

Temeljem članka 76. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 124/10, 124/11 i 86/12, 85/15), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15) i članka 11., 46., 54 i 81. Statuta Sportske zajednice Grada Delnica, Izvršni odbor Sportske zajednice Grada Delnica dana 11. siječnja 2016. godine donosi

## **PRAVILNIK**

### **o postupku podnošenja prijave programa za uvrštenje u Program javnih potreba u sportu Sportske zajednice Grada Delnica**

#### **I. OPĆA ODREDBA**

##### Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se kriteriji, postupak i rokovi izrade i donošenja Programa javnih potreba u sportu od interesa za Grad Delnice (u daljnjem tekstu: Program) za koji se sredstva osiguravaju u Proračunu Grada Delnica

#### **II. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVA PROGRAMA ZA UVRŠTENJE U PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU**

##### Članak 2.

Utvrđivanje sportskih programa od interesa za Grad Delnice i njihovo uvrštavanje u Program provodi se putem javnog poziva za podnošenje prijave programa (u daljnjem tekstu: Poziv)

##### Članak 3.

Poziv se objavljuje na Internetskoj stranici Grada Delnica u dijelu Sportske zajednice Grada Delnica najkasnije do konca siječnja za tekuću proračunsku godinu.

##### Članak 4.

Rok za podnošenje prijave programa iznosi najmanje 30 dana od dana objave. Ocjenjivanje prijavljenih programa, donošenje odluke o financiranju programa i vrijeme potpisivanja ugovora s korisnicima čiji su programi prihvaćeni za financiranje mora biti dovršeno u roku od 120 dana, računajući od zadnjeg dana roka za dostavu prijave programa.

##### Članak 5.

Sportska zajednica Grada Delnica će temeljem usvojenog Pravilnika o raspodjeli financijskih sredstava financirati sportske programe iz sljedećih programskih područja:

#### 1. Trening i natjecanje sportaša,

- a) priprema i natjecanje sportaša i sportskih ekipa
- b) obuka i priprema mladih sportaša i sportske škole
- c) sudjelovanje na državnim i međunarodnim natjecanjima

- d) programi i natjecanja u organizaciji klubova
  - e) nabava sportske opreme
  - f) korištenje sportskih objekata
2. Zajednički sportski programi
- a) funkcioniranje SZ GD
  - b) liječnički pregledi sportaša
  - c) organizacija velikih sportskih priredbi i manifestacija
  - d) potpora izdavačkoj djelatnosti u sportu
  - e) unapređenje stručne djelatnosti u sportu
3. Poticanje sportske rekreacije
- a) organizacija sportsko rekreativnih manifestacija
4. Sportsko-rekreativne aktivnosti osoba sa invaliditetom
5. Održavanje sportskih objekata
6. Stipendije sportašima
- a) kategorizirani sportaši - HOO
  - b) nekategorizirani sportaši – delničke nade
7. Obavezna rezerva
- a) molbe sportaša i Klubova

#### Članak 6.

Pravo podnošenja prijave programa imaju svi sportski klubovi i udruge članice Sportske zajednice Grada Delnica.

Za programska područja 2a), 2b), 2c), kao i 7a) financijski iznos utvrđuje IO SZ GD u postotku od ukupnih sredstava iz Proračuna Grada Delnica namijenjenih za sport, a financiranje programskih područja 2d), 2e), 5) i 6) ovisi o količini financijskih sredstava.

#### Članak 7.

Sportska zajednica Grada Delnica će dodjeljivati sredstva programima za uvrštenje u program javnih potreba u sportu korisnicima koji ispunjavaju slijedeće uvjete:

- da su upisani u Registar Udruga RH i uskladili svoje Statute sa Zakonom o udrugama (NN 74/14) odnosno da je podnesen zahtjev za upis promjena u Registar Udruga RH,
- da su upisani u Registar sportskih djelatnosti,

- da su upisani u Registar neprofitnih organizacija i vode transparentno financijsko poslovanje (\*),
- da održava redovite sastanke tijela što se dokazuje zapisnikom sa posljednje održane skupštine;
- da su ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju,
- da se protiv prijavitelja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela,
- da nije u stečajnom postupku, postupku gašenja, postupku prisilne naplate ili postupku likvidacije,
- da imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa za koji se prijavljuju.

#### Članak 8.

Prijave programa i prateća dokumentacija dostavljaju se poštom preporučeno ili neposrednom dostavom na adresu Sportske zajednice Grada Delnica, Trg 138. brigade HV 4, 51300 Delnice.

Uz Prijavu (pristupnicu) se prilaže sljedeća dokumentacija:

- prijedlog programa uz detaljno obrazloženje,
- proračun programa odnosno specificirani troškovnik za izvršavanje prijavljenog programa s vidljivim podacima o ukupnim planiranim troškovima izvršenja programa, iznosu sredstava koja se osiguravaju iz vlastitih i drugih izvora, te iznosu sredstava za koja se predlaže da ih sufinancira Zajednica,
- izvadak iz Registra udruga RH i potvrda o predaji zahtjeva za upis promjena u registar udruga RH (za usklađivanje Statuta sa ZOU ukoliko nije izdano Rješenje UDU )
- izvadak iz Registra sportskih djelatnosti,
- potvrdu o upisu u Registar neprofitnih organizacija (za udruge),
- potpisana izjava o istinitosti i vjerodostojnosti podataka,
- popunjeni specifični obrasci za pojedina programska područja navedeni u javnom pozivu.

U javnom pozivu može se po potrebi zatražiti i dopunska dokumentacija ili isključiti potreba za dostavom određenih priloga ako su isti javno dostupni.

#### Članak 9.

Obrazac prijave, opisni obrazac, obrazac proračuna kao i specifični obrasci potrebni za prijavu programa navedeni u javnom pozivu mogu se preuzeti na mrežnim stranicama Grada Delnica u dijelu Sportske zajednice Grada Delnica (<http://www.delnice.hr/SZ.html>). Obrasci se popunjavaju putem računala.

(\*) Transparentnim financijskim poslovanjem smatra se da je udruga dostavila FINA-i za potrebe Ministarstva financija minimalno godišnji račun prihoda i rashoda od 1. siječnja do 31. prosinca za godinu koja prethodi godini raspisivanja natječaja i bilancu, u skladu sa propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija

#### Članak 10.

Pregled pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na propisane uvjete javnog poziva provodi Izvršni odbor Sportske zajednice Grada Delnica. Izvršni odbor izrađuje popis svih korisnika koji su zadovoljili propisane uvjete kao i popis svih korisnika koji nisu zadovoljili propisane uvjete javnog poziva.

Prijave podnositelja dostavljene izvan roka, odbacuju se (ne razmatraju se). Od podnositelja prijave može se zatražiti dopuna ili popuna programske dokumentacije ako ista ne utječe na sadržaj programa.

Zajednica će putem elektronske pošte obavijestiti sve korisnike koji nisu zadovoljili propisane uvjete javnog poziva.

### **III. POSTUPAK IZRADE I DONOŠENJA PROGRAMA**

#### Članak 11.

Postupak vrednovanja podnesenih prijava programa započinje usvajanjem Proračuna Grada Delnica.

Pri stručnom vrednovanju prijedloga Programa sukladno Pravilniku o raspodjeli financijskih sredstava primjenjuju se slijedeći kriteriji:

- Prioritetni sportovi u Gradu Delnicama
- Javni status sporta
- Razvijenost sporta
- Sportska kvaliteta (ostvareni sportski rezultati)
- Masovnost i rad s djecom
- Broj službenih nastupa u godini
- Programi i natjecanja u organizaciji klubova
- Udio financiranja iz drugih izora
- Službena natjecanja i treninzi

Posebni kriteriji utvrđuju se za svako programsko područje posebno. Za određena programska područja Zajednica može donijeti zasebne pravilnike kojima će regulirati postupke, mjerila i kriterije financiranja programa a koji će biti javno dostupni na mrežnim stranicama Zajednice i sastavni dio javnog poziva.

#### Članak 12.

Vrednovanje podnesenih prijava Programa provodi Izvršni odbor Zajednice uz stručno mišljenje o Programu člana Skupštine Zajednice zaduženog za pojedini sport, odnosno Klub/udrugu. Izvršni odbor Zajednice može za sva ili pojedina programska područja imenovati posebno Povjerenstvo za provjeru i vrednovanje zaprimljenih programskih prijava.

#### Članak 13.

Na temelju stručne ocjene iz članka 12., Zajednica izrađuje Prijedlog programa s planom raspodjele sredstava po pojedinim programskim područjima odnosno korisnicima.

**Konačni prijedlog programa i plana raspodjele sredstava utvrđuje Izvršni odbor Sportska zajednica i prosljeđuje ga Skupštini Sportske zajednice Grada Delnica na usvajanje.**

Detaljna raspodjela sredstava unutar programa javnih potreba u sportu Grada Delnica bit će javno objavljena na web stranicama Grada Delnica u dijelu Sportske zajednice Grada Delnica (<http://www.delnice.hr/SZ.html>) nakon održane Skupštine na kojoj se usvaja Program.

#### Članak 14.

S pravnim osobama čiji programi budu prihvaćeni i uvršteni u Program javnih potreba u sportu Grada Delnica (Korisnici) zaključit će se ugovori o sufinanciranju programa kojima će se regulirati dinamika realizacije programa, način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava, obveza povrata u slučaju nenamjenskog trošenja, i druga međusobna prava i obveze Zajednice i Korisnika.

Prijavitelji čiji programi nisu prihvaćeni i uvršteni u Program javnih potreba bit će obaviješteni putem elektronske pošte te imaju mogućnost izjave prigovora u roku od 8 dana od zaprimanja obavijesti.

#### **IV. NAČIN DOZNAKE DODIJELJENIH SREDSTAVA KORISNICIMA I PRAĆENJA NJIHOVOG KORIŠTENJA**

#### Članak 15.

Sukladno usvojenom Programu javnih potreba i zaključenom ugovoru, sredstva za sufinanciranje programa doznaju se na IBAN Korisnika u rokovima i na način utvrđen ugovorom o sufinanciranju javnih potreba u sportu.

#### Članak 16.

Ukoliko Korisnik iz bilo kojeg razloga ne može ostvariti program, dužan je o tome uz pisano obrazloženje pravovremeno izvijestiti Zajednicu.

Korisnik može zatražiti prenamjenu odobrenih sredstava ako za to postoje opravdani razlozi. Prenamjena sredstava može se zatražiti unutar istog programskog područja osim u iznimnim okolnostima. Zahtjev za prenamjenu dostavlja se u pisanom obliku. Odluku o prenamjeni sredstava donosi Izvršni odbor Zajednice. Za prenamjenu sredstava vrijednosti ugovora do 5.000,00 kn Zajednica će korisniku dostaviti pisanu Odluku o prenamjeni dok će kod Ugovora veće vrijednosti sastaviti dodatak Ugovoru o financiranju programa.

#### Članak 17.

O ostvarenju programa i utrošenim sredstvima korisnici su dužni podnijeti izvješće u roku od 30 dana od izvršenja programa odnosno najkasnije do 15. siječnja naredne godine za

programa koji su se provodili do 31. prosinca. Ta obveza bit će utvrđena i ugovorom iz članka 14. ovoga Pravilnika.

#### Članak 18.

Izvešće koje korisnik mora dostaviti u propisanim rokovima su opisno i financijsko izvješće. Izvešće treba sadržavati:

- popunjeni obrazac izvješća o provedbi programa,
- opis izvršenog programa,
- financijsko izvješće,

U financijskom izvještaju navode se cjelokupni troškovi programa neovisno o tome iz kojeg su izvora financirani. Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz sredstava Zajednice (preslici faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s obračunima istih) te dokazi o plaćanju istih (preslika naloga o prijenosu ili izvoda sa bankovnog računa).

- popratnu dokumentaciju vezanu uz izvršeni program (isječci iz novina, video zapisi, fotografije, bilteni, rezultati i sl.)

Korisnik se obvezuje na svim tiskanim, video i drugim materijalima vezanim uz program istaknuti znak i naziv Sportske zajednice Grada Delnica.

#### **V. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 19.

Tumačenje ovog Pravilnika daje Izvršni odbor Sportske zajednice Grada Delnica.

#### Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja 11. siječnja 2016. godine.

Sportska zajednica Grada Delnica

Predsjednik

Dražen Tomić

