

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD DELNICE
GRADONAČELNIKOV STRUČNI KOLEGIJ
KLASA: 023-07/17-01/02
URBROJ: 2112-01-30-40-4-21-312
Delnice, 25. siječnja 2021.

Z A P I S N I K
s 312. sjednice Gradonačelnikovog stručnog kolegija
održane 25. siječnja 2021. godine u velikoj vijećnici s početkom u 8,00 sati

Nazočni: Ivica Knežević, gradonačelnik, Katarina Mihelčić, zamjenica gradonačelnika, Gordana Piskač, pročelnica JUO, Davorka Grgurić, voditeljica Odsjeka za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet, Ivana Pleše, Gradska knjižnica Janet Majnarich, Iva Žagar, direktorica KTD „Risnjak-Delnice“ d.o.o., Petar Hrg, TIC Delnice, Dražen Rački, zapovjednik JVP Delnice, Karmela Rački, ravnateljica Dječjeg vrtića „Hlojkica“ Delnice, Goran Štimac, GSC Delnice, Martina Petranović, službenica u Uredu gradonačelnika.

Odsutni: Nikolina Čuić Muhvić umjesto koje sjednici prisustvuje Martina Petranović, Alen Udovič umjesto kojeg sjednici prisustvuje Goran Štimac, Indira Rački Joskić umjesto koje sjednici prisustvuje Ivana Pleše, Đulio Jusufi.

PLANSKI KOLEGIJ

IVANA PLEŠE

- Uz rad s korisnicima za pultom kontaktirat će se dužnici knjiga.
- Radit će se Financijsko izvješće za 2020. godinu i Izvješće o utrošenim sredstvima osnivača za kupnju knjiga.
- Rad na Izvješću o radu Knjižnice u 202. godini.
- Ravnateljica obilazi novu Knjižnicu, u srijedu je sastanak radi peći i prokišnjavanja krova.
- Ažuriranje Web i Facebook stranice.
- Dogovor s dobavljačem opreme za dobavu polica za novu Knjižnicu.
- Rad na izradi izvješća o radu Pričaonice priča i Kreativne radionice te rad na godišnjim programima za te aktivnosti.
- Snimanje radijske emisije Čitateljski kutak.
- Aktualan je natječaj „Čitanjem do uključivog društva“, održat će se sastanak sa zamjenicom gradonačelnika na tu temu.
- Dolaze knjige iz otkupa Ministarstva kulture koje se sortiraju i uvode u fond.
- Počet će se s nabavom novih knjiga jer su dobivena sredstva Ministarstva kulture.
- Kontaktirat će se Stručna katalogizatorska služba u Rijeci zbog problema s dijelom fonda.
- Ponude za nabavu zvučnih knjiga, uglavnom lektirnih naslova.
- Ostali drugi stručni knjižničarski poslovi.

DAVORKA GRGURIĆ

- Dva tjedna radimo terenski posao i pripremu za popis imovine. Ovaj tjedan će se obrađivati teren i pregled svih objekata, paralelno se radi na ažuriranju Registra imovine.
- Slanje računa za komunalnu naknadu.
- Bit će očevid vezano za žalbu na komunalnu naknadu (bivša PIK-ova zgrada).
- Zahtjev Domske vile „Vinka“ za oslobađanje od plaćanja komunalne naknade, a vezano za Covid krizu. Ustanovljeno je da isti ne ostvaruje uvjete prema našoj odluci odnosno programu potpora i u tom smislu će se proslijediti odgovor na zahtjev.
- Izvješće o upravljanju imovinom za 2020. godinu.
- Izvješće o izvršavanju ciljeva strateškog upravljanja.
- Program korištenja sredstava za korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH.
- Zimska služba, koordinacija rada i pregled radova.

- Dogovoreno je da se ide na rješenje o ovrsi komunalne naknade za MORH za studeni i prosinac 2020. godine. Što se tiče MORH-a dobili smo upravni spor te smo sve riješili osim navedena dva mjeseca.

IVA ŽAGAR

- Izrada faktura za usluge.
- Popis imovine
- Administrativni poslovi i poslovi uz groblja i dimnjačarsku službu.
- Dogovoreno je atestiranje elektro instalacija u Kinu.
- Organiziranje komunalnih poslova, obilazak terena, izrada planova rada i kontrola izvršenja.
- Pražnjenje kanti za smeće.
- Novogodišnje dekoracije neće se još micati ali će se isključiti struja.
- U planu je čišćenje snijega i posipavanje nogostupa.
- Održavanje čistoće javnih površina i objekata.

PETAR HRG

- Sada smo TIC Delnice umjesto TZ Grada Delnica jer je osnovana TZ Gorskog kotara. Administrativno su stvari više-manje posložene, izbor direktora je u tijeku nakon čega će se definirati daljnje operativne aktivnosti. Do tada treba prilagoditi e-visitor sustav objedinjenoj situaciji i prilagoditi dokumente i arhivu, napraviti ugovore između JLS i TZ Gorskog kotara vezano za plaće u TIC-evima, prilagoditi profile na društvenim mrežama, zatvoriti račune.
- Završavamo Strategiju razvoja turizma Grada Delnica, danas je prezentacija projekta.

DRAŽEN RAČKI

- Intervencija nije bilo.
- Nastava i vježbe na temu sredstava za gašenje požara, podjela i karakteristike, primjena sredstava te proračun količine sredstava.
- Radovi održavanja, završni radovi oko garderobnog ormara u garaži.
- Čišćenje hidranata od snijega.
- Detekcija kvara na sireni na novom kombiju.
- Potrebno je srediti prijedlog statuta za Gradsko vijeće.
- Sređivanje papirologije i izrada izvješća o intervenciji 10. prosinca 2020. godine.
- Dogovor s JVP Rijeka zbog stare telefonske centrale koju treba skinuti i napraviti direktnu vezu na telefon. Izradit će se i pult za centralu da bude sve jedna cjelina.
- Dostava podataka vezano uz novi Zakon o vatrogastvu.
- Jedan djelatnik je na bolovanju.

GORAN ŠTIMAC

- Čišćenje snijega na klizalištu, uređenje ledene površine te rad s korisnicima po terminima. Izvršit će se i dezinfekcija te rad na blagajni.
- Škola klizanja održava se vikendom.
- Nabava plina za stroj za obradu leda.
- U Domu sportova izvršit će se dezinfekcija bazena i sanitarnih čvorova, strojno čišćenje korita bazena novim strojem.
- Za Kuglanu naručeno je lož ulje za grijanje Hrvatskih voda, Kuglana se grije toliko da ne dođe do oštećenja uređaja.
- Organizirati i očistiti kuglunu i vidjeti kada krenuti s radom u njoj

KARMELA RAČKI

- U siječnju započinju „ozbiljnije“ pripreme budućih prvašića u smislu opservacija koje će provesti pedagoginja. Obavijest o upisima je dostavljena roditeljima, pred upisi započinju danas i traju do 29.siječnja.
- Provodi se obvezni program predškole. Javili su se roditelji još 4 djece koji se nisu javili u redovnom upisnom roku. Predani su zahtjevi za upisom u redovne programe o čemu je predsjednica upisne komisije i obaviještena.

- Ministarstvu znanosti i obrazovanja, Sektoru za nacionalne manjine dostavljen je zahtjev za sufinanciranje roditeljskog dijela.
- Vezano uz dopis Stožera CZ kontaktirana je zaštita na radu i zatražena pomoć oko izrade Plana evakuacije.
- Razmatranje upita o provođenju stručne prakse za studenticu.
- U redovnom radu uočena su odstupanja u razvoju o čemu su obaviješteni roditelji i upućeni da obave dijagnostiku.
- Kontaktirali smo ravnateljicu Dječjeg vrtića Petrinja i ponudili im pomoć. Javit će nam se kad ustanove sve potrebe.

GORDANA PISKAČ

- Održat će se sastanak na temu problema grijanja u Knjižnici. Pozvani su svi akteri u procesu – projektant, izvođač, mi kao naručitelj, predstavnici Knjižnice da odgonetnemo što je problem jer se teško postiže radna temperatura.
- Očitovanje na prijedlog Primat logistike za nabavu polica u Knjižnici. Projektant se treba očitovati, on je ujedno i nadzor, čekamo očitovanje ali ga još nismo dobili. Mišljenja smo da ćemo se kao grad očitovati i tražiti da se police izrade sukladno troškovniku, a ne u nekoj drugoj varijanti, ukoliko se ne jave danas do 12 sati. Inzistiralo se na visini polica od 2 metra i jasno je da police fale, ravnateljica i projektantica to su dogovarale.
- Uslijed zadnje kiše koja je bila intenzivna nešto se dogodilo i došlo je do prokišnjanja krova na novoj Knjižnici, na dva mjesta – oko dimnjaka i oko prodora antene kroz krov. Čim to vrijeme dozvoli krenut će se s rješavanjem tog problema, a sve posljedice kapanja bit će otklonjene.
- Pozvana sam kao svjedok na sud, vezano uz nesreću 2015. godine koja se dogodila na cesti za Turke. Pokušavamo dokazati da to nije bila cesta u našoj nadležnosti. Gradonačelnik predlaže da se u priču uvedu i Hrvatske ceste.
- Danas je prezentacija Strategije razvoja turizma.
- Rad na pripremi dokumentacije za natječaj za prodaju zemljišta.
- Kontinuirana suradnja s geometrima vezano uz ucertavanje nerazvrstanih cesta.
- S predsjednikom Odbora za komunalne poslove potrebno je dogovoriti sastanak na kojem se moraju očitovati o pojedinim stvarima – cesta zaobilaznica K-1, utvrđivanje trase, zahtjev Lidla za otkup zemljišta – ako se odlučimo na prodaju zemljišta iza Lidla trebamo mijenjati UPU, te očitovati se o prijedlogu novog prometnog rješenja kod Hotela Risnjak.

MARTINA PETRANOVIĆ

- Objavljena je obavijest o natječaju za javna priznanja, a u tijeku je i natječaj za javne potrebe.
- Prikupljaju se financijska izvješća organiziranja civilnog društva za javne potrebe.
- Održat će se Socijalno vijeće, izradit će se zapisnik i rješenja.
- Službene novine poslat će se u Središnji digitalni ured.
- Izradit će se ugovor o financiranju TIC-a preko TZ Gorskog kotara.
- Nastavak aktivnosti na usklađivanju Poslovnika o radu Gradskog vijeća, Odluke o grbu i zastavi i svečanoj pjesmi, Odluci o načinu sazivanja zbora građana i odluci o podnošenju prijedloga i peticija.
- Redoviti poslovi tajnice i pisarnice.

Dražen Rački je na kraju sjednice ukazao na problem parkirališta iza zgrade gradske uprave koje je neupotrebljivo jer su privatni automobili tamo parkirani i ralica prostor nije očistila. Gradonačelnik navodi da postoje znakovi da se automobili miču da ralice naprave posao. Tko se ne makne treba ga evidentirati i kažnjavati. To je posao komunalnog redarstva.

Dovršeno u 8,40 sati.

Tajnica gradonačelnika
Klaudija Kumpar

Gradonačelnik
Ivica Knežević, dipl.iur.

