

REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
GRAD DELNICE  
GRADONAČELNIKOV STRUČNI KOLEGIJ  
KLASA: 023-07/17-01/02  
URBROJ: 2112-01-30-40-4-20-264  
Delnice, 17. srpnja 2020.

**Z A P I S N I K**  
**s 263. sjednice Gradonačelnikovog stručnog kolegija**  
**održane 13. srpnja 2020. godine u Velikoj vijećnici s početkom u 8,00 sati**

Nazočni: Ivica Knežević, gradonačelnik, Katarina Mihelčić, zamjenica gradonačelnika, Đulio Jusufi, voditelj Odsjeka za financije i proračun, Ivana Pleše, Gradska knjižnica Janet Majnarich Delnice, Davorka Grgurić, voditeljica Odsjeka za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet, Hrvoje Zatezalo, „Risnjak – Delnice“ d.o.o., Petar Hrg, direktor TZ Grada Delnica, Karmela Rački, ravnateljica Dječjeg vrtića „Hlojkica“ Delnice, Dražen Rački, zapovjednik JVP Delnice, Goran Štimac, GSC Delnice, Martina Petranović, službenica Ureda gradonačelnika, Klaudija Kumpar, tajnica gradonačelnika.

Odsutni: Gordana Piskač, Nikolina Čuić Muhvić umjesto koje sjednici prisustvuje Martina Petranović, Alen Udovič umjesto kojeg sjednici prisustvuje Goran Štimac, Indira Rački Joskić umjesto koje sjednici prisustvuje Ivana Pleše, Iva Žagar umjesto koje sjednici prisustvuje Hrvoje Zatezalo.

**IZVJEŠTAJNI KOLEGIJ**

**MARTINA PETRANOVIĆ**

- Poslani su materijali za Gradsko vijeće, dijelom su obrađeni i pripremljeni za objavu nakon prihvatanja.
- Sudjelovanje na online edukaciji digitalna pristupačnost web stranica.
- Izrađeni su zapisnik i rješenja temeljem odluka Socijalnog vijeća.
- Proslijeđena su dva prijedloga za prenamjenu sredstava odlukom povjerenstva za procjenu prijave za javne potrebe jer se projekti nisu mogli izvršiti radi Kovida.
- Sustav za prijavu e- novorođenče.
- Izrađena je odluka o financiranju drugih obrazovnih materijala za učenike 1. razreda OŠ, ravnateljci će dostaviti broj djece i zatražiti ponude od dobavljača.
- Izrađeni su odgovori na dopise, pismo potpore, zahtjev za sufinanciranje izdavaštva.
- Rad na izvješću o financiranju projekata civilnog društva za Ured za udruge.
- Rad na ispravku i doradi materijala vezano uz Odluku o izmjenama i dopunama JVP.
- Odgovori na dopise, pismo potpore, zahtjev za sufinanciranje izdavaštva.
- Izrada brisovnog očitovanja za otplate stana sa stanarskim pravom.
- Aktivnosti vezane uz radni odnos vezano uz izmjenu pravilnika i dopunu kolektivnog ugovora.
- Izrada dopisa vezano uz osnivanje savjeta mladih i dopisa za vijeće za prevenciju kriminaliteta.
- Izrađen je dopis stanovnicima na području MO Turke vezano uz problematiku nepostojanja MO, sastanak je zakazan za 4. rujna 2020. godine.
- Izrađen je odgovor temeljem zahtjeva za pristup informacijama saveza invalida iz Vukovara.
- Za DVD Brod na Kupi izrađen materijal za dopunu dnevnog reda sjednice Gradskog vijeća.
- Ik-da li građani to znaju, stavila sam na web stranicu informaciju. Građani mogu sve preko sustava e-građani. Postoje tehnološki uvjeti. Ik-kratku informaciju sročiti i dati na radio da u centralnom dnevniku pročitaju da se ljudi upoznaju, kratko uputstvo na web stranicu. Uspostaviti komunikacijski kanal

**GORAN ŠTIMAC**

- Čišćenje oko objekata, košnja oko objekata, bojanje i gletanje zidova u Domu sportova.
- Montaža klupa na Platku.
- Pokošen je nogometni stadion, u tijeku je navodnjavanje.

- Uređene su staze u kuglani, postavljen je novi zaštitni sloj voska.
- Čišćenje i uređenje multifunkcionalne dvorane za vikend.
- Poslovi održavanja.

#### DRAŽEN RAČKI

- Intervencija na otvaranju stana u ulici Matice hrvatske.
- Vježbe s pumpama, armaturama za dobivanje pjene, bušenje brave.
- U kuhinji radovi održavanja.
- Servis izmjene ulja u kamionu D4.
- Sređivanje dvorišta.
- Prespajanje tople vode na jedan bojler.
- Izrada satnica za plaće.
- Gotov je statut za Vatrogasnu zajednicu Grada.
- Sastanak Civilne zaštite.
- Na zahtjev zamjenice oprana je cesta na Potoku.

#### KARMELA RAČKI

- Posjete sanitarne zaštite Crikvenica vezano uz deratizaciju prostora, HZZZ je uzeo uzorke za analizu obroka.
- Obnovljene su police osiguranja za stari i novi dio vrtića.
- Aktivnosti vezane uz problematiku nedolaske djevojčice s autizmom u vrtić.
- Pri kraju je izrada godišnjeg izvješća o radu pedagoga za 2019/2020 godinu.
- Problem vezan uz obračun troškova za korisnike.
- Ažuriranje web stranice je počelo.
- Redovni poslovi kućnog majstora.
- Nabavljen je spremnik za sakupljanje kišnice.
- Popravljen je dio na novom djelu vrtića.
- Potrebno je cijelu kuhinju staviti u sanaciju, pločice se odljepljuju s poda.
- Potrebno je u starom djelu sanirati dječji wc.
- Korištenje godišnjeg odmora.

#### PETAR HRG

- Završili elementi za fotopoint na Pritiskama.
- Izrada anketa za izradu strategije razvoja turizma Grada Delnica.
- Podsjećanje za poštivanje roka za ispunjenje anketa.
- Nije napravljena kronologija događanja vezano uz Interpretacijski centar.
- Radna Statutu nove turističke zajednice Gorskog kotara.
- Administrativne obveze prema TZ Kvarner.
- Odrađeno je snimanje emisije „Doma je najljepše“.
- Zahtjev za dostavu podataka unazad zadnje 4 godine.

#### HRVOJE ZATEZALO

- Košnja površina na području Grada.
- Zalijevanje gredica, vaza i žardinjera.
- Postavljene su kante za smeće koje su oštećene
- Postavljena tabla upozorenja kod skakaonice.
- Cvjetnjaci, gnojidba cvjetnjaka.
- Pražnjenje kanti za smeće.
- Tržnica i čišćenje nakon tržnice.
- Održavanje čistoće zelenih i javnih površina.
- Tjedna kontrola rada gradske fontane.
- Održavanje prostorija grada.
- Orezivanje grmova i živice u Brodu na Kupi.
- Zamjenjivanje kolegice na poslovima groblja.
- Asistencija u radu, obilazak terena i kontrola radova.

- Dimnjačarska služba je na godišnjem, vrše se pribilježke, kad se skupi dovoljno godišnji se prekida i izlazi se na teren.

#### DAVORKA GRGURIĆ

- Obilazak terena MO Crni Lug, pregled radova i dogovor oko daljnjih aktivnosti.
- Javna rasvjeta u Velikoj vodi – zahtjev za elektroenergetsku suglasnost.
- Cesta za Biljevinu je primjerena za vožnju, potrebno je dogovoriti s Hrvatskim šumama uređenje bankina.
- Komunikacija sa zainteresiranima za kupnju gradilišta.
- Ugovori s HEP-om za Lučice za dvije faze i to do i nakon stanice za tehnički pregled.
- Odgovori na pitanja putem oglasnika javne nabave.
- Koordinacija sa zainteresiranim ponuditeljima za pregled terena.
- Dogovor s Komunalcem vezano za ivičnjake na Lujzinskoj cesti. Građevinski radovi na postavljanju cijevi su napravljeni, slijedi sanacija rubnjaka i nogostupa te dizanje ivičnjaka kod „Gorančice“ kako bi se spriječilo parkiranje.
- Redovite koordinacije i dogovori oko izvođenja radova na lokaciji pješački-Konzum.
- Očevid na terenu u Grbajelu vezano za utvrđivanje činjeničnog stanja za kuću za odmor.
- Izvješće prema ministarstvu vezano uz Knjižnicu te prema PGŽ – Fond za Gorski kotar vezano za 1. fazu Švicaraca.
- Rješavanje zahtjeva Hotela „Mance“ vezano uz oslobađanje plaćanja komunalne naknade.
- Rješenje Državne komisije za javnu nabavu za opremu knjižnice.
- Pripremljeni su materijali za Gradsko vijeće.
- Razlučivanje mjernih mjesta u Vatrogasnom domu Crni Lug.
- Dopuna procjene nekretnine Praprot je napravljena, čeka se potvrda procjene kako bi se dalje moglo raditi na prodaji objekta.
- Rješenja za pristup preko javne površine.
- Aktivnosti vezane uz bankomat u Crnom Lugu.
- Naručena su igrala za Hrvatsko.
- Aktivnosti po Prostornom planu uređenja i Ocjena o procjeni utjecaja na okoliš, komunikacija s PGŽ.
- Opomene za komunalnu naknadu.
- Prometno redarstvo.
- Kontrola dnevnika i računa KTD „Risnjak – Delnice“ d.o.o.
- Postavljanje vertikalne signalizacije.
- Postavljen je znak opasnosti kraj skakaonice.
- Aktivnosti vezane uz prometno rješenje križanja Lovačke ulice i Doli.
- Komunikacija s vlasnicom objekta u Amerikanskoj ulici vezano za ruševni objekt.

#### IVANA PLEŠE

- Rad s korisnicima, zaštita knjižne građe, slaganje građe.
- Kontakti s dužnicima.
- Obrada novih knjiga.
- Snimljena je radijska emisija „Čitateljski kutak“.
- Rad na obradi starog fonda – francuska i australska književnost te psihologija.
- Utvrđivalo se stanje lektirnih naslova, popisivale su se knjige koje treba naručiti.

#### ĐULIO JUSUFI

- Završavaju se konsolidirani polugodišnji izvještaji.
- Aktivnosti vezane uz stanove sa stanarskim pravom te porez na zakup javnih površina.
- Aktivnosti po e-mailu Ureda državne revizije vezano za reviziju učinkovitosti upravljanja komunalnom infrastrukturom na području PGŽ.
- Komunikacija s Erste bankom vezano za korištenje sredstava po odobrenom kreditu.
- Izvješće o nepravilnostima iskomunicirano s korisnicima, dostavit će se Ministarstvu financija.
- Zahtjev za isplatu prema PGŽ vezano uz 1. fazu Švicaraca.
- Završno izvješće za knjižnicu, ugovor za pogrebnu kočiju.

- Obračuni za vijećničke naknade.
- Obračuni naknade za Odbor za proračun, Odbor za sport, Povjerenstvo za procjenu projekata udruga, Socijalno vijeće.
- Javna nabava, javna rasvjeta Delnice-Lučice, izmjena troškovnika.
- Nabava za opremu za Knjižnicu, rješenje Državne komisije za kontrolu postupka.

KATARINA MIHELČIĆ, kao predsjednica Stožera CZ zamolila je prisutne da dostave popis potreban za provedu mjera Covid-19 – maske, dezinficijensi, rukavice i sl.

Dovršeno u 8,55 sati.

Tajnica gradonačelnika  
Klaudija Kumpar

Gradonačelnik  
Ivica Knežević, dipl. iur.