodjeljuje potporu male vrijednosti.

Prijelazne i završne odredbe**Članak 15.**

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog trošenja dobivene potpore. Ukoliko se utvrdi da je korisnik potpore priložio neistinitu dokumentaciju, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva mora vratiti uz zakonski propisanu zateznu kamatnu stopu koja se računa od dana potpisivanja ugovora o dodjeli potpore te će biti isključen iz mogućnosti dobivanja potpora u naredne tri godine.

Članak 16.

Na temelju odluke o dodjeli potpore gradonačelnik i korisnik potpore potpisati će ugovor kojim će se urediti sva međusobna prava i obveze s osnove dodijeljene potpore.

Članak 17.

U slučaju neiskorištenih sredstava Gradonačelnik je nadležan donijeti Odluku o preraspodjeli sredstava za istu ili neku drugu mjeru u sljedećem Javnom pozivu.

Članak 18.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA:311-01/21-01/01

URBROJ:2112-01-03-30-2-21-1

Delnice, 18. veljače 2021. godine

GRADSKO VIJEĆE GRADA DELNICA

Predsjednik

Goran Bukovac, v.r.

52.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 60. Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13, 20/13-pročišćeni tekst, 06/15, SN GD 01/18, 03/18-pročišćeni tekst, 09/18, 03/20 i 08/20) Gradonačelnik Grada Delnica donosi

**ODLUKU O PRILAGODBI ZGRADE
GRADSKE UPRAVE OSOBAMA S
INVALIDITETOM I SMANJENE
POKRETLJIVOSTI**

Članak 1.

Ovom Odlukom pristupa se prilagodbi Zgrade Gradske uprave na k.č. br. k.o. 15533 Delnice II osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti. za stepenice za osobe s invaliditetom i smanjene pokretljivosti.

Članak 2.

U svrhu prilagodbe Zgrade iz članka 1. izvršiti će se prilagodba stubišta ugradnjom koso podizne platforma (liftera) u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u „Službenim novinama Grada Delnica“

KLASA: 360-01/21-01/04
URBROJ: 2112-01-30-30-2-21-2
Delnice, 3. veljače 2021. godine

Gradonačelnik Grada Delnica
Ivica Knežević, dipl.iur., v.r.

53.

Gradonačelnik Grada Delnica, na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst), 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 60. Statuta Grada Delnica Statuta Grada Delnica (SN PGŽ 28/09, 41/09, 11/13 i 20/13-pročišćeni tekst, 6/15, SN GD 01/18, 03/18, 03/18-pročišćeni tekst, 09/18, 03/20 i 08/20), a u vezi sa člankom 11. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13 i 85/15) donosi

**I. IZMJENE PLANA SAVJETOVANJA SA
ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU
ZA RAZDOBLJE DO 31.12.2021.**

Članak 1.

U članku 5. u tablici, dodaju se sljedeće nove točke koje glase:

Redni broj	Naziv akta/dokumenta	Nositelj izrade i odgovorna osoba savjetovanja	Očekivano vrijeme donošenja akta/dokumenta /tromjesečje /	Način/metoda savjetovanja	Trajanje savjetovanja /ako je kraće od 30 dana navesti razloge/
9.	Odluka o načinu sazivanja rada i odlučivanja na zboru građana	Tomislav Mrle	1.	Web stranica Grada Delnica	15 dana /Zbog potrebe usklađivanja s novim Statutom/
10.	Odluka o načinu podnošenja prijedloga i peticija	Tomislav Mrle	1.	Web stranica Grada Delnica	15 dana /Zbog potrebe usklađivanja s novim Statutom/
11.	Odluka o načinu uporabe grba, zastave i svečane pjesme	Tomislav Mrle	1.	Web stranica Grada Delnica	15 dana /Zbog potrebe usklađivanja s novim Statutom/
12.	Pravilnik o ocjenjivanju službenika Upravnog Odjela Grada Delnica	Tomislav Mrle	1.	Web stranica Grada Delnica	15 dana /Zbog potrebe usklađivanja s presudom VUS Zagreb, kao i njegove brže primjene/

Članak 2.

Ove Izmjene Plana savjetovanja sa zainteresiranom javnošću stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Delnica“.

KLASA: 130-01/21-01/01
URBROJ: 2112-01-30-40-1-21-04
Delnice, 08. veljače 2021. godine

Gradonačelnik Grada Delnica
Ivica Knežević, dipl.iur., v.r.

«Službene novine Grada Delnica» - službeno glasilo Grada Delnica

Uredništvo: Grad Delnice, 51300 DELNICE, Trg 138. brigade HV 4,

Glavna urednica: Martina Petranović

tel: 051/812-131, 051/812-055

e-pošta: martina@delnice.hr

Tisak: Obrt za grafički, web dizajn i trgovinu «Magdalena»,

51300 DELNICE, Frankopanska 5

Izlazi povremeno, naklada: 15 komada, ISSN 1849-6962