

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD DELNICE
GRADONAČELNIKOV STRUČNI KOLEGIJ

KLASA: 023-07/17-01/02
URBROJ: 2112-01-30-40-4-17-45
Delnice, 27. studenoga 2017.

ZAPISNIK
s 45. sjednice Gradonačelnikovog stručnog kolegija
održane 27. studenoga 2017. u maloj vijećnici s početkom u 8,00 sati

Nazočni: Ivica Knežević gradonačelnik, Gordana Piskač, pročelnica JUO, Đulio Jusufi, voditelj Odsjeka za proračun i financije, Indira Rački Joskić, ravnateljica Narodne knjižnice i čitaonice Delnice Davorka Grgurić, voditeljica Odsjeka za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet, Iva Žagar, direktorica KTD „Risnjak – Delnice“ d.o.o., Petar Hrg, direktor Turističkog ureda TZ Grada Delnica, Zvezdana Jerković, ravnateljica Dječjeg vrtića „Hlojkica“ Delnice, Davorin Klobučar, djelatnik GSC Delnice, Dražen Rački, JVP Delnice, Nikolina Muhvić, službenica Stručne službe za obavljanje poslova tijela Grada Delnica, samouprave i uprave, Klaudija Kumpar, tajnica gradonačelnika.

Ispričali izostanak: Katarina Mihelčić, Alen Udovič umjesto kojeg sjednici prisustvuje Davorin Klobučar, Mirna Janeš.

PLANSKI KOLEGIJ

ĐULIO JUSUFI

- Kontakt s Hrvatskim cestama vezano uz prikupljanje podataka i informacija od JLS za sufinanciranje zimske službe. Grad Delnice predao je svu potrebnu dokumentaciju, a kada i druge JLS predaju sve što je potrebno krenut će isplata.
- Aktivnosti vezane uz izradu Proračuna 2018. do 2020. te zadnjeg Rebalansa.
- Aktivnosti uz Interpretacijski centar u Crnom Lugu, projekt Biciklističkih staza te projekt Energetske obnove kuglane.
- Tekuće redovne aktivnosti vezane uz proračun i financije.

INDIRA RAČKI JOSKIĆ

- Rad s korisnicima, smjenski rad.
- Presigniranje fonda.
- Obrada novih knjiga kako bi se dale na korištenje korisnicima.
- Aktivnosti vezane uz izmjene Financijskog plana.
- Dolazak djece u Knjižnicu na Pričaonicu priča, Kreativnu radionicu i natječaj „Moja prva knjiga“. U radijskoj emisiji će predstaviti svoje slikovnice Berislava Srna Grgurić i Marie Tuhtan.
- Djelatnice Knjižnice pomoći će u pripremi igrokaza za predstavljanje slikovnice.
- Prisustvovanje sastanku na temu „Vrijednosti knjižničarske profesije“.

DAVORKA GRGURIĆ

- U suradnji s Računovodstvom radit će se na Rebalansu proračuna za komunalni odjel te na izmjenama Programa gradnje, održavanja, šumskog doprinosa i naknade za nezakonito izgrađene zgrade.
- Izdavanje rješenja za naknadu za nezakonito izgrađene zgrade, komunalni doprinos i komunalnu naknadu.
- Usporedba podataka komunalne naknade za nova rješenja s podacima poreza na nekretnine.
- Rad na izvješću po Strategiji ukupnog razvoja.
- Sastanak sa stanarima Radničke 6 u Lučicama.

- Otvaranje ponuda u ponovljenom dijelu natječaja za zimsku službu.
- Rješavanje zahtjeva za zakup poslovnog prostora Hidroelektre.
- Ovjera računa KTD „Risnjak – Delnice“ d.o.o.
- Prometno redarstvo.
- Kontrola rada zimske službe.
- Odgovor Ministarstvu prostornog uređenja na upit o divljim deponijima.
- Aktivnosti na izradi Troškovnika za održavanje javne rasvjete.
- Odgovori na razne upite, rad sa strankama.

IVA ŽAGAR

- Administrativni poslovi.
- Izrada faktura za sve usluge osim za javne površine.
- Dogovor i rješavanje problematike po nadopuni troškovnika za usluge veterinarsko higijeničarske službe.
- Aktivnosti na pripremi adventskih događanja.
- Čišćenje snijega, održavanje čistoće objekata i javnih površina.
- Izvršena je izmjena elektro instalacija te se krenulo s uklanjanjem nepravilnosti elektroinstalacija u Radničkom domu.

PETAR HRG

- Prisustvovanje edukaciji u Brod Moravicama na temu „Putovi Zrinskih i Frankopana“.
- Promocija adventskih događanja u Rijeci i Ogulinu, dogovor o prijevozu turističkog vlakića iz Fužina u Delnice, dekoracija vlakića i nadstrešnice nad binom te upućivanje zahtjeva za isplatu sredstava od TZ Kvarner i HTZ.
- Od TZ Grada Zagreba dobili smo sredstva za promociju u sklopu njihovog adventa.
- U planu je održati sastanak u JU „Priroda“.
- Postavljanje panoa dobrodošlice na ulazima u Grad.

ZVEZDANA JERKOVIĆ

- Aktiv odgajatelja će se održati danas.
- Dostava podataka Uredu državne uprave.
- Priprema materijala iz Agencije za odgoj i obrazovanje vezano za polaganje stručnog ispita pripravnice.
- Izrada ukrasa za jelku koja će se postaviti u hol Gradske uprave.
- Suradnja s Knjigovodstvenim servisom vezano uz plaće i uplate te financijsku konstrukciju za područni ured u Fužinama i Ravnoj Gori.
- Prisustvovanje sastanku ravnatelja PGŽ u Kastvu.
- Uvid u skupinu „Bubamarci“.
- Natječaj za odgajatelja pripravnika bez zasnivanja radnog odnosa preko Zavoda za zapošljavanje.
- Želučano crijevne viroze su još prisutne ali u manjem intenzitetu.

DRAŽEN RAČKI

- Intervencija nije bilo.
- Održano je osposobljavanje za rad s aparatima za disanje.
- Teorijska nastava na temu sustava radio veza, aparata za disanje, vježbe s aparatima za disanje.
- Priprema kamiona za servisiranje.
- Izrada rješenja i odluke za godišnje odmore.
- Radovi na bilanci.
- Pranje vozila.

ALEN UDOVIČ

- Završetak natječaja za radnike na Platku, razgovor za posao s kandidatima koji se jave.
- Sjednica Nadzornog odbora.
- U Zagrebu će se održati sastanak s predsjednikom Hrvatskog hokejaškog saveza, a u Sloveniji,

- na Krvavcu, sastanak na temu finalnih priprema za otvaranje sezone.
- Održat će se sastanci u upravnim odjelima PGŽ, Općini Čavle, Zajednici športova PGŽ te s predsjednikom Hokejaškog kluba „Mamut“.
 - Razmotrit će se mogućnost postavljanja dodatne rasvjete na klizalištu koje započinje s radom 1. 12. 2017. godine.
 - Održavanje objekata i redovne aktivnosti.

GORDANA PISKAČ

- Sastanak sa stanarima Radničke 6 iz Lučica vezano uz prodaju stanova.
- Dovršetak Odluke o načinu prijave boravišta i prebivališta na zemljištu u vlasništvu Grada.
- Aktivnosti vezane uz Rebalans proračuna.
- Aktivnosti vezane uz proces legalizacije mrtvačnice i formiranje parcele groblja.
- Prikupljanje dokumentacije za prijavu kuglane za sufinanciranje od strane EU.
- Prikupljanje suglasnosti i kontakt s izrađivačem Projekta „Tržnica“.
- Dobiven je odgovor Iskopa i transporta „Belobrajdić“ koji kaže da ne izvršava neke naloge po osnovi nerazvrstanih cesta zbog neplaćanja od strane Grada. Gradonačelnik navodi da je to nedopustivo, neka krene s ovrhom ali tada će i Grad štititi naše interese.
- Potrebno je kontaktirati potencijalne izrađivače Prometne studije da utvrdimo koja bi bila cijena te studije.
- Ovjere i provedbe elaborata idu jako sporo što nas dodatno usporuje tim više što više od godinu dana nemamo voditelja Katastra, te je prijedlog da načelnici i gradonačelnici Gorskog kotara nešto poduzmu po tom pitanju. Gradonačelnik je zatražio od pročelnice da mu ukratko elaborira navedenu problematiku kako bi istu stavio na dnevni red Koordinacije goranskih načelnika i gradonačelnika.

MARTINA PETRANOVIĆ

- Odluka i ugovor za sufinanciranje Idejnog projekta za potkrovlje OŠ Delnice.
- Službene novine poslat će se u Središnji digitalni ured.
- Izrađena je Odluka o načinu prijave prebivališta i boravišta.
- Izradit će se, nakon potpisa predsjednika Komisije, rang lista stipendija za nadarene.
- Rad na stranici i aplikacija *Delnice bike and hike*.
- Izrada smjernica za razvoj sustava civilne zaštite.
- Otvaranje pristiglih zamolbi na natječaj za ravnatelja Narodne knjižnice i čitaonice, za zimsku službu te za stručno osposobljavanje.
- Ovjere radnih vremena ugostiteljskih objekata.
- Izrada rješenja za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada.
- U tijeku je poziv za javne radove za 25 ljudi, izrađen je prijedlog ugovora, u suradnji sa zamjenicom gradonačelnika dogovorit će se ostale aktivnosti.
- Pripreme radnje za održavanje nove sjednice Upravnog vijeća JVP.
- Započnje se na izradi materijala za JVP Gorskog kotara.
- Redovne aktivnosti pisarnice i ureda tajnice.

Dovršeno u 8,17 sati.

Tajnica gradonačelnika
Klaudija Kumpar

Gradonačelnik
Ivica Knežević, dipl. iur.