

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO GORANSKA ŽUPANIJA
GRADONAČELNIKOV STRUČNI KOLEGIJ
KLASA: 023-06/14-01/01
URBROJ: 2112-01-30-40-4-15-269
Delnice, 9. siječnja 2017. godine

Z A P I S N I K
s 269. sjednice Gradonačelnikovog stručnog kolegija
održane 9. siječnja 2017. godine
u Maloj vijećnici s početkom u 8,00 sati

PRISUTNI: Ivica Knežević, gradonačelnik, Gordana Piskač, pročelnica JUO, Đulio Jusufi voditelj Odsjeka za proračun i financije, Davorka Grgurić, voditeljica Odsjeka za komunalni sustav, imovinu, prostorno uređenje i promet, Indira Rački Joskić, ravnateljica Narodne knjižnice i čitaonice Delnice, Dražen Rački, djelatnik JVP Delnice, Mirna Janeš, voditeljica Programa „Pomoć u kući starim i nemoćnim osobama“ i „Asistent u nastavi“, Alen Udovič, direktor GSC Delnice, Iva Žagar, direktorica „Risnjak – Delnice“ d.o.o., Zvezdana Jerković, ravnateljica Dječjeg vrtića „Hlojkica“ Delnice, Tomislav Mrle, voditelj Stručne službe za obavljanje poslova tijela Grada, samouprave i uprave, Katarina Mihelčić, zamjenica gradonačelnika i Klaudija Kumpar, tajnica gradonačelnika.

Izostanak su ispričali: Petar Hrg, direktor Turističkog ureda TZ Grada Delnica, Dragan Abramović umjesto kojeg sjednici prisustvuje Dražen Rački.

PLANSKI KOLEGIJ

TOMISLAV MRLE

- Dogovor s Obrtom „Manda“ vezano uz sječu stabala.
- Rješavanje imovinsko – pravnih poslova u Frankopanskoj ulici.
- Sječa stabala u Parku kralja Tomislava.
- Pučkoj pravobraniteljici poslat će se traženi izvještaj.
- Radno vrijeme ugostiteljskih objekata.
- Komunikacija s HZZZ vezano uz stručno usavršavanje.
- Priprema obrazaca za stipendije.
- Aktivnosti vezane uz natječaj za javne potrebe.

GORDANA PISKAČ

- Odabran je projektant za Školu Turke.
- Dovršit će se dokumentacija za Rome i poslati odgovor pravobraniteljici.
- Rad na projektu „Očuvanje kulturne baštine“ na koji će se prijaviti cesta prema Biljevini.
- Sastanak na temu rekonstrukcije igrališta.
- Priprema materijala za dolazak ministra turizma.
- Nabava opreme za prometne redare.

ALEN UDOVIČ

- Projekt nogometnog igrališta je završen.
- Izrada izvještaja, obračuna te planova za 2017. godinu.
- Usklađenje s izmjenama Zakona o javnoj nabavi.
- Istraživanje novih pravila vezano za poreze.
- Priprema rada za ovu godinu.

DRAGAN ABRAMOVIĆ

- Intervencije na gašenju požara dimnjaka u Ulici Petra Krešimira IV i Bana Jelačića.
- Teorijska nastava.
- Popravak motorne pile.
- Reparatura prijenosne pumpe.
- Skidanje ukrasa.
- Čišćenje peći.
- Računovodstveni poslovi.

MIRNA JANEŠ

- Izrada i potpisivanje ugovora za zaposlenje logopeda (na natječaj se prijavila jedna osoba koja je upoznata s poslom i prostorom).
- Izrada i dostava faktura za korisnike koji uslugu „Pomoć u kući“ plaćaju sami.
- Popis imovine Udruge.
- Administrativni poslovi.
- Obilazak djelatnika na terenu.

ZVEZDANA JERKOVIĆ

- Pripreme za sjednicu Odborničkog vijeća.
- Spremanje adventskih ukrasa.
- Suradnja s Knjigovodstvenim servisom.
- Priprema financijskog izvješća.

IVA ŽAGAR

- Održavanje čistoće javnih površina.
- Čišćenje snijega.
- Dežurstva u Radničkom domu.
- Popis imovine.
- Izdavanje faktura za javne površine.
- Suradnja s Knjigovodstvenim servisom.

DAVORKA GRGURIĆ

- Pregled žalbi na rješenja za komunalnu naknadu.
- Ažuriranje rješenja za komunalnu naknadu koja su vraćena zbog promjene vlasnika nekretnine.
- Nastavak izdavanja rješenja za komunalnu naknadu za poduzeća.
- Dogovor s koncesionarom i HEP-om za postepeno ukapčanje javne rasvjete, kreće se od najkritičnijih mjesta (Lovačka ulica, Delnička, Prilaz Doli I i Prilaz Doli II, Crni Lug).
- Izrada Plana javne nabave.
- Ovaj tjedan će se sazvati Komisija za popis imovine.
- Izrada troškovnika za cestu Razloge vezano za prijavu na natječaj.
- Nabava peleta za zgradu Gradske uprave.
- Napravljen je energetska certifikat za Dječji vrtić „Hlojkica“, poslati će se u Fond za zaštitu okoliša.
- Izrada rješenja za komunalni doprinos.
- Izrada ugovora za zakup javnih površina i poslovnih prostora.
- Izrada ugovora za komunalno poduzeće vezano za održavanje javnih površina.
- Izmijenjen je Zakon o javnoj nabavi. Trebalo bi poslati jednog djelatnika na obuku.

INDIRA RAČKI JOSKIĆ

- Rad sa korisnicima.
- Odradit će se radijska emisija.
- Godišnja statistika.
- Izradit će se Plan nabave za ovu godinu.
- Radit će se na popisu imovine.

- Izrada financijskog izvješća.
- Ovaj tjedan se kreće sa uređenjem podruma.
- Ažuriranje Web stranice.
- Radit će se na digitalizaciji slikovnice koja će se staviti na Web stranicu.
- Odradit će se pričaonica priča, kreativna radionica i radionica kreativnog pisanja.

ĐULIO JUSUFI

- Poslat će se kvartalno izvješće za kredite.
- Radit će se na popisu imovine i obveza.
- Izmjene i ažuriranje Plana nabave za 2017. godinu.
- Radi se na promociji kulturne baštine.
- Izrada financijskog izvještaja.

Dovršeno u 8,24 sati.

Tajnica gradonačelnika
Klaudija Kumpar

Gradonačelnik
Ivica Knežević, dipl. iur.